

**Официальное издание (бюллетень) Администрации Угловского городского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Выходит**  **с 2016 г.** | **Учредитель газеты:**  **Совет депутатов Угловского городского поселения** | **№ 23**  **10 июня 2021г** |

**Уважаемые жители и гости Угловского городского поселения**!

В целях информационного обеспечения граждан о деятельности органов власти, а так же развития общественного самоуправления (повышение активности и ответственности населения в разрешении вопросов территории). Администрация Угловского городского поселения приняла решение о системном выпуске периодического печатного издания - бюллетеня «Официальный вестник Угловского городского поселения». В данных публикациях Вы вправе так же участвовать: задавать вопросы, предлагать их решения, получать интересующую Вас информацию.

Контактный телефон: (8-816-57) 26-124. Приглашаем к сотрудничеству!

Глава городского поселения А.В. Стекольников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дорогие жители Угловского городского поселения!😊

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2018 № 275 на территории Угловского городского поселения создана территория опережающего социально-экономического развития «Угловка» (далее - ТОСЭР «Угловка). Создание ТОСЭР «Угловка» позволит резидентам такой территории получать льготное налогообложение, осуществлять упрощенные административные процедуры и иметь прочие привилегии.

Для формирования положительного имиджа ТОСЭР «Угловка» как туристической, исторической, культурной, экономически развитой территории, которая удовлетворяет потребности широкого круга жителей, предпринимателей и инвесторов, Администрацией Угловского городского поселения объявлен Конкурс на создание бренда ТОСЭР «Угловка».

Целью Конкурса является создание ясной и легко интерпретируемой идеи территориальной идентичности, характерных отличий и особенностей ТОСЭР «Угловка» и ее жителей для формирования бренда, который будет способствовать привлечению туристических потоков, обеспечению роста инвестиций, формированию позитивных общественных ожиданий, связанных с перспективами развития.

К участию в Конкурсе допускаются все желающие (в том числе физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели) в возрасте от 14 лет и старше, оформившие в установленном порядке заявку на участие в Конкурсе.

Предоставление конкурсных работ проводится в период с 15 июня 2021 года по 15 июля 2021 года.

**Для участия в конкурсе необходимо:**

заполнить Заявку на участие в Конкурсе;

приложить конкурсную работу в формате А4;

отправить на почту Администрации Угловского городского поселения: [admugl@yandex.ru](mailto:admugl@yandex.ru) или на бумажном или электронном носителе по адресу: п. Угловка, ул. Центральная, д. 9, указав свои данные: фамилию имя и контактный телефон для обратной связи.

В период со 16 июля 2021 года до 16 августа 2021 года конкурсные работы будут размещены на сайте Администрации Угловского городского поселения: [uglovkaadm.ru](http://uglovkaadm.ru/), а также будет организовано открытое голосование среди посетителей сайта.

Подведение итогов Конкурса осуществляется 20 августа 2021 года.

Победителю Конкурса вручается благодарственное письмо Главы Угловского городского поселения и поощрительный приз.

Всем участникам желаем удачи!

Приложение 1 – Порядок проведения Конкурса

Приложение 2 – Заявка на участие в Конкурсе

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2021 № 222

р.п. Угловка

**о предоставлении разрешения на условно**

**разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии со ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Угловского городского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 30.12.2011 № 75 (в редакции решений Совета депутатов Угловского городского поселения от 31.05.2017г. №113, от 14.12.2020г. №19), Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Угловского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 09.10.2018г №176 (ред.от 15.10.2020г №8), учитывая рекомендации комиссии по землепользованию и застройки Угловского городского поселения, результаты публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, состоявшихся 08 июня 2021 года

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Бомбину Ивану Евгеньевичу разрешение на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0714001: 34 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Заозерье, участок 14, площадью 1994 кв.м., территориальная зона Ж.1. (зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

2. Опубликовать постановление в бюллетене « Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Окуловский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.06.2021 № 224

р.п.Угловка

**О подготовке и проведении отопительного периода 2021/2022 года**

В соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», ч.3 ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.26 «Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации», утвержденных приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 6 сентября 2000г. №203, Уставом Угловского городского поселения, в целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения на территории Угловского городского поселения к предстоящему отопительному периоду 2021/2022 года, проведения отопительного периода, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям, Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению отопительного периода 2021/2022 года (далее комиссия) и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Комиссии:

2.1. Обеспечить координацию проведения предзимних работ с учетом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. Организовать в течение подготовительного периода (июнь -сентябрь 2021 года) проведение заседаний комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду на территории на территории Угловского городского поселения.

3. Рекомендовать организациям коммунального комплекса:

3.1. Организовать в установленные сроки представление отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) в комитет по жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района (далее – Комитет);

3.2. Информировать Комитет:

о готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в срок до 25 сентября 2021 года;

о проведении отопительного периода 2021/2022 года до 1 июня 2022 года.

4. Рекомендовать организациям и учреждениям, находящимся на территории Угловского городского поселения в пределах своей компетенции:

4.1. Обеспечить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства поселения к работе в отопительный период 2021/2022 года;

4.2. Оказать содействие организациям, имеющим на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, по созданию к началу отопительного периода запасов топлива в объемах, установленных в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10 августа 2012 года №377 (далее - Порядок);

4.3. Организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, в порядке, установленном Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 (далее - Правила);

4.4. Организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду в порядке, установленном Правилами.

5. Рекомендовать руководителям организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, принять меры по подготовке к работе в отопительный период 2021/2022 года резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом, и созданию нормативных запасов топлива.

6. Рекомендовать теплоснабжающим организациям на территории Угловского городского поселения:

6.1. Обеспечить готовность объектов, сетей к работе в зимних условиях, резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом;

6.2. Обратиться в соответствии с Порядком в министерство жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области за утверждением на 2021 и 2022 годы нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии;

6.3. Обеспечить к началу отопительного периода 2021/2022 года создание запасов топлива в объемах не менее нормативных, установленных в соответствии с Порядком.

7. Рекомендовать управляющим организациям, товариществам собственников жилья и гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

7.1. Разработать до 30 июня 2021 планы-графики работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях (далее планы-графики).

Согласовать планы-графики с теплоснабжающими организациями и представить их на утверждение в Администрацию Угловского городского поселения Окуловского муниципального района;

7.2. Представить до 17 сентября 2021 года информацию о наличии паспортов готовности к отопительному периоду многоквартирных домов в Комитет ЖКХ и дорожной деятельности Окуловского муниципального района.

7.3.Предоставить не позднее, чем за 5 календарных дней до начала отопительного сезона акты проверок состояния дымовых и вентиляционных каналов в орган местного самоуправления.

8. Признать утратившим силу постановление Администрации Угловского городского поселения от 10.06.2020 № 263 «О подготовке и проведении отопительного периода 2020/2021 года»

9. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

Утвержден

постановлением Администрации

Угловского городского поселения от 10.06.2021 № 224

**Состав комиссии**

**по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду**

Председатель комиссии Стекольников А.В. – Глава Угловского городского поселения

Заместитель председателя комиссии: Каликулина Ю.А. – ведущий служащий-эксперт Администрации Угловского городского поселения;

Секретарь комиссии:  Поварухина Е.Н. – старший служащий Администрации Угловского городского поселения;

Члены комиссии:

представитель Окуловского района теплоснабжения ООО «ТК

Новгородская» (по согласованию);

представитель АО «УИК» (по согласованию);

представитель ООО «Мастер плюс» (по согласованию);

представитель ООО «МУК Окуловкасервис» (по согласованию);

представитель ООО « Угловская УК» (по согласованию);

представитель «УК Окуловская»» (по согласованию);

представитель филиала АО «Газпром газораспределение Великий

Новгород» г.Боровичи ( по согласованию).

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

**Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка** **для ведения личного подсобного хозяйства** **(приусадебный земельный участок)**

**от «09» июня 2021г. рп.Угловка**

1.Общие сведения о проекте, представленном на общественных обсуждениях (публичных слушаниях):

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0714001: 34 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Заозерье, участок 14, площадью 1994 кв.м., территориальная зона Ж.1. (зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

2. Организатор общественных обсуждений (публичных слушаний)

Администрация Угловского городского поселения

3. Количество участников публичных слушаний - 2 человека.

4. Правовой акт о назначении общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты акта)

Постановление Администрации Угловского городского поселения от 27.05.2021г. № 203 ( О назначении публичных слушаний)

5. Срок проведения публичных слушаний

27 мая 2021 года – 10 июня 2021 года

6. Формы оповещения о проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) (название, номер, дата печатных изданий, официальных сайтов, др. формы)

Бюллетень «Официальный вестник Угловского городского поселения» от 27.05.2021г. № 21, официальный сайт Администрации Угловского городского поселения в разделах: «Объявления», «Документы-Постановления» и «Публичные слушания», объявления на стендах по адресам: рп.Угловка, ул.Центральная д.9, фойе Администрации Угловского городского поселения, рп.Угловка, ул.Центральная, д.12а, рп.Угловка, ул.Центральная, д.5, д.Заозерье.

Для ознакомления населения с проектом «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0714001: 34 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Заозерье, участок 14, площадью 1994 кв.м., территориальная зона Ж.1. (зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

» организована экспозиция демонстрационных материалов в фойе Администрации Угловского городского поселения по адресу: рп.Угловка, ул.Центральная, д.9.

В состав экспозиции включены:

- схема земельного участка;

- копии правоустанавливающих документов

8. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений (публичных слушаний) (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний, представленных участниками в ходе собрания)

Слушания проведены 08 июня 2021 года в 17-00 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул. Центральная, д.9, фойе Администрации Угловского городского поселения Количество участников публичных слушаний -2 человека.

Письменных предложений и замечаний до проведения публичных слушаний не поступало.

(предложения и замечания участников публичных слушаний, количество, выводы ( учтено/учтено частично/отклонено)

9. Сведения о протоколе общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты)

Протокол от 08.06.2021 года

10.Выводы и рекомендации общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту:

1.Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0714001: 34 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Заозерье, участок 14, площадью 1994 кв.м., территориальная зона Ж.1. (зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

считать состоявшимися.

2.Одобрить проект

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0714001: 34 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д.Заозерье, участок 14, площадью 1994 кв.м., территориальная зона Ж.1. (зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

3. Опубликовать настоящее заключение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель публичных слушаний

Заместитель Главы администрации Т.Н.Звонарёва

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

**ПАМЯТКА ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ**

**О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**В ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД**

**ПОМНИТЕ И СОБЛЮДАЙТЕ ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД:**

Не поджигайте сухую траву, камыш, мусор.

Помните, что одна лишь искра может привести к возгоранию населенных

пунктов!

Если вы всё же решили развести костёр, то необходимо соблюдать

следующие меры безопасности:

- разводить костры можно только в безветренную погоду и на специальных

площадках;

- у места разведения костра необходимо иметь запас воды для его заливки в

случае возникновения сильного ветра, а также для залива остатков костра;

- не оставляйте костёр без постоянного наблюдения;

- не оставляйте костёр на попечение детей, даже на короткий срок;

- не разрешайте детям самостоятельно разводить костры, устраивать игры с

огнём

. 

Родители должны рассказать детям о той опасности, которую таит невинная

игра с огнём, спички, зажжённые факелы. Дети без присмотра взрослых часто

самовольно разводят костры вблизи строений, около сельскохозяйственных

массивов. Увлекшись игрой, ребята могут забыть затушить костёр, а в результате

невинная шалость может перерасти в большую беду.

**УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!**

**СОБЛЮДАЙТЕ ЭЛЕМЕНТАРНЫЕ ПРАВИЛА**

**ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**В ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД!**

В соответствии с законодательством РФ за нарушение требований

пожарной безопасности, граждане привлекаются к административной и

уголовной ответственности.

Нарушение требований пожарной безопасности влечет

предупреждение или наложение административного штрафа

(ст.20.4 КоАП РФ)

- на граждан в размере от 1 тыс. до 1,5 тыс. рублей

- на должностных лиц - от 6 тыс. до 15 тыс. рублей

- на юридических лиц - от 150 тыс. до 200 тыс. рублей

Неосторожное обращение с огнем

может привести к необратимым последствиям!

**ПРИ ПОЖАРЕ ЗВОНИТЕ «01»,**

**ПО ТЕЛЕФОНУ СОТОВОЙ СВЯЗИ «112».**

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.06.2021 № 215

р.п. Угловка

**О проведении электронного аукциона**

на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного жилого дома по адресу р.п. Угловка, ул. Советская д.10.

В соответствии   с   федеральным  законом  №  44-ФЗ  от 05.04.2013  года  « О контрактной  системе в  сфере  закупок  товаров,  работ,  услуг  для  обеспечения  государственных  и  муниципальных  нужд», Уставом Угловского городского поселения.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить и разместить извещение об осуществлении закупки путем проведения аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта на «Выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного жилого дома по адресу р.п. Угловка, ул. Советская д.10» на сумму 646456,20 (шестьсот сорок шесть тысяч четыреста пятьдесят шесть рублей 00 копеек), с ИКЗ 213531100750553110100100230004399244.

2. Утвердить и разместить прилагаемую документацию об аукционе в электронной форме на право заключения муниципального контракта на «Выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного жилого дома по адресу р.п. Угловка, ул. Советская д.10» на сумму 646456,20 (шестьсот сорок шесть тысяч четыреста пятьдесят шесть рублей 00 копеек), с ИКЗ 213531100750553110100100230004399244.

3. Утвердить аукционную комиссию в следующем составе:

-Звонарева Т.Н **-** заместитель Главы Администрации Угловского городского поселения, председатель комиссии;

Каликулина Ю.А. **–** Ведущий служащий-эксперт Администрации Угловского городского поселения, секретарь комиссии;

-Поварухина Е.Н. **–** Ведущий специалист Администрации Угловского городского поселения, член комиссии;

-Полежаева И.В. – Старший служащий Администрации Угловского городского поселения, член комиссии;

-Константинова Т.Н. – Ведущий специалист Администрации Угловского городского поселения, член комиссии.

4. Разместить и опубликовать извещение об осуществлении закупки путем проведения аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта на «Выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного жилого дома по адресу р.п. Угловка, ул. Советская д.10» на сумму 646456,20 (шестьсот сорок шесть тысяч четыреста пятьдесят шесть рублей 00 копеек), с ИКЗ 213531100750553110100100230004399244, в единой информационной системе в сфере закупок на информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.06.2021 № 216

р.п. Угловка

**О проведении электронного аукциона**

**на право заключения муниципального контракта на ремонт участка автомобильной дороги к многоквартирному дому по ул. Советская, д.10, п. Угловка, Новгородской области, Окуловского района.**

В соответствии   с   федеральным  законом  №  44-ФЗ  от 05.04.2013  года  «О контрактной  системе в  сфере  закупок  товаров,  работ,  услуг  для  обеспечения  государственных  и  муниципальных  нужд», Уставом Угловского городского поселения, Администрация Угловского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить иразместить извещение об осуществлении закупки путем проведения аукциона в электронной форме на право заключения муниципального контракта «На ремонт участка автомобильной дороги к многоквартирному дому по ул. Советская, д.10, п. Угловка, Новгородской области, Окуловского района» на сумму 191965,20 (сто девяносто одна тысяча девятьсот шестьдесят пять рублей 20 копеек), ИКЗ закупки 213531100750553110100100370004211244.

2.Утвердить и разместить прилагаемую документацию об аукционе в электронной форме на право заключения контракта «На ремонт участка автомобильной дороги к многоквартирному дому по ул. Советская, д.10, п. Угловка, Новгородской области, Окуловского района» на сумму 191965,20 (сто девяносто одна тысяча девятьсот шестьдесят пять рублей 20 копеек), ИКЗ закупки 213531100750553110100100370004211244.

3. Утвердить аукционную комиссию в следующем составе:

Звонарёва Т.Н. – Заместитель Главы Администрации Угловского городского поселения, председатель комиссии;

Каликулина Ю.А. - Ведущий служащий-эксперт, секретарь комиссии;

Поварухина Е.Н. – Старший служащий Администрации Угловского городского поселения, член комиссии;

Константинова Т.Н. – Ведущий специалист категории Администрации Угловского городского поселения, член комиссии;

Полежаева И.В. - Старший служащий Администрации Угловского городского поселения, член комиссии;

4. Разместить и опубликовать извещение и документацию об осуществлении закупки путем проведения аукциона в электронной форме «На ремонт участка автомобильной дороги к многоквартирному дому по ул. Советская, д.10, п. Угловка, Новгородской области, Окуловского района» на сумму 191965,20 (сто девяносто одна тысяча девятьсот шестьдесят пять рублей 20 копеек), ИКЗ закупки 213531100750553110100100370004211244, в единой информационной системе в сфере закупок на информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2021 № 223

р.п. Угловка

**Об утверждении положения о проведении конкурса по созданию бренда территории опережающего социально-экономического развития «Угловка» Окуловского района Новгородской области**

Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса по созданию бренда территории опережающего социально-экономического развития «Угловка» Окуловского района Новгородской области.

2. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии по созданию бренда территории опережающего социально-экономического развития «Угловка» Окуловского района Новгородской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения » и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Угловского городского поселения

от 10.06.2021 № 223

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении конкурса по созданию бренда территории опережающего социально-экономического развития «Угловка» Окуловского района Новгородской области

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по созданию бренда территории опережающего социально-экономического развития «Угловка» Окуловского района (далее – ТОСЭР «Угловка), (далее – Конкурс).

1.2. В настоящем Положении используются следующие определения:

Бренд  – это образ, отражающий систему социальных ценностей и психологических стереотипов, убеждений и идей, оказывающий эмоциональное воздействие, способствующий формированию уникальности и узнаваемости района.

Основная идея бренда (миссия бренда) – это развернутое изложение сути и содержания лежащих в основе бренда ценностей, стереотипов и идей; целей его разработки и позиционирования, уникальных преимуществ для населения и ожиданий от использования. Описание основной идеи бренда призвано пригласить население и все заинтересованные стороны к участию в продвижении бренда и консолидации вокруг него.

Слоган (фирменный лозунг) – емкая и запоминающаяся фраза, отражающая основную идею бренда, призванная привлечь внимание и создать яркое позитивное впечатление.

Визуальное решение бренда – это графическое изображение, в котором выражена основная идея бренда, его тематические образы. В визуальном решении бренда могут использоваться заглавные буквы и другие элементы слогана.

* 1. Цель Конкурса

Создание ясной и легко интерпретируемой идеи территориальной идентичности, характерных отличий и особенностей ТОСЭР «Угловка» и ее жителей для формирования бренда, который будет способствовать привлечению туристических потоков, обеспечению роста инвестиций, формированию позитивных общественных ожиданий, связанных с перспективами развития.

* 1. Задачи Конкурса

самоидентификации жителей  ТОСЭР «Угловка», как территории с уникальной историей и перспективным будущим;

поиск идей по созданию бренда ТОСЭР «Угловка» с учетом интересов граждан всех возрастов;

формирование положительного имиджа ТОСЭР «Угловка» как туристической, исторической, культурной, экономически развитой территории, которая удовлетворяет потребности широкого круга жителей, предпринимателей и инвесторов.

* 1. Организатором Конкурса является Администрация Угловского городского поселения
  2. К участию в Конкурсе допускаются все желающие (в том числе физические и юридические лица) в возрасте от 14 лет и старше, оформившие в установленном порядке заявку на участие в Конкурсе. Количество работ от одного автора не ограничивается. Подача заявки на участие в Конкурсе означает согласие участника с условиями Конкурса.
  3. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать в дальнейшем материалы, представленные на Конкурс.

**2. Условия и порядок проведения Конкурса**

2.1. Предоставление конкурсных работ на Конкурс проводится в период **с 15 июня 2021 года до 15 июля 2021 года**.

2.2. Для участия в Конкурсе необходимо:

отправить конкурсную работу на почту Администрации Угловского городского поселения: [admugl@yandex.ru](mailto:admugl@yandex.ru) или на бумажном или электронном носителе по адресу: п. Угловка, ул. Центральная, д. 9, указав свои данные: фамилию имя и контактный телефон для обратной связи.

2.3. В период **со 16 июля 2021 года до 16 августа 2021** года конкурсные работы будут размещены на сайте Администрации Угловского городского поселения: [uglovkaadm.ru](http://uglovkaadm.ru/), а также будет организовано открытое голосование среди посетителей сайта.

**3. Требования к конкурсным работам**

3.1.Конкурсная работа должна содержать в себе следующие элементы бренда: основная идея, слоган, визуальное решение, которые должны отражать образ  ТОСЭР «Угловка», быть взаимосвязанными, дополнять друг друга и содержать единую идею, тематику, стиль.

3.2.Не допускается использование уже имеющихся брендов, логотипов, знаков, слоганов, зарегистрированных в патентных федеральных органах исполнительной власти по интеллектуальной собственности, а также использование художественных работ и других произведений, охраняемых авторским правом, без согласия соответствующих правообладателей.

3.3.Бренд не должен содержать бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, а также сведения, направленные на разжигание нетерпимости.

3.4.Работы должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и общепринятым нормам морали.

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Представленные на Конкурс работы оцениваются Конкурсной комиссией (Приложение 1). Кроме оценки конкурсных работ Конкурсная комиссия осуществляет общественный мониторинг за ходом Конкурса, содействует продвижению Конкурса и популяризации идеи создания бренда ТОСЭР «Угловка», проводит предварительный анализ и отбор конкурсных работ.

4.2. Конкурсная комиссия формируется из лиц различных сфер деятельности, состав Конкурсной комиссии утверждается Постановлением администрации Угловского городского поселения. Председателем Конкурсной комиссии является заместитель главы администрации Угловского городского поселения.

4.3. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Ведет заседания Конкурсной комиссии его председатель.

4.4. Члены Конкурсной комиссии осуществляют мониторинг за поступлением работ и ходом Конкурса, осуществляют голосование и выставляют экспертные оценки работам. Оценка работ осуществляется по 10-балльной шкале от 1 до 10 по установленным критериям.

4.5. Конкурсная комиссия оценивает работы по следующим критериям:

соответствие целям Конкурса;

оригинальность, новизна работы;

полнота работы, наличие единой идеи, тематики, стиля;

технологичность исполнения, удобство использования при тиражировании, продвижении бренда;

многогранность работы, возможность использования в разных отраслях и сферах;

потенциал для долговременного использования

4.6. Конкурсная комиссия имеет право принимать решение о не размещении на сайте Администрации Угловского городского поселения конкурсных работ, не соответствующих целям Конкурса или имеющих нарушения законодательства Российской Федерации и общепринятых этических норм.

4.7. Конкурсная комиссия вправе запросить от участников Конкурса дополнительные разъяснения положений поданных ими заявок и конкурсных работ.

4.8. Конкурсная комиссия оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки и конкурсные работы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, а также поступившие по истечении срока подачи заявки.

**5. Подведение итогов**

5.1. Подведение итогов Конкурса производится путем суммирования оценок членов Конкурсной комиссии и результатов голосования посетителей сайта. Работы, набравшие максимальное количество баллов, становятся победителями. Автор, чья работа наиболее точно соответствует целям и задачам Конкурса, признается победителем Конкурса.

5.2. Подведение итогов Конкурса осуществляется **20 августа 2021 года**.

5.3. На основании протокола Конкурсной комиссии издается постановление Администрации Угловского городского поселения о награждении победителей конкурса.

5.4. Победителю конкурса  вручается благодарственное письмо Главы Угловского городского поселения  и поощрительный приз.

5.5. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в бюллетене «Официальный вестник» Угловского городского поселения».

5.6. В случае если итоги Конкурса не приведут к намеченной цели, решением Конкурсной комиссии срок проведения Конкурса может быть продлен дополнительно с уведомлением участников Конкурса на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения, а также в бюллетене «Официальный вестник» Угловского городского поселения».

**6. Финансовое обеспечение конкурса**

6.1. Финансирование затрат, связанных с обеспечением призового фонда Конкурса, осуществляется за счет средств бюджета Угловского городского поселения, по утвержденной муниципальной программе Угловского городского поселения «Развитие культуры на территории Угловского городского поселения на 2017-2022 годы».

**7. Использование конкурсных работ**

7.1. Работы, размещенные на сайте, могут использоваться для целей освещения хода и итогов Конкурса, а работы победителей могут использоваться в ходе подготовки мероприятий по брендированию Угловского городского поселения.

7.2.Организаторы Конкурса не несут ответственности за использование работ с сайта третьими лицами.

7.3.С победителем Конкурса заключается договор о безвозмездной передаче Угловскому городскому поселению  исключительных прав на использование бренда, в том числе права на публичное воспроизведение, тиражирование, использование.

7.4.Участники Конкурса во время проведения Конкурса не вправе обнародовать выполненные ими конкурсные работы без письменного согласия администрации Угловского городского поселения.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Угловского городского поселения

от 10.06.2021№ 223

Приложение 1

**Состав Конкурсной комиссии по созданию бренда территории опережающего социально-экономического развития «Угловка» Окуловского района Новгородской области**

Звонарева Татьяна Николаевна - Заместитель Главы администрации Угловского городского поселения, председатель Конкурсной комиссии;

Виноградова Екатерина Владимировна – ведущий специалист Комитета культуры и туризма Окуловского муниципального района, секретарь Конкурсной комиссии (по согласованию);

Члены Конкурсной комиссии:

Жданов Сергей Юрьевич - депутат Совета депутатов Угловского городского поселения;

Петрова Наталья Анатольевна – директор МАОУ «Средняя школа п.Угловка»;

Данилова Надежда Евгеньевна - директор МБУК Окуловского муниципального района «Угловский межпоселенческий Дом культуры»;

Матросов Александр Викторович – генеральный директор АО «Угловский известковый комбинат»;

Константинов Роман Витальевич – генеральный директор ООО «Хлебозавод Рассвет»;

Мальцев Сергей Викторович - генеральный директор ООО «Валдайская косметика», резидент ТОСЭР Угловка;

Ричик Елена Леонидовна – главный специалист Комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства администрации Окуловского муниципального района.

Давидков Любомир Георгиев – представитель МСП.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Угловского городского поселения

от 10.06.2021№ 223

Приложение 2

**Заявка**

**на участие в конкурсе по созданию бренда территории опережающего социально-экономического развития «Угловка» Окуловского района Новгородской области**

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание концепции конкурсной работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**С 1 июля 2021 года наличие иностранного гражданства либо вида на жительство будет являться основанием для увольнения с государственной службы**

Федеральным законом от 30.04.2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» установлено, что с 1 июля 2021 года наличие иностранного гражданства либо вида на жительство будет являться основанием для увольнения с госслужбы.

В ряд законодательных актов внесены уточнения, касающиеся ограничений для замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы и иных должностей в связи с наличием гражданства (подданства) иностранного государства либо права на постоянное проживание в нем.

Устанавливается запрет замещать указанные должности, несоблюдение которого служит основанием для отказа в приеме на соответствующую службу или назначении на соответствующую должность, а также для расторжения служебного контракта, трудового договора или досрочного прекращения полномочий.

Гражданин РФ, имеющий гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от него причинам, в исключительных случаях в порядке, определенном Президентом РФ, может быть принят на государственную или муниципальную службу и назначен на должность, при замещении которой не требуется оформление допуска к государственной тайне.

Государственный или муниципальный служащий, имеющий гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от него причинам, в исключительных случаях в порядке, определенном Президентом РФ, может продолжить проходить службу на замещаемой им должности или может быть переведен с его согласия на иную должность при условии, что при замещении таких должностей не требуется оформление допуска к государственной тайне.

Данные положения не распространяются на граждан РФ, претендующих на замещение должности прокурора или руководителя федерального государственного органа либо замещающих указанную должность.

Государственные и муниципальные служащие, должностные лица и работники, которые на день вступления в силу этого Федерального закона имеют гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, обязаны сообщить соответствующим должностным лицам такие сведения в течение десяти дней со дня вступления в силу Федерального закона.

В течение шести месяцев со дня вступления в силу данного Федерального закона указанные лица могут продолжить проходить службу (работать) на замещаемых ими должностях при условии представления документов, подтверждающих намерение прекратить гражданство (подданство) иностранного государства или право на постоянное проживание на территории иностранного государства.

Указанный Федеральный закон вступает в силу с 1 июля 2021 года.

**Федеральным законом от 05.04.2021 № 80-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О полиции» уточнены права и обязанности полиции**

Так, в обязанности полиции входит предоставление по представлениям избирательных комиссий, комиссий референдума сведений в отношении лиц, выдвинутых кандидатами на выборах, об имевшихся или имеющихся у них судимостях (о фактах их осуждения) с указанием категории преступления, о дате снятия  или погашения  судимости, о привлечении их к административной  ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 КоАП РФ, а в отношении лиц, назначенных членами избирательных комиссий, комиссий референдума, об осуждении и (или) ином факте уголовного преследования с указанием сведений о неснятой или непогашенной судимости, о привлечении их к административной ответственности за нарушение законодательства о выборах и референдумах.

Указанные изменения вступили в силу 16.04.2021.

**В январе текущего года вступил в силу новый административный регламент МВД по выдаче и замене российских паспортов.**

В соответствии с данными изменениями:

- не допускается представление фотографии гражданина с отредактированным изображением с целью улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки. На изображении должны быть достоверно отображены все особенности лица фотографируемого;

- нельзя использовать фотографии, сделанные в линзах, изменяющих натуральный цвет глаз. Если же человек в обычной жизни постоянно носит очки, то запечатлеть себя для паспорта в них ему разрешено при определенных условиях: можно фотографироваться только в очках без тонированных стекол, оправа не должна закрывать глаза.

Согласно административному регламенту МВД, фотография в паспорте гражданина РФ должна соответствовать возрасту гражданина на день подачи заявления. При этом фото может быть черно-белым или цветным.

Головной убор допускается только по религиозным убеждениям и при условии, что он не скрывает овал лица.

**Изменения в продаже пол​исов ОСАГО**

​   Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2021 № 28 операторам финансовых платформ, оказывающих услуги, вязанные с обеспечением возможности заключения договоров обязательного страхования между страхователем - физическим лицом и страховщиком (далее – операторы) предоставлен доступ к автоматизированной информационной системе ОСАГО.

   Услуги по оформлению договоров автострахования операторы смогут оказывать после заключения соглашения об информационном обмене. В такой форме продажа полисов будет осуществляться только физическим лицам.

**С 01.07.2021 вступает в силу порядок формирования и ведения единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

Постановлением Правительства РФ от 02.04.2021 N 528 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части создания, эксплуатации и развития единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля" Реестр создается в целях информационного обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, систематизации и учета сведений, обмен которыми осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля, обеспечения открытости осуществления указанной деятельности контрольными (надзорными) органами. Реестр включает в себя, в том числе: информацию о контролируемых лицах (физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели); перечень критериев и индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов государственного контроля (надзора), муниципального контроля к категориям риска; исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица, и многое другое. Техническое обеспечение функционирования реестра осуществляет Минцифры России. Общедоступные сведения, содержащиеся в реестре, размещаются на официальном сайте реестра в сети Интернет, и доступны бесплатно.

**С 16.04.2021 вступил в силу Федеральный закон от 05.04.2021 № 84-ФЗ, в соответствии с которым внесены изменения в статьи 10.4, 10.5, 10.5.1 КоАП РФ – законодатель усилил административную ответственность за нарушения в области культивирования наркосодержащих растений.**

Речь идет об увеличении размеров штрафов за следующие правонарушения:

непринятие мер по обеспечению режима охраны посевов и мест хранения растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры; непринятие мер по уничтожению дикорастущих растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры; незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры.

В частности, размер штрафа за непринятие мер по обеспечению режима охраны посевов и мест хранения растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, составит от пяти тысяч до десяти тысяч рублей (ранее – от трех тысяч до четырех тысяч рублей).

**Внесены изменения в порядок отказа банком в «ипотечных каникулах».**

Право заемщика по договору ипотеки обратиться к банку с требованием об изменении его условий (приостановления исполнения заемщиком своих обязательств либо уменьшение размера платежей на определенный срок) предусмотрено статьей 6.1-1 Федерального закона от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

Ранее в случае отказа в удовлетворении таких требований банк был обязан лишь уведомить заемщика о принятом решении.

В соответствии с внесенными изменениями в вышеуказанную норму в уведомлении об отказе в предоставлении «ипотечных каникул» банк обязан сообщать причину такого отказа.

Уведомление, как и прежде, подлежит направлению в адрес заемщика способом, предусмотренным договором, а в случае, если договором он не определен, - путем направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения уведомления под расписку.

**Упрощена процедура государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

26.05.2021 в Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» внесены изменения, предусматривающие обязательное направление нотариусом заявления о государственной регистрации организации или индивидуального предпринимателя в регистрирующий орган.

Так, нотариус, засвидетельствовавший подлинность подписи на указанном заявлении, обязан направить его с приложением необходимых документов не позднее окончания рабочего дня в форме электронных документов.

Ранее представление документов в регистрирующий орган могло быть осуществлено нотариусом только по просьбе заявителя.

Указанные нововведения вступят в силу с 25.08.2021.

**Новое в законодательстве о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.**

В законодательство о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле внесены изменения, направленные на оптимизацию и детализацию порядка взаимодействия органов власти при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий.

С 1 июля 2021 года вступает в силу новый порядок межведомственного информационного взаимодействия в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Постановлением Правительства РФ от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» утверждены Правила предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля.

Срок предоставления документов в рамках межведомственного взаимодействия сокращен с 5 до 3 рабочих дней, указанный срок может быть продлен в случае отсутствия работоспособности единой системы, зафиксированном оператором единой системы, но не более чем на 3 рабочих дня.

Также утверждены требования к информационному взаимодействию информационных систем, указанных в частях 1 и 2 статьи 17 Федерального закона Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Правилами предусмотрены формы информационного взаимодействия контрольных (надзорных) органов, требования к запросу, направляемому в рамках указанного взаимодействия, а также сроки предоставления информации по указанным запросам.

Требованиями определяется порядок информационного взаимодействия информационных систем государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Окуловский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.06.2021 №225

р.п.Угловка

**О комиссии по оценке готовности теплоснабжающих,**

**теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии**

**Угловского городского поселения к отопительному периоду**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Создать комиссию по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

3. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

4.Считать утратившими силу:

постановление Администрации Угловского городского поселения от 10.06.2020 г №265 «О комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду»;

5. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии **к отопительному сезону 2021/2022 годов.**

6. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: **www. uglovkaadm.ru**.

**Глава Угловского городского поселения А.В.Стекольников**

Утверждено

постановлением Администрации

Угловского городского поселения от 10.06.2021 № 225

**Состав комиссии**

**по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду**

Председатель: Глава Угловского городского поселения

А.В.Стекольников

Заместитель

председателя комиссии ведущий служащий-эксперт Администрации

Угловского городского поселения

Ю.А.Каликулина

Секретарь**:** старший служащий Администрации Угловского

городского поселения

Е.Н.Поварухина

Члены комиссии:

Представитель Окуловского района ООО «ТК Новгородская»

(по согласованию);

Представитель АО «УИК» (по согласованию);

Представитель ООО «МУК Окуловкасервис» (по согласованию);

Представитель ООО « Угловская УК» (по согласованию);

Представитель «УК Окуловская»» (по согласованию);

Представитель ООО «Мастер плюс» (по согласованию);

Представитель филиала АО «Газпром газораспределение Великий

Новгород» г.Боровичи ( по согласованию).

Для участия в комиссии по согласованию могут привлекаться уполномоченные многоквартирных домов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

Утверждено

постановлением Администрации

Угловского городского поселения от 10.06.2021 № 225

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду**

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о комиссии при Администрации Угловского городского поселения по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения (далее - Комиссия) к отопительному периоду (далее – Положение) устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

**2.Основные задачи Комиссии.**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1.Проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.1.2. Проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.

**3.Функции Комиссии.**

3.1.Основными функциями Комиссии являются:

3.1.1.Проведение оценки готовности к отопительному периоду 2021-2022гг теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии.

3.1.2.В целях оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций Комиссией проверяется:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законодательством о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии (в соответствии с утвержденным топливным режимом);

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно: соблюдение водно-химического режима; отсутствия фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; наличие распорядительного документа, устанавливающего порядок ликвидации аварийных ситуаций; проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период; выполнение планового графика капитального и текущего ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; наличие договоров поставки топлива, в том числе и резервного (при наличии);

11) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

12) отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний надзорных органов, влияющих на надежность работы в отопительный период;

13) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

3.1.3. В целях оценки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии Комиссией должно быть проверено:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок и внутридомовых сетей;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ по капитальному и текущему ремонту и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий и тепловых пунктов, а также выносных индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надежной эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями ,приведенными в приложении №3 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013г №103 «об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»

**4. Права и обязанности Комиссии.**

4.1.Комиссия имеет право:

4.1.1.Проводить проверки состояния готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций Угловского городского поселения к отопительному периоду.

4.1.2.Проводить проверки состояния готовности потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

4.2.Комиссия обязана:

4.2.1. Принимать решения в соответствии с действующим законодательством.

**5.Порядок работы Комиссии.**

5.1.В состав комиссии входят:

- председатель Комиссии;

- заместитель председателя Комиссии;

- секретарь Комиссии;

- члены Комиссии.

5.2.Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Угловского городского поселения.

5.3.Председатель комиссии осуществляет общее руководство и непосредственное управление деятельностью Комиссии, распределяет полномочия между членами Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возглавленных на Комиссию задач.

Функции председателя Комиссии в его отсутствие возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

5.4.Секретарь Комиссии:

- организует, по утвержденной программе, проведение проверки по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

- оформляет акты проверки готовности к отопительному периоду;

5.5.Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в проверках готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

5.6.Проверка готовности к отопительному периоду, оформление акта проверки готовности, выдача паспортов готовности осуществляется не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

**6.Ответственность Комиссии.**

6.1. Комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за исполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее обязанностей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

Утверждена

постановлением Администрации

Окуловского муниципального

района от 10.06.2021 №225

**ПРОГРАММА**

**проведение проверки по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному сезону**

**2021/2022 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование организации | Дата  проверки |
| 1 | **Теплоснабжающие, теплосетевые организации** | до 01.11.2021 |
| 2 | **Потребители тепловой энергии** | до 15.09.2021 |
| 3 | **Объекты социального назначения** | до 15.09.2021 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес редакции издателя:  174449, Новгородская область  Окуловского район, р.п. Угловка, ул. Центральная, д. 9 | E-mail:admugl@yandex.ru  Интернет-сайт:  [www.uglovkaadm.ru](http://www.uglovkaadm.ru)  Главный редактор:  А.В. Стекольников | Тираж: 4 экземпляра  Отпечатано в Администрации Угловского городского поселения | Бюллетень распространяется на безвозмездной основе |