

**Официальное издание (бюллетень) Администрации Угловского городского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Выходит**  **с 2016 г.** | **Учредитель газеты:**  **Совет депутатов Угловского городского поселения** | **№ 10**  **18 марта 2021г** |

**Уважаемые жители и гости Угловского городского поселения**!

В целях информационного обеспечения граждан о деятельности органов власти, а так же развития общественного самоуправления (повышение активности и ответственности населения в разрешении вопросов территории). Администрация Угловского городского поселения приняла решение о системном выпуске периодического печатного издания - бюллетеня «Официальный вестник Угловского городского поселения». В данных публикациях Вы вправе так же участвовать: задавать вопросы, предлагать их решения, получать интересующую Вас информацию.

Контактный телефон: (8-816-57) 26-124. Приглашаем к сотрудничеству!

Глава городского поселения А.В. Стекольников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прокуратура разъясняет права граждан на льготное получение лекарственных препаратов**

Отпуск лекарственных препаратов аптечными организациями по бесплатным рецептам регулируется Правилами отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, утвержденными приказом Минздрава России от 11.07.2017 № 403н (далее – Правила).

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере льготного обеспечения граждан лекарственными средствами и препаратами:

1. Независимо от наличия или отсутствия препаратов в аптеках, врачи обязаны выписывать рецепты в соответствии с медицинскими показаниями.
2. В течение срока, указанного в рецепте, пациент должен быть обеспечен необходимым препаратом.
3. В случае отсутствия лекарства на момент обращения гражданина в аптеке обязаны принять рецепт и поставить его на отсроченное обслуживание.
4. По истечении срока действия рецепта право гражданина на обеспечение лекарством считается нарушенным.

Прокуратура напоминает: если вы имеете право на льготное лекарственное обеспечение и вынуждены были из-за отсутствия препаратов в аптеках приобретать их за свой счет, вы можете обратиться в прокуратуру.

Таким образом, граждане должны знать Правила отпуска лекарственных препаратов аптечными организациями, смело ими пользоваться и не забывать их применять на практике.

В случае нарушения работниками медицинской организации и (или) аптечной организации вышеуказанного порядка предоставления льготных лекарственных препаратов, вы можете обратиться с заявлением в прокуратуру Окуловского района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Уральская, д. 32 «а».

1. **Прокуратура информирует: «Усилена уголовная ответственность за клевету»**

оделиться

В соответствии с Федеральным законом № 538-ФЗ от 30 декабря 2020 года (далее-Федеральный закон) в статью 128.1 Уголовного кодекса Российской Федерации внесены изменения, направленные на усиление уголовной ответственности за хулиганство.Так, Федеральным законом статья 128.1 Уголовного кодекса Российской Федерации излагается в новой редакции, которой предусматривается повышенная ответственность за клевету, совершённую с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, включая сеть Интернет, а равно за клевету в отношении нескольких лиц, в том числе индивидуально неопределённых.

Кроме того, усиливается ответственность за клевету, совершённую при квалифицирующих обстоятельствах путём включения в санкции частей второй – пятой названной статьи наказаний в виде ареста на срок до шести месяцев, а также принудительных работ и лишения свободы, максимальный срок которых составляет пять лет.

1. **«Увеличены объемы поддержки семей по программе мат.капитала»**

Поделиться

С января 2021 года материнский капитал на первого ребенка увеличен на 17,3 тыс. рублей и составляет 483 882 рубля. Столько же полагается, если второй ребенок появился до 2020 года, а родители не оформляли либо не использовали сертификат.

Размер повышенного материнского капитала, который дается, если оба ребенка появились с 2020 года, увеличился до 639 432 рублей.

Для родителей, которые получили капитал на первого ребенка, а затем родили или усыновили еще одного ребенка, объем прибавки к материнскому капиталу составит 155 550 рублей.

Также выросла сумма, которая ежемесячно выплачивается малообеспеченным российским семьям из материнского капитала. Теперь ее размер равен региональному прожиточному минимуму ребенка за второй квартал прошлого года.

Ежемесячная выплата полагается семьям, в которых второй ребенок появился с 2018 года, и предоставляется до достижения им возраста трех лет. Получить средства можно, если месячные доходы в семье не превышают двух прожиточных минимумов на человека.

Теперь оформление материнского капитала и распоряжение его средствами теперь происходит быстрее. На выдачу сертификата отводится не больше пяти рабочих дней вместо пятнадцати, на рассмотрение заявления - не больше десяти рабочих дней вместо одного месяца.

Если ведомства вовремя не представляют сведения по запросам ПФР, допускается оформление сертификата в течение пятнадцати рабочих дней, а в некоторых случаях - в течение двадцати рабочих дней.

После появления ребенка сертификат оформляется автоматически, без заявления, чтобы семья могла сразу направлять средства на выбранные цели.

1. **«Увеличены объемы поддержки семей по программе маткапитала»**

Поделиться

С января 2021 года материнский капитал на первого ребенка увеличен на 17,3 тыс. рублей и составляет 483 882 рубля. Столько же полагается, если второй ребенок появился до 2020 года, а родители не оформляли либо не использовали сертификат.

Размер повышенного материнского капитала, который дается, если оба ребенка появились с 2020 года, увеличился до 639 432 рублей.

Для родителей, которые получили капитал на первого ребенка, а затем родили или усыновили еще одного ребенка, объем прибавки к материнскому капиталу составит 155 550 рублей.

Также выросла сумма, которая ежемесячно выплачивается малообеспеченным российским семьям из материнского капитала. Теперь ее размер равен региональному прожиточному минимуму ребенка за второй квартал прошлого года.

Ежемесячная выплата полагается семьям, в которых второй ребенок появился с 2018 года, и предоставляется до достижения им возраста трех лет. Получить средства можно, если месячные доходы в семье не превышают двух прожиточных минимумов на человека.

Теперь оформление материнского капитала и распоряжение его средствами теперь происходит быстрее. На выдачу сертификата отводится не больше пяти рабочих дней вместо пятнадцати, на рассмотрение заявления - не больше десяти рабочих дней вместо одного месяца.

Если ведомства вовремя не представляют сведения по запросам ПФР, допускается оформление сертификата в течение пятнадцати рабочих дней, а в некоторых случаях - в течение двадцати рабочих дней.

После появления ребенка сертификат оформляется автоматически, без заявления, чтобы семья могла сразу направлять средства на выбранные цели.

1. **«Мировое соглашение в гражданском процессе»**

Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации предусмотрено, что стороны до вынесения судом решения могут окончить дело мировым соглашением.

Такое соглашение предполагает уступки с обеих сторон и не должно противоречить закону или нарушать права и законные интересы других лиц, иначе не будет утверждено судом.

Текст документа должен быть подписан истцом и ответчиком.

При утверждении мирового соглашения суд выносит соответствующее определение и прекращает производство по делу.

Важно отметить, что если суд вынес определение об утверждении мирового соглашения, оно вступает в силу немедленно и обжалуется только в кассационный суд общей юрисдикции через суд первой инстанции в течение одного месяца со дня его вынесения.

Если одна из сторон не исполняет условия мирового соглашения, утвержденного судом, другая сторона может обратиться в суд за получением исполнительного листа для принудительного исполнения.

1. **Об административной ответственности за непредставление в Пенсионный фонд России сведений о трудовой деятельности**

Поделиться

С 1 января 2021 года начала действовать новая норма, устанавливающая административную ответственность за непредставление в Пенсионный фонд России сведений о трудовой деятельности.

Так, статья 15.33.2 КоАП РФ дополнена частью 2, предусматривающей ответственность за непредставление в установленный срок либо представление неполных и (или) недостоверных сведений о трудовой деятельности работников в Пенсионный фонд России в соответствии с Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».

Ответственность за такое деяние установлена только для должностных лиц - в виде штрафа от 300 до 500 рублей.

1. **Законодательно закреплены нормы о дистанционной работе**

Поделиться

С 01.01.2021 Федеральным законом от 08.12.2020 N 407-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях» в Трудовой кодекс Российской Федерации введено понятие дистанционной (удаленной) работы и регламентированы вопросы ее осуществления.

Дистанционной (удаленной) работой, выполнением трудовой функции дистанционно является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», и сетей связи общего пользования.

Условие о выполнении такого вида работ предусматриваются трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору. Работы осуществляются на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора) либо временно (непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору срока, не превышающего 6 месяцев, либо периодически при условии чередования периодов дистанционной работы и работы на стационарном рабочем месте).

Предусмотрено, что в случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, работник может быть временно переведен по инициативе работодателя на дистанционную работу на период наличия указанных обстоятельств (случаев). Временный перевод работника на дистанционную работу по инициативе работодателя также может быть осуществлен в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти и (или) органом местного самоуправления.

При этом закреплено, что выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

Согласно новеллам работодатель обеспечивает дистанционного работника необходимыми для выполнения им трудовой функции оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами.

Дистанционный работник вправе с согласия или ведома работодателя и в его интересах использовать для выполнения трудовой функции принадлежащие работнику или арендованные им оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства. В таких случаях работодатель выплачивает дистанционному работнику компенсацию за такое использование и возмещает расходы, связанные с таким использованием, в порядке, сроки и размерах, которые определяются коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

Помимо иных предусмотренных оснований трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более 2 рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса работодателя (за исключением случая, если более длительный срок для взаимодействия с работодателем не установлен порядком взаимодействия работодателя и работника).

Трудовой договор с работником, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, может быть прекращен в случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору на прежних условиях.

1. **Изменятся ли даты проведения итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации обучающихся XI (XII) классов в 2021 году?**

1 декабря 2020 года вступил в силу совместный приказ Минпросвещения России № 665 и Рособрнадзора № 1156 от 24.11.2020 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения (изложения)».

Так, проведение итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации обучающихся XI (XII) классов по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, перенесено с декабря 2020 года на 5 апреля 2021 года.

Кроме того, обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований о запрете иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) 21 апреля и 5 мая 2021 года.

1. **Изменятся ли даты проведения итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации обучающихся XI (XII) классов в 2021 году?**

1 декабря 2020 года вступил в силу совместный приказ Минпросвещения России № 665 и Рособрнадзора № 1156 от 24.11.2020 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения (изложения)».

Так, проведение итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации обучающихся XI (XII) классов по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, перенесено с декабря 2020 года на 5 апреля 2021 года.

Кроме того, обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований о запрете иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) 21 апреля и 5 мая 2021 года.

1. **Изменятся ли даты проведения итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации обучающихся XI (XII) классов в 2021 году?**

1 декабря 2020 года вступил в силу совместный приказ Минпросвещения России № 665 и Рособрнадзора № 1156 от 24.11.2020 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения (изложения)».

Так, проведение итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации обучающихся XI (XII) классов по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, перенесено с декабря 2020 года на 5 апреля 2021 года.

Кроме того, обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований о запрете иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) 21 апреля и 5 мая 2021 года.

1. **Изменился ли порядок приема на обучение в первый класс в 2021 году ?**

Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 утвержден Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, которым следует руководствоваться при приеме несовершеннолетних на обучение в 2021-2022 учебном году.

По новым правилам прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля и завершается 30 июня.

Причем и для семей, проживающих на закрепленной территории, и для тех, чьи дети имеют преимущество при зачислении в первый класс, дата начала приема заявлений одна – с 1 апреля текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей указанной категории в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, т.е. после 30 июня.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление о приеме на обучение и прилагаемые к нему документы можно подать одним из следующих способов:

* лично в общеобразовательную организацию;
* через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
* в электронной форме (документ сканируется или фотографируется) через электронную почту школы или её официальный сайт;
* посредством региональных порталов государственных и муниципальных услуг.
* **Ужесточена административная ответственность за оскорбление**

Федеральным законом от 30.12.2020 N 513-ФЗ внесены изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Административный штраф за оскорбление для должностных лиц составит от 30 тыс. до 50 тыс. руб., для организаций - от 100 тыс. до 200 тыс. руб.

За оскорбление, в СМИ. Должностное лицо заплатит от 50 тыс. до 100 тыс. руб., организация - от 200 тыс. до 700 тыс. руб.

Кроме того, в КоАП РФ вернули статью о клевете. За это нарушение будут штрафовать только юрлиц на сумму от 500 тыс. руб. до 3 млн руб.

**Вниманию владельцев ЛПХ**

Администрация Угловского городского поселения разъясняет Вам о необходимости соблюдения требований Федерального закона от 27.12.2018 №498-ФЗ (в ред. от 27.12.2019) «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Одним из требований федерального закона является прохождение планового обследования домашних сельскохозяйственных животных (отбор проб крови на бруцеллёз, лейкоз, туберкулёз и др.) животных из личных подсобных хозяйств.

Просим Вас с пониманием и ответственностью отнестись к полученной информации и произвести действия, направленные на недопущение возникновения и распространения заболеваний: бруцеллёз, лейкоз, туберкулёз на территории Угловского городского поселения.

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12.03.2021 № 101

р.п. Угловка

**О внесении изменений в муниципальную программу Угловского городского поселения «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Угловского городского поселения на 2017-2023 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 23.12.2020 № 22 «О бюджете Угловского городского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Угловского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Угловского городского поселения от 05.09.2014 № 242, Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Угловского городского поселения «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Угловского городского поселения на 2017-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Угловского городского поселения № 620 от 01.12.2016 (в редакции постановлений от 01.02.2017 № 76, 01.03.2017 № 105, 11.05.2017 № 190, 01.06.2017 № 250, 23.06.2017 № 284, 27.07.2017 № 349, 27.10.2017 № 530, 21.11.2017 № 590, 24.11.2017 № 594, 27.12.2017 № 662, 05.02.2018 № 76, 27.02.2018 № 140, 01.06.2018 № 289, 28.11.2018 № 636, 01.02.2019 № 28, от 15.03.2019 № 97, от 26.04.2019 № 170, от 13.06.2019 № 245, от 25.07.2019 № 307, от 24.09.2019 № 399, 26.12.2019 № 567, от 22.01.2020 № 24, от 30.03.2020 № 138, от 29.06.2020 № 289, от 02.07.2020 №295, от 28.07.2020 № 331, от 27.08.2020 № 398, от 01.10.2020 № 452, от 09.11.2020 № 507, от 24.12.2020 № 590) следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 6 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.)» в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | | | | | | |
| Год | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет района | бюджет Угловского городского поселения | внебюд-жетные источники | Всего |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
| 2017 | - | 1987,00000 | - | 3939,37408 | - | 5926,37408 |
| 2018 | - | 1188,00000 | - | 4002,04582 | - | 5190,04582 |
| 2019 | - | 2374,00000 | - | 2916,70000 | - | 5290,70000 |
| 2020 | - | 7984,20000 |  | 4384,44726 |  | 12368,64726 |
| 2021 | - | 3496,00000 |  | 2954,78000 |  | 6450,78000 |
| 2022 | - | 2331,00000 | - | 3088,87000 | - | 5419,87000 |
| 2023 |  | 2331,00000 | - | 3142,72000 | - | 5473,72000 |
| Всего | - | 19360,20000 | - | 21286,21716 | - | 46120,13716 |

1.2. Изложить таблицу «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия муниципальной программы** | | | | | | | | | | |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)** | **Источник финанси-рования** | **Объем финансирования по годам (тыс.рублей)** | | | | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| **1.** | **Задача 1. Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | | | | |  |  |
| 1.1. | Строительство тротуара (пос.Угловка, ул.Молодежная - 150 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2017 | 1.1.1. | Бюджет Угловского городского поселения | 366,33000 |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего по задаче 1:** |  |  |  |  | **366,33000** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Задача 2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | | | | |  |  |
| 2.1. | пос.Угловка, ул.Центральная от площади до д.16а (469 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2017 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения | 1227,12300 |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, от д.18 по ул.Центральная до д.18 по ул.Советская (259 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная от д.18 до д.19 (72 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная от д.17 до д.21 (220 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная от д.12 до д.8а (231 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная, между площадью и детской площадкой (15 кв.м) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная от площади до д.17 (231 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная между д.14 и д.16 (102 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная от д.16а до д.18 (96 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, ул.Центральная между д.16 и д.18 (165 кв.м.) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | пос.Угловка, ул.Центральная от д.7 до д.15 (716 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2017 | 1.2.1. | Областной бюджет | 291,30795 |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения | 229,32805 |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | д.Озерки от д.26 до д.33 (2617,8 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2017 | 1.2.1. | Областной бюджет | 1695,69205 |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения | 89,24695 |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. | пос.Угловка, от д.4 по ул.Железнодорожная до д.27 по ул.Кирова (2200 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2018 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения |  | 2205,04760 |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, от д.27 по ул.Кирова до ООО "Русь" (600 кв.м.) |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, от д.41 до д.48 по ул.Кирова (400 кв.м.) |  |  |  |  |  |
| 2.5. | пос.Угловка, от д.6 по ул.Молодежная до ул.Кирова (1320 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2018 | 1.2.1. | Областной бюджет |  | 1188,00000 |  |  |  |  |  |
| пос.Угловка, от д.2 по ул.Молодежная до ул.Кирова (472 кв.м.) | Бюджет Угловского городского поселения | 132,01973 |  |  |  |  |  |
| Съезд площадь покрытия 100 кв.м. |  |
| 2.6. | пос.Угловка, ул.Ленина (1439 кв.м.) | Алминистрация Угловского городского поселения | 2019 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  | 794,03600 |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  | 321,50300 |  |  |  |  |
| 2.7. | пос.Угловка, ул.Ленинградская (734 кв.м.) | Алминистрация Угловского городского поселения | 2019 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  | 540,53100 |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 28,44900 |  |  |  |  |
| 2.8. | пос.Угловка, ул.Молодежная (100 кв.м.) | Алминистрация Угловского городского поселения | 2019 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  | 73,53300 |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 3,94000 |  |  |  |  |
| 2.9. | пос.Угловка, ул.Московская (2250 кв.м.) по проекту "Дорога к дому" | Алминистрация Угловского городского поселения | 2020 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  | 1369,63326 |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  | 600,38245 |  |  |  |
| 2.10. | пос.Угловка, ул.Свободы (5220 кв.м.) | Алминистрация Угловского городского поселения | 2020 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  | 5 147,36343 |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  | 51,99357 |  |  |  |
| 2.11. | пос.Угловка, ул.Спортивная (1297,1 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2020 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  | 1006,36674 |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  | 52,96667 |  |  |  |
| 2.12. | пос.Угловка, ул.Набережная (2842 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2020 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  | 460,83657 |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  | 4,72343 |  |  |  |
| 2.13. | д.Озерки (2188 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2021 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  |  | 2364,55000 |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  | 124,45000 |  |  |
| 2.14. | Автомобильная дорога, обеспечивающая проезд к территории прилегающей к многоквартирному дому, находящемуся вне границ земельного участка, на котором расположен данный дом ул.Советская 10, пос.Угловка (195 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2021 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  | 199,86850 |  |  |
| 2.15. | пос.Угловка, ул.Погрузная (1191 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2021 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  |  | 1131,45000 |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  | 85,03740 |  |  |
| 2.16. | пос.Угловка, ул.Советская (2250 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2022 | 1.2.2. | Областной бюджет |  |  |  |  |  | 1165,50000 |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  |  | 1132,65000 |  |
| 2.17. | пос.Угловка, ул.Московская (2310 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2023 | 1.2.2. | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  | 1165,50000 |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  |  |  | 1183,02000 |
| 2.18. | Разработка проектов и сметных расчетов стоимости работ, экспертиза проектов | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.2.2. | Бюджет Угловского городского поселения | 113,07500 | 40,00000 | 59,93000 | 116,40000 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| 2.19. | Строительный контроль | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.2.2. | Бюджет Угловского городского поселения | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 76,85900 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2.20. | Ремонт остановок | Администрация Угловского городского поселения | 2021 | 1.2.2. | Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  | 50,00000 |  |  |
|  | **Всего по задаче 2:** |  |  |  |  | **3645,77300** | **3565,06733** | **1821,92200** | **8887,52512** | **4005,35590** | **2348,15000** | **2398,52000** |
| **3.** | **Задача 3. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и инженерных сооружений на них** | | | | | | | | | |  |  |
| 3.1. | Расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, посыпка автомобильных дорог песчано-соляной смесью, приобретение песчано-соляной смеси | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.3.1. | Бюджет Угловского городского поселения | 1390,17368 | 1501,87849 | 1955,20000 | 2150,36614 | 1422,88359 | 1519,88000 | 1523,40800 |
| 3.2. | Грейдирование автомобильных дорог с подсыпкой, приобретение материала для подсыпки | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.3.2. | Бюджет Угловского городского поселения | 35,00000 | 0,00000 | 481,36966 | 1286,80400 | 500,00000 | 250,00000 | 250,00000 |
| 3.3. | Ямочный ремонт автомобильных дорог | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.3.3. | Бюджет Угловского городского поселения | 369,62300 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.4. | Разработка проектов и сметных расчетов стоимости работ | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.3.4. | Бюджет Угловского городского поселения | 49,07987 | 20,00000 | 5,47134 | 20,00000 | 30,00000 | 15,00000 | 15,00000 |
| 3.5. | Паспортизация автомобильных дорог (изменение ранее учтенных данных) | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.3.5. | Бюджет Угловского городского поселения | 56,85240 | 0,00000 | 10,00000 | 23,95200 | 80,68301 | 50,00000 | 50,00000 |
| 3.6. | Приобретение недостающих дорожных знаков | Администрация Угловского городского поселения | 2017-2023 | 1.3.6. | Бюджет Угловского городского поселения | 13,54213 | 103,10000 | 0,00000 | 0,00000 | 17,29500 | 10,00000 | 10,00000 |
|  | **Всего по задаче 3:** |  |  |  |  | **1914,27108** | **1624,97849** | **2452,04100** | **3481,12214** | **2050,86160** | **1844,88000** | **1848,40800** |
| **4.** | **Задача 4. Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | | | | |  |  |
| 4.1. | Реконструкция автодороги пос.Угловка ул.Безымянная (3052,4 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2021 | 1.4.2. | Областной бюджет |  |  | 965,90000 |  | 0,00000 |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 50,83700 |  | 394,56250 |  |  |
| 4.2. | Изготовление проектно-сметной документации на реконструкцию автомобильной дорогии ул.Победы р.п.Угловка протяженность - 509 м | Администрация Угловского городского поселения | 2022 | 1.4.1. | Областной бюджет |  |  |  |  |  | 1165,50000 |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  |  | 61,34000 |  |
| 4.3. | Реконструкция автодороги пос.Угловка ул.Победы (1527 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2023 | 1.4.2. | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  | 1165,50000 |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  |  |  | 61,29200 |
|  | **Всего по задаче 4:** |  |  |  |  |  |  | **1016,73700** | **0,00000** | **394,56250** | **1226,84000** | **1226,79200** |
| **5.** | **Задача 5. Капитальный** р**емонт автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | | | | |  |  |
|  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | - |  |
|  | **Всего по задаче 5:** |  |  |  |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | - |  |
|  | **Общий итог:** |  |  |  |  | **5926,37408** | **5190,04582** | **5290,70000** | **12368,64726** | **6450,78000** | **5419,87000** | **5473,72000** |

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Администрации Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского**

**городского поселения А.В.Стекольников**

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.03.2021 № 107

р.п. Угловка

**о предоставлении разрешения на условно**

**разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Угловского городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 30.12.2011 № 75 (в редакции решений Совета депутатов Угловского городского поселения от 31.05.2017г. №113, от 14.12.2020г. №19), Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Угловского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 09.10.2018г №176 (ред.от 15.10.2020г №8), учитывая рекомендации комиссии по землепользованию и застройки Угловского городского поселения, результаты публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, состоявшихся 09 марта 2021 года

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0203015:ЗУ1 по адресу : Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, рп.Угловка, ул.Победы, дом 4, площадью 1728 кв.м., территориальная зона Ж.1.(зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов**.**

2. Опубликовать постановление в бюллетене « Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.03.2021 № 108

р.п. Угловка

**О внесении изменений в постановление от 24.12.2020 №594**

**«О предоставлении разрешения на условно**

**разрешенный вид использования земельного участка»**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункта 20, статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Угловского городского поселения № 176 от 09.10.2018 года «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Угловского городского поселения», учитывая рекомендации комиссии по землепользованию и застройки Угловского городского поселения по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 24 декабря 2020 года

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Угловского городского поселения от 24.12.2020 № 594 **«**О предоставлении разрешения на условно

разрешенный вид использования земельного участка» следующие изменения:

1.1 В пункте 1 вместо слов «для ведения личного подсобного хозяйства» читать «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»

2. Опубликовать постановление в бюллетене « Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Окуловский муниципальный район**

### АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.03.2021 № 110

р.п.Угловка

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**Угловского городского поселения «Организация благоустройства**

**Угловского городского поселения на 2016-2023 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Угловского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации Угловского городского поселения от 05.09.2014 № 242, решением о бюджете от 23.12.2020 №22 «О бюджете Угловского городского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (проект на февраль), Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление Администрации Угловского городского поселения от 30.11.2015 № 429 «Об утверждении муниципальной программы Организация благоустройства Угловского городского поселения на 2016-2023 годы», (в редакции от 27.05.2016 №185, от 18.10.2016 № 478, от 30.12.2016 №704 , от 10.05.2017 №184, от 06.07. 2017 № 311, от 24.07.2017 №341 , от 20.09.2017 №436, от 07.11.2017 №548, от 23.11.2017 №591, от 14. 12.2017 №638, от 27.02.2018г № 139, от 05.04.2018г № 182, от 31.08.2018 №452, от 27.12.2018 № 705, от 22.04.2019 № 162, от 21.10.2019 № 438, от 24.10.2019 № 453, от 09.12.2019 № 530, от 06.04.2020 № 150, от 02.07.2020 № 296, от 23.07.2020 № 325, от 07.09.2020 № 412, от 05.11.2020 года № 494, от 18.12.2020 № 578 (далее Постановление) изменения:

1.1. Изложить таблицу 4 Цели, задачи и целевые показатели в редакции:

**4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2016 | | | | | 2017 | | | | | 2018 | | | | | 2019 | | | | | 2020 | | | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | | | | | 5 | | | | | 6 | | | | | 7 | | | | 8 | | | | 9 | | | | 10 | | | |
| 1. | **Цель**. **Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Угловского городского поселения, создание системы комплексного благоустройства поселения, направленной на улучшение качества жизни населения с целью удовлетворения потребностей населения поселения в благоприятных условиях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Улучшение ландшафта сельского поселения (посадка цветов, деревьев (шт.) | 20 | | | | | 20 | | | | | 40 | | | | | 40 | | | | | 40 | | | | 40 | | | | 40 | | | | 40 | | | |
| 1.1.2. | Удаление старовозрастных  зеленых насаждений (шт.) | 10 | | | | | 20 | | | | | 13 | | | | | 20 | | | | | 3 | | | | 3 | | | | 3 | | | | 3 | | | |
| 1.1.3. | Проведение конкурсов на лучший объект  озеленения (ед.) | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| 1.2. | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Техническое обслуживание сетей уличного  освещения (шт. светильников) | 463 | | | | | 469 | | | | | 469 | | | | | 475 | | | | | 527 | | | | 535 | | | | 535 | | | | | 720 | | |
| 1.3. | **Задача 3. Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Доля братских захоронений содержащих в надлежащем состоянии % | | 100 | | | | | 100 | | | | | 100 | | | | | 100 | | | | 100 | | | | 100 | | | | 100 | | | | | | | 100 |
| 1.3.2 | Обслуживание территории кладбищ | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| 1.3.3. | Акарицидная обработка кладбищ (га) | | 3,8 | | | | | 3,8 | | | | | 3,8 | | | | | 3,8 | | | | 3,8 | | | | 3.8 | | | | 3,8 | | | | | | | 3,8 |
| 1.3.4 | Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство воинского захоронения  Установка мемориального знака. | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | | 1 | | | | - | | | | | | | 1 |
| 1.3.5 | обустройство и восстановление воинских захоронений | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | |  | | | | 1 | | | | | |  | |
| 1.4. | **Задача 4. Проведение прочих мероприятий благоустройства территории поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Проведение конкурса по благоустройству, ед. | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | - | | | | | |
| 1.4.2 | Обслуживания территорий общего пользования  ( Расчистка от снега дорожек и посыпание песком в зимнее время, уборка листьев и сухой травы, мусора, приобретение расходных материалов) | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | 1 | | | | | |
| 1.4.3. | Проведение субботников шт. | | | 10 | | | | | 10 | | | | | 10 | | | | | 10 | | | | 10 | | | | 10 | | | 10 | | 10 | | | | | |
| 1.44. | Скос травы (кв.м) | | | 5000 | | | | | 5000 | | | | | 5000 | | | | | 5000 | | | | 3000 | | | | 3000 | | | 3000 | | 5000 | | | | | |
| 1.4.5. | Проведение проб воды в водоемах(шт.) | | | 4 | | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | - | | | | | |
| 1.4.6. | Услуги по водолазному обследованию и чистке дна мест массового купания (В.м) | | | 1300 | | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | - | | | | | |  |
| 1.4.7 | Приобретение и содержание садового инвентаря и инструментов | | | 1 | | | | | 2 | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | - | | | | | |  |
| 1.4.8 | Аккарицидная обработка в местах массового пребывания людей (га) | | | 0,7 | | | | | 0,7 | | | | | 0,7 | | | | | 0,7 | | | | 0,7 | | | | 0,7 | | | 0,7 | | 0,7 | | | | | |  |
| 1.4.9 | Проведение мероприятий по подготовке к празднованию Нового года (установка ели, украшение, подключение гирлянд, демонтаж ели) | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | 1 | | | | | |  |
| 1.4.10 | Ликвидация несанкционированных свалок  (выявленные) шт. | | | 2 | | | | | 2 | | | | | 2 | | | | | 2 | | | | - | | | | 1 | | | - | | - | | | | | |  |
| 1.4.11 | Проведение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома №15 ул.Центральная р.п.Угловка | | | - | | | | | 1 | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | - | | | | | |  |
| 1.4.12 | Проведение работ по благоустройству общественных территорий, расположенных ул.Центральная р.п.Угловка | | | - | | | | | 1 | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | |  | | - | | | | | |  |
| 1.4.13 | Проведение работ по благоустройству городских парков | | | - | | | | | 1 | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.14 | Разработка сметной документации | | | - | | | | | 3 | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.15 | Работы по созданию новых объектов благоустройства | | | - | | | | | 1 | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.16 | Мероприятия по обустройству спортивной площадки | | | - | | | | | - | | | | | 1 | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.17 | Мероприятия по освещению спортивной площадки | | | - | | | | | - | | | | | 1 | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.18 | Установка элементов спортивного оборудования. Огораживание спортивной площадки. | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | |  | | |  | | | - | | | | |  |
| 1.4.19 | Приобретение новогодних украшений для украшения общественной территории р.п. Угловка, ул. Центральная у д.10 и д.11 | | | - | | | | | - | | | | | 1 | | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.20 | Окос площадей борщевика Сосновского | | | - | | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | 3 | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.21 | Химическая обработка борщевика Сосновского (га) | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 3 | | | | 5 | | | - | | | - | | | | |  |
| 1.4.22 | Приобретение и установка малых архитектурных форм (шт) | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | |  | | |  | | |  | | | | |  |
| 1.4.23 | Изготовление сметы на спортплощадку | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | |  | | |  | | |  | | | | |  |
| **1.5** | **Задача 5. Поддержка местных инициатив граждан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | | 1 | | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | |
| 1.5.2. | Реализация проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развития территорий | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | |
| 1.5.3 | Расходы на эксплуатацию и содержание реализованных проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развития территорий | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | |
| 1.6 | **Задача 6. Финансовое обеспечение первоочередных расходов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 1.6.1 | Приобретение (с доставкой и установкой) детского игрового и спортивного комплексов | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | |  | |  | | |  | | | | |
| **1.7** | **Задача 7. Организация работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения короновурусной инфекции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7.1 | Благоустройство территории общего пользования | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | 1 | | | |  | |  | | | | | | |

1.2.. Изложить раздел 6 Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.) в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет района | бюджет  городского поселения | Резервн  фонд | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2016 | - | - | - | 3659,09 | - | 3659,09 |
| 2017 | - | 1039,23 | - | 4667,961 | - | 5707,191 |
| 2018 | - | - | - | 5303,07 | - | 5303,07 |
| 2019 | 29,94453 | 8,55547 | - | 4530,333 | - | 4568,833 |
| 2020 | 23,86926 | 221,09504 | - | 5998,47966 | 338,983 | 6582,42696 |
| 2021 | - | - | - | 4762,597 |  | 4762,597 |
| 2022 |  | - |  | 4170,405 |  | 4170,405 |
| 2023 |  |  |  | 4073,842 |  | 4073,842 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | 53,81379 | 1268.88051 | - | 37165,77766 | 338,983 | 38827,45496 |

1.3 Изложить таблицу «**Мероприятия муниципальной программы**» в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | | | Срок реализации | | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | | | Источник финансирования | | | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2016 | | | 2017 | | | 2018 | | | 2019 | | | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | 2023 | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | | 10 | | | 11 | | | 12 | | | 13 | | 14 | |
| 1. | **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация подпрограммы  «Озеленению территории Угловского городского поселения | Администрация | | | 2016 – 2023 годы | | | 1.1.1.  1.1.2.  1.1.3. | | | Бюджет городского поселения | | | 51,0 | | | 50,0 | | | 113,0 | | | 110,0,0 | | | 70,0 | | | 110 | | 110 | | | 110 | |
| 2. | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация подпрограммы:  «Уличное освещение территории Угловского городского поселения» | Администрация | | | | 2016 – 2023 годы | | | 1.2.1. | | | Бюджет  городского поселения | | | 3045,0 | | | 3591,96075 | | | 4092,1 | | | 3923,170 | | | 4454,05972 | | | 3487.6 | 3391.742 | | | | 3387.6 |
| 3. | **Задача 3. Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация подпрограммы:  «Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения» | | Администрация | | | 2016-2023 годы | | | 1.3.1.  1.3.3.  1.3.4. | | | Федеральный бюджет  Областной бюджет  Бюджет  городского  поселения | | | 196,6 | | | 197,5 | | | 198,1 | | | 29,94453  8,55547  198,1 | | | 23,86926    6,92274  94,30694 | | 201,1 | | 202,1 | | | | 203.1 |
| 4. | **Задача 4. Проведение прочих мероприятий благоустройства территории поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Реализация подпрограммы:  «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Угловского городского поселения»; | | Администрация | | | 2016-2023 годы | | | 1.4.1.-  1.4.23. | | | Областной  Бюджет  Резервн. Фонд  Правит. РФ  Бюджет  городского поселения | | | 366,49 | | | 1867,73025 | | | 899,870 | | | 299,063 | | | 154,17230  338,983  1362,613 | | | -  633,897 | -  449.063 | | | | -  355.642 |
| 5. | **Задача 5. Поддержка местных инициатив граждан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | | | администрация | | | 2016-2023  годы | | | 1.5.1. | | | Областной бюджет  Бюджет городского поселения | | | -  - | | | -  - | | | -  - | | | -  - | | | 60,0  17.5 | -  330,0 | | -  17.5 | | 17,5 | | |

2.1 Изложить таблицу 4. Объемы и источники финансирования подпрограммы  **«Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»**  в целом и по годам реализации (тыс. рублей) в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | | |
| федеральный бюджет | Областной бюджет | бюджет района | бюджет городского  поселения | Внебюджетные средства | Резервный фонд Правительства РФ | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 |
| 2016 | - | - | - | 366,49 | - |  | 366,49 |
| 2017 | - | 1039,23 | - | 828,50025 | - |  | 1867,73025 |
| 2018 | - | - | - | 899,870 | - |  | 899,870 |
| 2019 | - | - | - | 299,063 | - |  | 299,063 |
| 2020 | - | 154,17230 | - | 1362,613 | - | 338,983 | 1855,76830 |
| 2021 |  |  |  | 633,897 |  |  | 633,897 |
| 2022 |  |  |  | 449.063 |  |  | 449.063 |
| 2023 |  |  |  | 355.642 |  |  | 355.642 |
| ВСЕГО | - | 1193,40230 | - | 5195,13825 | 0 | 338,983 | 6727,52355 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2.2 изложить таблицу **«Мероприятия подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»** в редакции:

**Мероприятия подпрограммы**

**«Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | | Срок  реализации | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | | | | Источник финансирования  Бюджет городского поселения | | | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | | | | | | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | | | 6 | | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | | 13 | | | | | | 14 |
| 1. | **Задача Проведение прочих мероприятий комплексного благоустройства территории поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение мероприятий по подготовке к празднованию Нового года установка и подключение гирлянд, украшение и демонтаж ели | Администра-ция | | 2016 – 2023  годы | | 1.4.9. | | | | Бюджет городского поселения | | | 25,0 | 15,0 | | 25.0 | | 25.0 | | 25,0 | | 30,0 | | 30,0 | | | | | 30.0 | | |
| 1.2. | Установка автобусной остановки п.Угловка ул.Заводская -1 шт.  ул.Кирова -1 шт  ул.Строителей -1 шт  д. Озерки -1шт | Администра-  ция | | 2016- 2023 годы | | 1.4.10 | | | | Бюджет городского поселения | | | 50,0 | - | | - | | - | | -  - | | -  - | | -  - | | | | | - | | |
| 1.3. | Обслуживания территорий общего пользования (Расчистка от снега дорожек и посыпание песком в зимнее время, уборка листьев и сухой травы, мусора, приобретение расходных материалов) | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.2 | | | | Бюджет  городского поселения | | | 140,56 | 164,13925 | | 197,470 | | 194,463 | | 186,14975 | | 274,536 | | 194,463 | | | | | 194.463 | | |
| 1.4. | Проведение проб воды в водоемах(шт.) | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.5 | | | | Бюджет  городского поселения | | | 4,0 | - | | - | | - | | - | | - | |  | | | | |  | | |
| 1.5. | Аккарицидная обработка мест массового скопления людей | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.8 | | | | Бюджет  городского  поселения | | | 4,55 | 4,6 | | 4,6 | | 4,6 | | 4,2 | | 4,6 | | 4,6 | | | | | 4.6 | | |
| 1.6. | Проведение субботников(шт.) | Администрация | | 2016 – 2022 годы | | 1.4.3 | | | | Бюджет городского поселения | | | - | - | | - | | - | | - | | - | | - | | | | |  | | |
| 1.7. | Услуги по водолазному обследованию и чистке дна мест массового купания (В.м) | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.6 | | | | Бюджет городского поселения | | | 10,0 | - | | - | | - | | - | | - | | - | | | | | | | - |
| 1.8. | Скос травы (оплата по договорам, приобретение горюче-смазочных материалов и других материалов | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.4 | | | | Бюджет городского поселения | | | 60,0 | 60,0 | | 60,0 | | 75,0 | | 68,24325 | | 100,0 | | 100,0 | | | | | | | 100.0 |
| 1.9 | Приобретение и содержание  садового инвентаря и инструментов | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.7 | | | | Бюджет городского поселения | | | 24,89 | 9,6 | | - | | - | | 5.920 | | 10.0 | | | - | | | | | | - |
| 1.10 | Проведение конкурса по благоустройству, ед. | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.1 | | | | Бюджет городского поселения | | | - | - | | - | | - | | - | |  | | | - | | | | | | - |
| 1.11 | Ликвидация несанкционированных свалок  (выявленные) шт. | Администрация | | 2016 – 2023 годы | | 1.4.10 | | | | Бюджет городского поселения | | | 47,49 | - | | 26,648 | | - | | - | | 20.0 | | | - | | | | | | - |
| 1.12 | Приобретение строительных материалов договор на ремонт остановок | Администрация | | 2016-2023  Годы | | 1.4.15 | | | | Бюджет городского поселения | | | - | - | | - | | - | | - | | 5.0 | | | - | | | | | | - |
| 1.13 | Приобретение новогодних украшений для общественной территории р.п. Угловка, ул. Центральная между д.10 и д.11 | администрация | | 2016-2023 годы | | 1.4.16 | | | | Бюджет городского поселения | | | - | - | | 13.352 | | - | | - | |  | | | - | | | | | | - |
| 1.14 | Окос площадей борщевика Сосновского | администрация | | 2020-2023  Годы | | 1.4.19 | | | | Бюджет городского поселения | | | - | - | | - | | - | | - | | 20.0 | | | 20.0 | | | | | | 20.0 |
| 1.15 | Химическая обработка борщевика Сосновского | администрация | | 2020-2023  Годы | | 1.4.20 | | | | Бюджет городского поселения | | |  |  | |  | |  | | - | | 100.0 | | | 100.0 | | | | | | 6.579 |
| 1.16 | Приобретение и установка малых архитектурных форм | Администрация | | 2016-2023  Годы | | 1.4.21 | | | | Бюджет городского поселения | | |  |  | |  | |  | | - | |  | | | - | | | | | | - |
| 2 | **Задача. Формирование современной городской среды дворовых территорий многоквартирных домов на территории Угловского городского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Проведение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома №15 ул.Центральная р.п.Угловка (ремонт дворовых подъездов ,обеспечение освещенности дворовой территории, установка урн для мусора) | | Администрация | | 2016-2023  годы | | 1.4.11 | | Бюджет городского поселения  Областной бюджет | | | -  - | | | 6,275  614,947 | | -  - | | -  - | | -  - | | -  - | | | -  - | | | | -  - | |
| 3 | **Задача. Формирование современной городской среды общественных территорий Угловского городского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Проведение работ по благоустройству общественных территорий, расположенных ул. Центральная р. п. Угловка (ремонт покрытия, обеспечение освещенности, установка скамеек, установка урн для мусора, озеленение) | | Администрация | | 2016-2023  годы | | 1.4.12 | | Бюджет городского поселения  Областной бюджет | | | -  - | | | 3,106  307,473 | | -  - | | -  - | | -  - | | -  - | | | -  - | | -  - | | | |
| 4 | **Задача . Мероприятия, направленные на обустройство городских парков** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение работ по благоустройству городских парков | | Администрация | | 2016-2023  годы | | 1.4.13 | Бюджет городского поселения  Областной  бюджет | | | |  | | | 1,18  116,81 | | -  - | | -  - | | -  - | | -  - | | | -  - | | | | | -  - |
| 5. | **Задача. Разработка сметной документации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Изготовление сметных расчетов и их проверка | | Администрация | | 2016-2023  годы | | 1.4.14 | Бюджет городского поселения | | | | - | | | 21,2 | | - | | - | | - | | - | | | - | | | | | - |
| 6. | **Работы по созданию новых объектов благоустройства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Устройство покрытия поверхности площадки для отдыха граждан, устройство бордюрного камня, работы по созданию озелененных территорий | | Администрация | | 2016-2023  годы | | 1.14.15 | Бюджет городского  поселения | | | | - | | | 543,4 | | - | | - | | - | | - | | | - | | | | | - |
| 7. | **Обустройство спортивной площадки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Обустройство спортивной площадки ( засыпка и выравнивание песка, устройство бордюров по периметру, засыпка , выравнивание и трамбовка отсева, установка и крепление урн на площадке) | | Администрация | | 2016-2023  годы | | 1.14.16 | Бюджет городского  поселения | | | | - | | | - | | 437,498 | | - | | - | | - | | | - | | | | | - |
| 7.2 | Мероприятия по освещению спортивной площадки (прокладка кабеля в земле, изготовление и сборка фонарных столбов, бетонирование и монтаж фонарных столбов) | | Администрация | | 2016-2023  годы | | 1.14.17 | Бюджет городского  поселения | | | | - | | | - | | 135,302 | | - | | - | | - | | | - | | | | | - |
| 7.3 | Установка элементов спортивного оборудования. Огораживание спортивной площадки. | | администрация | | 2016-2023  годы | | 1.14.18 | Бюджет городского  поселения | | | | - | | | - | | - | | - | | 1071,600 | | 69,761 | | | - | | | | | - |
| 7.4 | Изготовление сметы на спортплощадку | | администрация | | 2016-2023  годы | | 1.14.19 | Бюджет городского  поселения | | | | - | | | - | | - | | - | | 1,500 | | - | | | - | | | | | - |
| **8** | **Задача. Финансовое обеспечение первоочередных расходов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Приобретение (с доставкой и установкой) детского игрового и спортивного комплексов | | администрация | | 2016-2023  годы | | 1.14.20 | Резервный фонд Правительства РФ  Бюджет городского поселения | | |  | | | | - | |  | |  | | 338,983 | |  | | |  |  | | | | |
| **9.** | **Организация работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитее отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения короновирусной инфекции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Благоустройство территории общего пользования | | администрация | | 2016-2023  годы | | 1.14.21 | Областной бюджет | | | - | | | | - | | - | | - | | 154,17230 | | - | | | - | |  | | | |

3.1. Изложить таблицу 4 Цели, задачи и целевые показатели **подпрограммы «Поддержка местных инициатив граждан»** в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Задача Поддержка местных инициатив граждан** | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Реализация проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развития территорий |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| 1.3 | Расходы на эксплуатацию и содержание реализованных проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развития территорий |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |

3.2. Изложить таблицу 4. Объемы и источники финансирования подпрограммы  **«Поддержка местных инициатив граждан»**

в целом и по годам реализации (тыс. рублей) в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | Областной бюджет | бюджет района | бюджет городского  поселения | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2016 | - | - | - | - | - | - |
| 2017 | - | - | - | - | - | - |
| 2018 | - | - | - | - | - | - |
| 2019 | - | - | - | - | - | - |
| 2020 | - | 60,0 | - | 17.5 | - | 77.5 |
| 2021 | - | - | - | 330,0 | - | 330,0 |
| 2022 | - | - | - | 17,5 | - | 17,5 |
| 2023 |  |  |  | 17,5 |  | 17,5 |
| ВСЕГО | - | 60,0 | - | 382,5 | - | 442,5 |

3.3. Изложить таблицу **«Мероприятия подпрограммы «Поддержка местных инициатив граждан»**

в редакции:

**Мероприятия подпрограммы**

**«Поддержка местных инициатив граждан»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования  Бюджет городского поселения | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1. | **Задача. Поддержка местных инициатив граждан** | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | Администра-ция | 2020 – 2023  годы | 1.5.1 | Областной  Бюджет  Бюджет городского поселения | -  - | -  - | -  - | -  - | 60,0  17.5 | -  20,0 | -  17.5 | | -  17,5 |
| 1.2. | Реализация ППМИ: «Благоустройство территории зоны отдыха в рп Угловка. Первый этап: очистка территории от насаждений, обустройство пешеходной дорожки». |  |  |  | Областной  Бюджет  Бюджет городского поселения |  |  |  |  |  | -  300,0 |  | |  |
| 1.3. | Расходы на эксплуатацию и содержание объекта: «Благоустройство территории зоны отдыха в рп Угловка. Первый этап: очистка территории от насаждений, обустройство пешеходной дорожки» |  |  |  | Бюджет городского поселения |  |  |  |  |  | 10,0 |  | |  |

9. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Угловского городского поселения А.В. Стекольников**

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.03.2021 № 109

р.п. Угловка

**О проведении электронного аукциона**

**на право заключения муниципального контракта** **на «Выполнение работ по описанию границ территориальных зон Угловского городского поселения».**

В соответствии   с   федеральным  законом  №  44-ФЗ  от 05.04.2013  года  «О контрактной  системе в  сфере  закупок  товаров,  работ,  услуг  для  обеспечения  государственных  и  муниципальных  нужд», Уставом Угловского городского поселения, Администрация Угловского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить и разместить извещение об осуществлении закупки путем проведения аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта на «Выполнение работ по описанию границ территориальных зон Угловского городского поселения» на сумму 348533,33 (Триста сорок восемь тысяч пятьсот тридцать три рубля 33 копейки)

2. Утвердить и разместить прилагаемую документацию об аукционе в электронной форме на право заключения контракта на «Выполнение работ по описанию местоположения границ населенных пунктов Угловского городского поселения» на сумму 348533,33 (Триста сорок восемь тысяч пятьсот тридцать три рубля 33 копейки).

3**.** Утвердить аукционную комиссию в следующем составе:

Звонарёва Т.Н.- Заместитель Главы Администрации Угловского городского поселения, председатель комиссии;

Поварухина Е.Н.- Старший служащий Администрации Угловского городского поселения, секретарь комиссии;

Полежаева И.В. – Старший служащий Администрации Угловского городского поселения, член комиссии;

Каликулина Ю.А. – Ведущий служащий-эксперт Администрации Угловского городского поселения, член комиссии;

Константинова Т.Н. - Ведущий специалист Администрации Угловского городского поселения, член комиссии.

4. Разместить и опубликовать извещение об осуществлении закупки путем проведения аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта на «Выполнение работ по описанию местоположения границ населенных пунктов Угловского городского поселения» на сумму 348533,33 (Триста сорок восемь тысяч пятьсот тридцать три рубля 33 копейки).

в единой информационной системе в сфере закупок на информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения Стекольников А.В.**

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.03.2021 № 90

р.п. Угловка

**О внесении изменений в постановление от 11.02.2021 №61**

**«О предоставлении разрешения на условно**

**разрешенный вид использования земельного участка»**

В соответствии со ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Угловского городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 30.12.2011 № 75 (в редакции решений Совета депутатов Угловского городского поселения от 31.05.2017г. №113, от 14.12.2020г. №19), Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Угловского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 09.10.2018г №176 (ред.от 15.10.2020г №8), учитывая рекомендации комиссии по землепользованию и застройки Угловского городского поселения, результаты публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, состоявшихся 09 февраля 2021 года

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Угловского городского поселения от 11.02.2021 №61 **«**О предоставлении разрешения на условно

разрешенный вид использования земельного участка» следующие изменения:

1.1 В пункте 1 вместо слов «для ведения личного подсобного хозяйства» читать «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»

2. Опубликовать постановление в бюллетене « Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **информационное сообщение** |  |  |

Администрация Угловского городского поселения Окуловского муниципального района объявляет о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

1. Организатором аукциона является Администрации Угловского городского поселения (174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, контактный телефон: (8 81657) 26-298).
2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Угловского городского поселения на основании постановлений от 18.03.2021 г. № 114 "Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка".
3. Место проведения аукциона: **174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, помещение администрации Угловского городского поселения, каб. 4**

Дата и время проведения аукциона:  **28 апреля 2021 г. в 10 часов 00 минут**.

Порядок проведения аукциона. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера годовой арендной платы за земельный участок и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным размером арендной платы, аукционист повторяет его 3 раза. Если после троекратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размер годовой арендной платы за земельный участок.

Организатор открытых торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

1. Предмет аукциона:

право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:12:0714001:182, площадью 2500 кв.метров, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, деревня Заозерье, земельный участок 18, с видом разрешённого использования – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне **Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ**

Данная зона выделена для обеспечения правовых условий формирования кварталов комфортного жилья на территориях застройки при небольшой плотности использования территории и размещения объектов индивидуального жилищного строительства, жилых домов блокированной застройки и многоквартирных домов.

[**Предельные**](consultantplus://offline/ref=FA25E988EC5F7480609F194DC3135D9A77EA500086D676E2FE5865C445D7F9DFAE5351177A665F80b8P4O) **(минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:**

| **№** | **Предельные размеры и параметры** | **Значения предельных размеров и параметров** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Площадь земельных участков** |  |
| 1.1 | Для индивидуального жилищного строительства  минимальный размер земельного участка-  максимальный размер земельного участка- | 0,04 га.  0,25 га. |
| 1.2. | Для личного подсобного хозяйства  минимальный размер земельного участка-  максимальный размер земельного участка- | 0,04 га.  0, 5 га. |
| 1.3. | Малоэтажная многоквартирная жилая застройка  минимальный размер земельного участка - максимальный размер земельного участка - | 0,04 га  20 га |
| 1.4. | Блокированная жилая застройка:  минимальный размер земельного участка -максимальный размер земельного участка - | 0,01 га  0,15 га |
| 1.5. | Среднеэтажная жилая застройка:  минимальный размер земельного участка -  максимальный размер земельного участка - | 0,1 га  20 га |
| 1.6. | Для индивидуальных гаражей:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 18 кв.м  50 кв.м |
| 1.7. | Для огородничества:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 0,01 га  0,15 га |
| 1.8. | с видом разрешенного использования "Магазины", "Общественное питание"  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 50 м.кв.  1800 м.кв. |
| 1.9. | с видом разрешенного использования "Амбулаторно-поликлиническое обслуживание", "Культурное развитие", "Религиозное использование", "Общественное управление", "Амбулаторное ветеринарное обслуживание", "Деловое управление"  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | не подлежит установлению  1800 м.кв. |
| 1.11. | - с видом разрешенного использования «Служебные гаражи»  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 50 м.кв.  20000 м.кв. |
| 1.10. | с другими видами разрешенного использования:  - минимальный размер земельного участка;  - максимальный размер земельного участка. | 0,03 га  2 га |
| **2** | **Максимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 2.1 | с видом разрешенного использования "Для индивидуального жилищного строительства", "Для ведения личного подсобного хозяйства" или "Гостиничное обслуживание" | а) 30 % при размере земельного участка 800 м2 и менее  б) 20 % при размере земельного участка более 800 м2 |
| 2.2 | максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями: | 25% |
| 2.3 | максимальный процент застройки земельного участка гаражами: | 90% |
| 2.4 | с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" или "Бытовое обслуживание": |  |
| 2.5 | - в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения | 100 % |
| 2.6 | - в случае размещения на земельном участке иных объектов | 80 % |
| 2.7. | с другими видами разрешенного использования | 80 % |
| **3** | **Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 3.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 3.2 | для жилых домов | 3 м |
| 3.3 | для хозяйственных построек (бани, гаража и др.) | 1 м |
| 3.4 | для построек для содержания скота и птицы | 4 м |
| 3.5 | Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее:  допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований. | 6 м |
| 3.6 | При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее:  до источника водоснабжения (колодца) не менее: | 12 м  25 м |
| **4** | **Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 4.1 | до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки | 5 м |
| 4.2 | до красных линий улиц от хозяйственных построек | 5м |
| 4.3 | до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки | 3 м |
| 4.4 | до красных линий проездов от хозяйственных построек | 5м |
| 4.5 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 4.6 | для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций | 25 м |
| 4.7 | для других объектов капитального строительства | 5 м |
| **5** | **Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства** |  |
| 5.1 | Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать | 3 надземных этажа  и не более 12 м. |
| 5.2 | Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины не должна превышать от уровня земли  -до верха плоской кровли не более:  -до конька скатной кровли не более: | 3м.  3м. |
| 5.3 | Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать: | 2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке |
| 5.4 | Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более | 1,8 м.  до наиболее высокой части ограждения |
| **6** | **Максимальная площадь объектов капитального строительства** |  |
| 6.1 | предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры | 300 м2 |
| 6.2. | Иные виды использования | Не подлежит установлению |

Производственное отделение «Боровичские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» сообщает, что техническая возможность электрификации проектируемого объекта с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства в настоящее время, но будет рассматриваться в рамках мероприятий по выдаче технических условий в соответствии с Правилами технологического присоединения от 27 декабря 2004 г. № 861, в действующей редакции, при условии подачи заявки на технологическое присоединение в Сетевую организацию.

Стоимость технологического присоединения определяется в соответствии с Постановлением Комитета по ценовой и тарифной политике области, утвержденным на период, в котором подается заявка на технологическое присоединение.

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, на основании пункта 13 «Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», ООО «ТК Новгородская» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта строительства к тепловым сетям.

Газификация данного земельного участка возможна от газопровода среднего давления диаметром 219 мм, проложенного к Угловскому известковому комбинату.

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, на основании пункта 13 «Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», ООО «Водо-сбытовая компания» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта строительства к водопроводным и канализационным сетям.

Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок – **10000,00** (десять тысяч) рублей **00** копеек.

Задаток для участия в торгах – **2000,00** (две тысячи) рублей **00** копеек, что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Шаг аукциона – **300,00** (триста) рублей 00 копеек, что составляет три процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

1. Форма заявки на участие в аукционе:

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О./наименование претендента)

**(заполняется физическим лицом)**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

Место регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(заполняется юридическим лицом)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рег. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора аренды земельного участка: Лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.,

с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в газете «Официальный вестник Угловского городского поселения», на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения admugl@ yandex.ru :, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Претендент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для участия в аукционе заявители **лично** должны представить следующие документы:

заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки перечисление задатка являются акцептом такой аферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, помещение администрации, каб. 2, **с 22 марта 2021 года с 8 час. 30 мин. по 21 апреля 2021 года до 17 час. 30 мин.**

Задаток вносится по следующим реквизитам:

**Администрация Угловского городского поселения, л/с 05503017730,** налоговый орган: **ИНН 5311007505**;

1. **номер счета получателя платежа:**

**единый казначейский счет – 40102810145370000042**

**казначейский счет - 03232643496281625000**

1. **наименование банка: Банк получателя – Отделение Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. В. Новгород;**
2. **БИК: 014959900;**
3. **ОКТМО 49628162;**
4. **КБК: нет или 00000000000000000000;**
5. **с указанием конкретного лота.**

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном законом порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем на указанный в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

7. **Определение участников торгов** состоится по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул. Центральная, д.9, в помещении администрации Угловского городского поселения, каб. 4, **26 апреля 2021 года в 10 час. 00 мин**.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/). Победитель аукциона вносит годовую арендную плату по договору единовременно в течение 7 (семи) дней после подписания договора аренды земельного участка, в последующие годы – ежеквартально равными частями не позднее 10 (десятого) числа первого месяца каждого текущего квартала.

1. Осмотр земельного участка осуществляется самостоятельно по месту его расположения.
2. Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Угловского городского поселения по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, каб 2, контактный телефон (81657) 26-298, по рабочим дням с 08.30 до 17.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00
3. Проект договора аренды земельного участка:

Новгородская область

Российская Федерация

Договор №

аренды земельного участка

|  |  |
| --- | --- |
| « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

СТОРОНЫ: … (Устав … зарегистрирован … № …), в лице …, действующего на основании …, утвержденного … от … № …, именуемое в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и …, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, заключили договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 На основании протокола о результатах аукциона от \_\_.\_\_.20\_\_ Арендодатель передает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды сроком на … земельный участок с кадастровым номером \_\_\_площадью … кв.м, местоположение:…

1.2 Местонахождение и границы кадастрового земельного участка Арендатору указаны на местности.

1.3 Земельный участок, указанный в пункте 1.1 Договора,

относится к категории земель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

цель предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4 Характеристика кадастрового земельного участка:

а) зеленые насаждения: \_\_\_\_\_;

б) наличие строений и сооружений: \_\_\_\_\_;

в) водная поверхность: \_\_\_\_\_;

г) зоны с особым режимом использования (водоохранные зоны, прибрежные полосы и т.п.): \_\_\_.

1.5 Обременение земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6 Ограничения в использовании и обременения земель согласно техническим условиям инженерных служб, центра санэпидемнадзора, пожарной инспекции.

2. Сроки действия договора и аренды земельного участка

2.1 Договор подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке. Договор аренды вступает в силу с момента такой регистрации. Срок действия Договора … с момента его подписания или досрочного расторжения на основании условий настоящего Договора и действующего законодательства.

2.2 Договор является одновременно актом приема – передачи земельного участка.

2.3. Перезаключение Договора в соответствии с действующим законодательством.

3. Условия аренды

3.1 Арендатор обязуется:

3.1.1 Использовать земельный участок (п. 1.1) исключительно для целей, обозначенных в п.1.3 настоящего Договора.

3.1.2 Соблюдать действующее законодательство.

3.1.3 Содержать территорию в должном санитарном и противопожарном состоянии.

4. Арендная плата

4.1 Арендатор обязуется уплачивать арендную плату за предоставленный земельный участок в течение всего срока аренды земельного участка.

4.2 Арендная плата исчисляется с даты подписания Договора.

4.3 Размер годовой арендной платы составляет… рублей (… рублей).

4.4 Годовая арендная плата вносится Арендатором: единовременно в течение 7 (семи) дней после подписания договора аренды земельного участка, с….20\_\_\_ ежеквартально равными частями не позднее 10 (десятого) числа первого месяца каждого текущего квартала.

4.5 Задаток в сумме… рублей (…. рублей), внесённый для участия в аукционе, засчитывается в счет годовой арендной платы, уплачиваемой за период с ….20\_\_ по ….20\_\_\_.

4.6 Арендная плата по Договору вносится Арендатором по следующим реквизитам: …

В платежных документах обязательно указываются реквизиты договора, по которому вносится арендная плата.

4.7 В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок, с Арендатора взыскивается пеня в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования, установленная Центральным Банком России от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.8 Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

5. Права и обязанности арендатора

5.1 Арендатор имеет право:

5.1.1 Использовать земельный участок в соответствии с условиями его предоставления.

5.1.2 Досрочно расторгнуть Договор в соответствии с действующим законодательством.

5.1.3 Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон – арендаторов земельных участков, имеет право передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка, а также отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия собственника земельного участка при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Договором.

5.2 Арендатор обязан:

5.2.1 Своевременно вносить арендную плату за землю в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

5.2.2 Предоставлять копии платежных документов по арендной плате за землю по запросу представителя Арендодателя.

5.2.3 В трёхдневный срок известить Арендодателя и соответствующие государственные органы о любой аварии или ином событии, нанесшим вред (или грозящем нанести) земельному участку и находящимся на нем объектам.

5.2.4 Производить строительство зданий и сооружений в соответствии с действующим законодательством после получения градостроительного плана и разрешения на строительство.

5.2.5 Об изменении почтового адреса, адреса местонахождения органа управления и (или) названия Арендатор обязан письменно известить Арендодателя в десятидневный срок с даты такого изменения.

5.2.6 Обеспечить беспрепятственный доступ к коммуникациям, расположенным на территории арендуемого земельного участка для ремонта и обслуживания лицам, в собственности которых эти объекты находятся.

6. Права и обязанности арендодателя

6.1 Арендодатель имеет право:

6.1.1 Досрочно расторгнуть Договор при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также способами, приводящими к его порче, при систематическом (более трёх раз подряд) невнесении арендной платы и в случае неисполнения должным образом других условий настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором.

6.1.2 Досрочно расторгнуть Договор в случае неисполнения должным образом других условий настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором.

6.1.3 Вносить с согласия Арендатора, а в случае его отказа – в судебном порядке – необходимые изменения и уточнения в настоящий договор в случае изменения действующего законодательства и нормативных актов.

6.2 Арендодатель обязан:

6.2.1 Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующим условиям Договора.

6.2.2 Осуществить государственную регистрацию договора в установленном законом порядке в течение трёх месяцев с момента подписания.

7. Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора стороны несут гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Рассмотрение споров

8.1 Земельные и имущественные споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и рассматриваются в судебном порядке.

9. Изменение договора

9.1 Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор возможно по обоюдному согласию сторон на основании мотивированного письменного заявления заинтересованной стороны, и совершается путём подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

10. Порядок прекращения действия (расторжение) договора

10.1 Действие настоящего Договора может быть досрочно прекращено Арендодателем в случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством РФ.

11. Дополнительные условия

11.1 Настоящий Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые передаются по одному экземпляру: Арендатору, Арендодателю, Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

12. Приложение

Юридические адреса сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель  Арендодатель | Арендатор  Арендатор |

**Глава Угловского городского поселения А.В. Стекольников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **информационное сообщение** |  |  |

Администрация Угловского городского поселения Окуловского муниципального района объявляет о проведении торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

1. Организатором аукциона является Администрации Угловского городского поселения (174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, контактный телефон: (8 81657) 26-298).
2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Угловского городского поселения на основании постановлений от 18.03.2021 г. № 115 "Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка".
3. Место проведения аукциона: **174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, помещение администрации Угловского городского поселения, каб. 4**

Дата и время проведения аукциона:  **28 апреля 2021 г. в 10 часов 30 минут**.

Порядок проведения аукциона. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера годовой арендной платы за земельный участок и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным размером арендной платы, аукционист повторяет его 3 раза. Если после троекратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размер годовой арендной платы за земельный участок.

Организатор открытых торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

1. Предмет аукциона:

право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:12:1044001:158, площадью 2500 кв.метров, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, деревня Колосово, земельный участок 15, с видом разрешённого использования – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне **Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ**

Данная зона выделена для обеспечения правовых условий формирования кварталов комфортного жилья на территориях застройки при небольшой плотности использования территории и размещения объектов индивидуального жилищного строительства, жилых домов блокированной застройки и многоквартирных домов.

[**Предельные**](consultantplus://offline/ref=FA25E988EC5F7480609F194DC3135D9A77EA500086D676E2FE5865C445D7F9DFAE5351177A665F80b8P4O) **(минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:**

| **№** | **Предельные размеры и параметры** | **Значения предельных размеров и параметров** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Площадь земельных участков** |  |
| 1.1 | Для индивидуального жилищного строительства  минимальный размер земельного участка-  максимальный размер земельного участка- | 0,04 га.  0,25 га. |
| 1.2. | Для личного подсобного хозяйства  минимальный размер земельного участка-  максимальный размер земельного участка- | 0,04 га.  0, 5 га. |
| 1.3. | Малоэтажная многоквартирная жилая застройка  минимальный размер земельного участка - максимальный размер земельного участка - | 0,04 га  20 га |
| 1.4. | Блокированная жилая застройка:  минимальный размер земельного участка -максимальный размер земельного участка - | 0,01 га  0,15 га |
| 1.5. | Среднеэтажная жилая застройка:  минимальный размер земельного участка -  максимальный размер земельного участка - | 0,1 га  20 га |
| 1.6. | Для индивидуальных гаражей:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 18 кв.м  50 кв.м |
| 1.7. | Для огородничества:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 0,01 га  0,15 га |
| 1.8. | с видом разрешенного использования "Магазины", "Общественное питание"  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 50 м.кв.  1800 м.кв. |
| 1.9. | с видом разрешенного использования "Амбулаторно-поликлиническое обслуживание", "Культурное развитие", "Религиозное использование", "Общественное управление", "Амбулаторное ветеринарное обслуживание", "Деловое управление"  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | не подлежит установлению  1800 м.кв. |
| 1.11. | - с видом разрешенного использования «Служебные гаражи»  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 50 м.кв.  20000 м.кв. |
| 1.10. | с другими видами разрешенного использования:  - минимальный размер земельного участка;  - максимальный размер земельного участка. | 0,03 га  2 га |
| **2** | **Максимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 2.1 | с видом разрешенного использования "Для индивидуального жилищного строительства", "Для ведения личного подсобного хозяйства" или "Гостиничное обслуживание" | а) 30 % при размере земельного участка 800 м2 и менее  б) 20 % при размере земельного участка более 800 м2 |
| 2.2 | максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями: | 25% |
| 2.3 | максимальный процент застройки земельного участка гаражами: | 90% |
| 2.4 | с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" или "Бытовое обслуживание": |  |
| 2.5 | - в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения | 100 % |
| 2.6 | - в случае размещения на земельном участке иных объектов | 80 % |
| 2.7. | с другими видами разрешенного использования | 80 % |
| **3** | **Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 3.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 3.2 | для жилых домов | 3 м |
| 3.3 | для хозяйственных построек (бани, гаража и др.) | 1 м |
| 3.4 | для построек для содержания скота и птицы | 4 м |
| 3.5 | Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее:  допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований. | 6 м |
| 3.6 | При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее:  до источника водоснабжения (колодца) не менее: | 12 м  25 м |
| **4** | **Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 4.1 | до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки | 5 м |
| 4.2 | до красных линий улиц от хозяйственных построек | 5м |
| 4.3 | до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки | 3 м |
| 4.4 | до красных линий проездов от хозяйственных построек | 5м |
| 4.5 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 4.6 | для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций | 25 м |
| 4.7 | для других объектов капитального строительства | 5 м |
| **5** | **Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства** |  |
| 5.1 | Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать | 3 надземных этажа  и не более 12 м. |
| 5.2 | Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины не должна превышать от уровня земли  -до верха плоской кровли не более:  -до конька скатной кровли не более: | 3м.  3м. |
| 5.3 | Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать: | 2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке |
| 5.4 | Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более | 1,8 м.  до наиболее высокой части ограждения |
| **6** | **Максимальная площадь объектов капитального строительства** |  |
| 6.1 | предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры | 300 м2 |
| 6.2. | Иные виды использования | Не подлежит установлению |

Производственное отделение «Боровичские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» сообщает, что техническая возможность электрификации проектируемого объекта с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства в настоящее время, но будет рассматриваться в рамках мероприятий по выдаче технических условий в соответствии с Правилами технологического присоединения от 27 декабря 2004 г. № 861, в действующей редакции, при условии подачи заявки на технологическое присоединение в Сетевую организацию.

Стоимость технологического присоединения определяется в соответствии с Постановлением Комитета по ценовой и тарифной политике области, утвержденным на период, в котором подается заявка на технологическое присоединение.

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, на основании пункта 13 «Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», ООО «ТК Новгородская» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта строительства к тепловым сетям.

Газификация данного земельного участка возможна от газопровода среднего давления диаметром 89 мм, проложенного к Кирпичному заводу.

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, на основании пункта 13 «Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», ООО «Водо-сбытовая компания» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта строительства к водопроводным и канализационным сетям.

Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок – **20000,00** (двадцать тысяч) рублей **00** копеек.

Задаток для участия в торгах – **4000,00** (четыре тысячи) рублей **00** копеек, что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

Шаг аукциона – **600,00** (шестьсот) рублей 00 копеек, что составляет три процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

1. Форма заявки на участие в аукционе:

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

ПРЕТЕНДЕНТ (физическое или юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О./наименование претендента)

**(заполняется физическим лицом)**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

Место регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(заполняется юридическим лицом)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рег. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О./наименование претендента или его представителя)

принимая решение об участии в аукционе и последующему заключению договора аренды земельного участка: Лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.,

с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

обязуется соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в газете «Официальный вестник Угловского городского поселения», на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения admugl@ yandex.ru :, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Претендент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Уполномоченный представитель организатора торгов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для участия в аукционе заявители **лично** должны представить следующие документы:

заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки перечисление задатка являются акцептом такой аферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, помещение администрации, каб. 2, **с 22 марта 2021 года с 8 час. 30 мин. по 21 апреля 2021 года до 17 час. 30 мин.**

Задаток вносится по следующим реквизитам:

**Администрация Угловского городского поселения, л/с 05503017730,** налоговый орган: **ИНН 5311007505**;

1. **номер счета получателя платежа:**

**единый казначейский счет – 40102810145370000042**

**казначейский счет - 03232643496281625000**

1. **наименование банка: Банк получателя – Отделение Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. В. Новгород;**
2. **БИК: 014959900;**
3. **ОКТМО 49628162;**
4. **КБК: нет или 00000000000000000000;**
5. **с указанием конкретного лота.**

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном законом порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем на указанный в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

7. **Определение участников торгов** состоится по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул. Центральная, д.9, в помещении администрации Угловского городского поселения, каб. 4, **26 апреля 2021 года в 10 час. 30 мин**.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Победитель аукциона вносит годовую арендную плату по договору единовременно в течение 7 (семи) дней после подписания договора аренды земельного участка, в последующие годы – ежеквартально равными частями не позднее 10 (десятого) числа первого месяца каждого текущего квартала.

1. Осмотр земельного участка осуществляется самостоятельно по месту его расположения.
2. Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Угловского городского поселения по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9, каб 2, контактный телефон (81657) 26-298, по рабочим дням с 08.30 до 17.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00
3. Проект договора аренды земельного участка:

Новгородская область

Российская Федерация

Договор №

аренды земельного участка

|  |  |
| --- | --- |
| « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

СТОРОНЫ: … (Устав … зарегистрирован … № …), в лице …, действующего на основании …, утвержденного … от … № …, именуемое в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и …, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, заключили договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 На основании протокола о результатах аукциона от \_\_.\_\_.20\_\_ Арендодатель передает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды сроком на … земельный участок с кадастровым номером \_\_\_площадью … кв.м, местоположение:…

1.2 Местонахождение и границы кадастрового земельного участка Арендатору указаны на местности.

1.3 Земельный участок, указанный в пункте 1.1 Договора,

относится к категории земель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

цель предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4 Характеристика кадастрового земельного участка:

а) зеленые насаждения: \_\_\_\_\_;

б) наличие строений и сооружений: \_\_\_\_\_;

в) водная поверхность: \_\_\_\_\_;

г) зоны с особым режимом использования (водоохранные зоны, прибрежные полосы и т.п.): \_\_\_.

1.5 Обременение земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6 Ограничения в использовании и обременения земель согласно техническим условиям инженерных служб, центра санэпидемнадзора, пожарной инспекции.

2. Сроки действия договора и аренды земельного участка

2.1 Договор подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке. Договор аренды вступает в силу с момента такой регистрации. Срок действия Договора … с момента его подписания или досрочного расторжения на основании условий настоящего Договора и действующего законодательства.

2.2 Договор является одновременно актом приема – передачи земельного участка.

2.3. Перезаключение Договора в соответствии с действующим законодательством.

3. Условия аренды

3.1 Арендатор обязуется:

3.1.1 Использовать земельный участок (п. 1.1) исключительно для целей, обозначенных в п.1.3 настоящего Договора.

3.1.2 Соблюдать действующее законодательство.

3.1.3 Содержать территорию в должном санитарном и противопожарном состоянии.

4. Арендная плата

4.1 Арендатор обязуется уплачивать арендную плату за предоставленный земельный участок в течение всего срока аренды земельного участка.

4.2 Арендная плата исчисляется с даты подписания Договора.

4.3 Размер годовой арендной платы составляет… рублей (… рублей).

4.4 Годовая арендная плата вносится Арендатором: единовременно в течение 7 (семи) дней после подписания договора аренды земельного участка, с….20\_\_\_ ежеквартально равными частями не позднее 10 (десятого) числа первого месяца каждого текущего квартала.

4.5 Задаток в сумме… рублей (…. рублей), внесённый для участия в аукционе, засчитывается в счет годовой арендной платы, уплачиваемой за период с ….20\_\_ по ….20\_\_\_.

4.6 Арендная плата по Договору вносится Арендатором по следующим реквизитам: …

В платежных документах обязательно указываются реквизиты договора, по которому вносится арендная плата.

4.7 В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок, с Арендатора взыскивается пеня в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования, установленная Центральным Банком России от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.8 Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

5. Права и обязанности арендатора

5.1 Арендатор имеет право:

5.1.1 Использовать земельный участок в соответствии с условиями его предоставления.

5.1.2 Досрочно расторгнуть Договор в соответствии с действующим законодательством.

5.1.3 Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон – арендаторов земельных участков, имеет право передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка, а также отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия собственника земельного участка при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Договором.

5.2 Арендатор обязан:

5.2.1 Своевременно вносить арендную плату за землю в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

5.2.2 Предоставлять копии платежных документов по арендной плате за землю по запросу представителя Арендодателя.

5.2.3 В трёхдневный срок известить Арендодателя и соответствующие государственные органы о любой аварии или ином событии, нанесшим вред (или грозящем нанести) земельному участку и находящимся на нем объектам.

5.2.4 Производить строительство зданий и сооружений в соответствии с действующим законодательством после получения градостроительного плана и разрешения на строительство.

5.2.5 Об изменении почтового адреса, адреса местонахождения органа управления и (или) названия Арендатор обязан письменно известить Арендодателя в десятидневный срок с даты такого изменения.

5.2.6 Обеспечить беспрепятственный доступ к коммуникациям, расположенным на территории арендуемого земельного участка для ремонта и обслуживания лицам, в собственности которых эти объекты находятся.

6. Права и обязанности арендодателя

6.1 Арендодатель имеет право:

6.1.1 Досрочно расторгнуть Договор при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также способами, приводящими к его порче, при систематическом (более трёх раз подряд) невнесении арендной платы и в случае неисполнения должным образом других условий настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором.

6.1.2 Досрочно расторгнуть Договор в случае неисполнения должным образом других условий настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором.

6.1.3 Вносить с согласия Арендатора, а в случае его отказа – в судебном порядке – необходимые изменения и уточнения в настоящий договор в случае изменения действующего законодательства и нормативных актов.

6.2 Арендодатель обязан:

6.2.1 Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующим условиям Договора.

6.2.2 Осуществить государственную регистрацию договора в установленном законом порядке в течение трёх месяцев с момента подписания.

7. Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора стороны несут гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Рассмотрение споров

8.1 Земельные и имущественные споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и рассматриваются в судебном порядке.

9. Изменение договора

9.1 Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор возможно по обоюдному согласию сторон на основании мотивированного письменного заявления заинтересованной стороны, и совершается путём подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

10. Порядок прекращения действия (расторжение) договора

10.1 Действие настоящего Договора может быть досрочно прекращено Арендодателем в случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством РФ.

11. Дополнительные условия

11.1 Настоящий Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые передаются по одному экземпляру: Арендатору, Арендодателю, Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

12. Приложение

Юридические адреса сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель  Арендодатель | Арендатор  Арендатор |

**Глава Угловского городского поселения А.В. Стекольников**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2021 № 114

р.п. Угловка

## Об организации и проведении аукциона по продаже права

## на заключение договора аренды земельного участка

В соответствии со ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести торги, в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 53:12:0714001:182, площадью 2500 кв.метров, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, деревня Заозерье, земельный участок 18, с видом разрешённого использования – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

2. Подготовить:

информационные сообщения о проведении торгов и их результатах с публикацией в бюллетени «Официальный вестник Угловского городского поселения» и размещением на сайте Администрации Угловского городского поселения в сети Интернет, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru;

регистрацию заявок на участие в аукционе;

оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

проведение аукциона;

оформление протокола о результатах аукциона.

3. Установить:

3.1. Предмет аукциона – право на заключение договора аренды земельного участка находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:12:0714001:182, площадью 2500 кв.метров, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, деревня Заозерье, земельный участок 18, с видом разрешённого использования – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

3.2. Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок – **10000,00** (десять тысяч) рублей **00** копеек.

3.3. Задаток для участия в торгах – **2000,00** (две тысячи) рублей **00** копеек, что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

3.4. Шаг аукциона – **300,00** (триста) рублей **00** копеек, что составляет три процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

4. **Арендная плата** за пользование земельным участком за вычетом задатка вносится по следующим реквизитам:

**УФК по Новгородской области (Администрация Угловского городского поселения, л/с 04503017730), налоговый орган: ИНН 5311007505;**

1. **единый казначейский счет - 40102810145370000042;**
2. **казначейский счет – 03100643000000015000;**
3. **наименование банка: Банк получателя – Отделение Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. Великий Новгород;**
4. **БИК: 014959900;**
5. **ОКТМО 49628162; с указанием конкретного лота.**
6. **код бюджетной классификации:** **93711105025131000120**

5. Утвердить состав комиссии:

Председатель комиссии:

Звонарева Татьяна Николаевна – заместитель главы администрации Угловского городского поселения.

Члены комиссии:

- Демидова Юлия Евгеньевна – главный специалист – главный бухгалтер администрации Угловского городского поселения;

- Жданова Елена Петровна – специалист 1 категории администрации Угловского городского поселения;

- Каликулина Юлия Анатольевна – ведущий служащий-эксперт администрации Угловского городского поселения;

- Поварухина Елена Николаевна – старший служащий Администрации Угловского городского поселения.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Угловского городского поселения А.В. Стекольников**

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2021 № 115

р.п. Угловка

## Об организации и проведении аукциона по продаже права

## на заключение договора аренды земельного участка

В соответствии со ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести торги, в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 53:12:1044001:158, площадью 2500 кв.метров, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, деревня Колосово, земельный участок 15, с видом разрешённого использования – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

2. Подготовить:

информационные сообщения о проведении торгов и их результатах с публикацией в бюллетени «Официальный вестник Угловского городского поселения» и размещением на сайте Администрации Угловского городского поселения в сети Интернет, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru;

регистрацию заявок на участие в аукционе;

оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

проведение аукциона;

оформление протокола о результатах аукциона.

3. Установить:

3.1. Предмет аукциона – право на заключение договора аренды земельного участка находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:12:1044001:158, площадью 2500 кв.метров, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, деревня Колосово, земельный участок 15, с видом разрешённого использования – для индивидуального жилищного строительства, сроком на 20 лет.

3.2. Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок – **20000,00** (двадцать тысяч) рублей **00** копеек.

3.3. Задаток для участия в торгах – **4000,00** (четыре тысячи) рублей **00** копеек, что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

3.4. Шаг аукциона – **600,00** (шестьсот) рублей **00** копеек, что составляет три процента начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

4. **Арендная плата** за пользование земельным участком за вычетом задатка вносится по следующим реквизитам:

**УФК по Новгородской области (Администрация Угловского городского поселения, л/с 04503017730), налоговый орган: ИНН 5311007505;**

1. **единый казначейский счет - 40102810145370000042;**
2. **казначейский счет – 03100643000000015000;**
3. **наименование банка: Банк получателя – Отделение Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. Великий Новгород;**
4. **БИК: 014959900;**
5. **ОКТМО 49628162; с указанием конкретного лота.**
6. **код бюджетной классификации:** **93711105025131000120**

5. Утвердить состав комиссии:

Председатель комиссии:

Звонарева Татьяна Николаевна – заместитель главы администрации Угловского городского поселения.

Члены комиссии:

- Демидова Юлия Евгеньевна – главный специалист – главный бухгалтер администрации Угловского городского поселения;

- Жданова Елена Петровна – специалист 1 категории администрации Угловского городского поселения;

- Каликулина Юлия Анатольевна – ведущий служащий-эксперт администрации Угловского городского поселения;

- Поварухина Елена Николаевна – старший служащий Администрации Угловского городского поселения.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Угловского городского поселения А.В. Стекольников**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

**Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка** **для ведения личного подсобного хозяйства** **(приусадебный земельный участок)**

**от «17» марта 2021г. рп.Угловка**

1.Общие сведения о проекте, представленном на общественных обсуждениях (публичных слушаниях):

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0711001:ЗУ1по адресу : Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Селище, дом 69, площадью 1533 кв.м., территориальная зона Ж.1.(зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

2. Организатор общественных обсуждений (публичных слушаний)

Администрация Угловского городского поселения

3. Количество участников публичных слушаний - 3 человека.

4. Правовой акт о назначении общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты акта)

Постановление Администрации Угловского городского поселения от 04.03.2021г. № 84 ( О назначении публичных слушаний)

5. Срок проведения публичных слушаний

04 марта 2021 года – 17 марта 2021 года

6. Формы оповещения о проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) (название, номер, дата печатных изданий, официальных сайтов, др. формы)

Бюллетень «Официальный вестник Угловского городского поселения» от 04.03.2021г. № 8, официальный сайт Администрации Угловского городского поселения в разделах: «Объявления», «Документы-Постановления» и «Публичные слушания», объявления на стендах по адресам: рп.Угловка, ул.Центральная д.9, фойе Администрации Угловского городского поселения, рп.Угловка, ул.Центральная, д.12а, рп.Угловка, ул.Центральная, д.5., д.Селище.

Для ознакомления населения с проектом «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0711001:ЗУ1по адресу : Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Селище, дом 69, площадью 1533 кв.м., территориальная зона Ж.1.(зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.» организована экспозиция демонстрационных материалов в фойе Администрации Угловского городского поселения по адресу: рп.Угловка, ул.Центральная, д.9.

В состав экспозиции включены:

- схема земельного участка;

- копии правоустанавливающих документов

8. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений (публичных слушаний) (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний, представленных участниками в ходе собрания)

Слушания проведены 16 марта 2021 года в 17-00 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул. Центральная, д.9, фойе Администрации Угловского городского поселения Количество участников публичных слушаний -3 человека.

Письменных предложений и замечаний до проведения публичных слушаний не поступало.

(предложения и замечания участников публичных слушаний, количество, выводы ( учтено/учтено частично/отклонено)

9. Сведения о протоколе общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты)

Протокол от 16.03.2021 года

10.Выводы и рекомендации общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту:

1.Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» считать состоявшимися.

2. Одобрить проект о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0711001:ЗУ1по адресу : Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Селище, дом 69, площадью 1533 кв.м., территориальная зона Ж.1.(зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

3. Опубликовать настоящее заключение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель публичных слушаний

Заместитель Главы администрации Т.Н.Звонарева

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес редакции издателя:  174449, Новгородская область  Окуловского район, р.п. Угловка, ул. Центральная, д. 9 | E-mail:admugl@yandex.ru  Интернет-сайт:  [www.uglovkaadm.ru](http://www.uglovkaadm.ru)  Главный редактор:  А.В. Стекольников | Тираж: 4 экземпляра  Отпечатано в Администрации Угловского городского поселения | Бюллетень распространяется на безвозмездной основе |