



Российская Федерация
Администрация Угловского городского поселения
Окуловского муниципального района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2010 № 82
пос. Угловка

**О создании Комиссии по
противодействию коррупции
в Угловском городском поселении**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Губернатора Новгородской области от 06.07.2009 № 139 «О комиссии по противодействию коррупции в Новгородской области» и в целях создания системы противодействия коррупции на территории Угловского городского поселения и устранения причин, ее порождающих

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции при Администрации Угловского городского поселения в следующем составе:

Багина Т.П. - Глава Угловского городского поселения, председатель комиссии

Абрамичева А.А. - заместитель Главы администрации Угловского городского поселения, заместитель председателя комиссии

Иванова М.Н. – специалист 1 категории Администрации Угловского городского поселения, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Звонарёва Т.Н. – ведущий специалист Администрации Угловского городского поселения;

Лапина Т.О. – специалист 1 категории Администрации Угловского городского поселения;

Представители правоохранительных органов и органов прокуратуры по согласованию.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по противодействию коррупции при Администрации Угловского городского поселения.

3. Опубликовать постановление в газете «Окуловский вестник».

Глава городского поселения Т.П.Багина



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. В целях создания системы противодействия коррупции в Угловском городском поселении и устранения причин, ее порождающих, Администрация Угловского городского поселения образует комиссию по противодействию коррупции в органах местного самоуправления (далее - Комиссия). Настоящим Положением определяются порядок ее формирования, основные задачи и полномочия.

2. Основные задачи и направления работы Комиссии

2.1. Основными направлениями работы Комиссии являются:

1) формирование у населения и представителей органов местного самоуправления Угловского городского поселения негативного отношения к коррупции в системе муниципального управления;

2) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления Угловского городского поселения;

3) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

4) совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов, порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

5) усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. В целях решения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) разработка правовых механизмов, способных преодолеть коррупционные проявления на местном уровне, внесение в Администрацию Угловского городского поселения и Совет депутатов Угловского городского поселения проектов муниципальных правовых актов по вопросам борьбы с коррупцией;

2) проведение экспертизы муниципальных правовых актов в целях устранения коррупционных факторов;

3) выработка методики оценки коррупциогенности муниципальных правовых актов;

4) проведение правового анализа угроз возможного воздействия корпоративных интересов на органы местного самоуправления, нормотворческий процесс;

5) выработка мер по минимизации человеческого фактора при исполнении принятых муниципальных правовых актов, внедрение в практику размещения на сайте в сети «Интернет» муниципальных правовых актов.

3. Формирование и состав Комиссии

Комиссия формируется из числа представителей органов местного самоуправления Угловского городского поселения, представителей правоохранительных органов и органов прокуратуры по согласованию с ними.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

1) запрашивать по вопросам, входящим в ее компетенцию, необходимые материалы от органов местного самоуправления Угловского городского поселения, органов государственной власти Новгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) приглашать на заседания представителей органов государственной власти Новгородской области и представителей общественных объединений;

3) рассматривать вопросы, связанные с реализацией решений Комиссии;

4) создавать из числа членов Комиссии, представителей общественных объединений, организаций, экспертов, ученых и специалистов рабочие группы по отдельным вопросам;

5) готовить предложения Главе Угловского городского поселения и Совету депутатов Угловского городского поселения, касающиеся выработки и реализации политики в области противодействия коррупции;

6) контролировать исполнение решений Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство Комиссией;

2) формирует повестку заседаний Комиссии;

3) организует обеспечение деятельности Комиссии, решает организационные и иные вопросы, связанные с привлечением для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей общественных объединений, научных и иных организаций и также ученых и специалистов;

4) информирует Комиссию о ходе реализации мероприятий по выполнению решений Комиссии;

5) определяет направления деятельности созданных рабочих групп, утверждает их руководителей;

6) ведет заседания Комиссии;

7) дает поручения членам Комиссии по вопросам работы Комиссии;

- 8) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 9) представляет Комиссию в средствах массовой информации, на встречах с общественностью, в организациях, расположенных на территории Угловского городского поселения.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний заместитель председателя Комиссии.

4.4. Член Комиссии имеет право участвовать в заседаниях Комиссии, в мероприятиях, проводимых Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию.

4.5. Член Комиссии обязан:

- 1) принимать активное участие в работе Комиссии и обсуждении рассматриваемых вопросов, вносить конструктивные предложения по вопросам деятельности Комиссии;

- 2) принимать необходимые меры по выполнению принятых Комиссией решений.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по утвержденному плану не реже одного раза в квартал. При необходимости могут созываться внеочередные заседания по инициативе председателя Комиссии или не менее чем половины членов Комиссии.

План работы принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

5.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами.

Выписки из протоколов направляются в заинтересованные организации, предоставляются членам Комиссии, а также всем заинтересованным лицам.

5.4. Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления Администрации Угловского городского поселения.
