

**Официальное издание (бюллетень) Администрации Угловского городского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Выходит** **с 2016 г.** |  **Учредитель газеты:** **Совет депутатов Угловского городского поселения** | **№ 25****20 июня 2024г** |

**Уважаемые жители и гости Угловского городского поселения**!

В целях информационного обеспечения граждан о деятельности органов власти, а так же развития общественного самоуправления (повышение активности и ответственности населения в разрешении вопросов территории). Администрация Угловского городского поселения приняла решение о системном выпуске периодического печатного издания - бюллетеня «Официальный вестник Угловского городского поселения». В данных публикациях Вы вправе так же участвовать: задавать вопросы, предлагать их решения, получать интересующую Вас информацию.

Контактный телефон: (8-816-57) 26-124. Приглашаем к сотрудничеству!

 . Глава Угловского городского поселения Ю.А.Иванова



**22 июня - одна из наиболее трагических дат в истории нашей Родины. День памяти и скорби для тех, кто пережил и выжил, для детей и внуков миллионов солдат, что отдали жизни за мир, в котором мы сегодня живём.

22 июня 1941 года в 4 часа утра началась самая разрушительная, жестокая и кровопролитная из всех войн, когда-либо прошедших на нашей планете - Великая Отечественная война: фашистская Германия напала на Советский Союз.

В одночасье разрушились надежды миллионов семей, были поломаны судьбы целых поколений. Память о тех грозных годах - как и не утихающая скорбь - навсегда останется в наших сердцах.
Но несмотря на все тяготы и невзгоды, выпавшие на долю наших отцов и дедов, наших матерей, Россия устояла. На защиту своей страны поднялся весь народ. И поэтому 22 июня мы можем назвать и днём единства!**

**Будем помнить тех, кто отдал свои жизни, чтобы эта война закончилась в мае 1945 -года. Она длилась 1418 дней и ночей, в течении которых наш народ потерял около 27 миллионов человек!

В этот День памяти и скорби мы склоняем головы перед всеми погибшими в жесткой схватке с врагом, перед поколением советских людей, принесших нам Победу и подаривших нам будущее. Мы этого никогда не забудем и не позволим забыть никому!**

**ВНИМАНИЕ!**

**Особый противопожарный режим.**

Уважаемые жители и гости Угловского городского поселения!

Самая распространенная причина возникновения природного пожара – неосторожное обращение человека с огнем. Особенно в ветреные дни остановить разгоревшийся пожар бывает очень непросто.

Неосторожное обращение с огнем является источником лесных или торфяных пожаров.

 Основным виновником лесных пожаров является человек – его потребность в использовании огня в лесу во время работы и отдыха.

Администрация **муниципального образования** напоминает, что
во время действия особого противопожарного режима **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- разводить костры в лесных массивах, в сухую и ветреную погоду;

- сваливать мусор вне специально отведенных местах, с последующим его сжиганием;

 - сжигать мусор, стерни, пожнивные и порубочные остатки;

- проводить работы с применением открытого огня;

- не бросать на землю (в траву) горящие спички и окурки;

- посещать лес (за исключением граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах; граждан осуществляющих использование лесов в установленном законом порядке);

- пользоваться пиротехническими изделиями.

Нарушение требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима влечет наложение **административного штрафа.**

В зависимости от тяжести последствий пожара виновный может понести **уголовную ответственность.**

**При обнаружении пожара сообщите:**

**Пожарная охрана – телефон «01», с сотового «101»; ЦОВ «112»**

**ЕДДС МО телефон - 88165721955.**

**В прокуратуре Окуловского района в период с 02 по 31 мая будет действовать общественная приемная для ветеранов Великой Отечественной войны.**

В соответствии с распоряжением прокурора Новгородской области с 02 по 31 мая 2024 года в органах прокуратуры Новгородской области работают общественные приемные для ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним категорий граждан по вопросам социальной поддержки.

Контактный телефон в прокуратуре Новгородской области 8(8162)730-966, в прокуратуре Окуловского района 8(81657)2-29-40, 8(81657)2-12-71. Личный прием будет осуществляться по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Уральская д.32 «А». С понедельника по четверг с 9:00 до 18:00, в пятницу до 16:45 (перерыв с 13:00 до 13:45).

Принятые обращения будут поставлены на личный контроль прокурора области

**Памятка населению о соблюдении правил пожарной безопасности**

Правила пожарной безопасности в зданиях регламентирует постановление Правительства РФ от 01.01.2021 № 1497 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации». Правила устанавливают требования пожарной безопасности, определяющие порядок поведения людей, порядок организации производства и/или содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности, а также применимы к собственникам помещений в многоквартирных домов.

1. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) должностным лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону 01 или 112 в пожарную охрану с указанием наименования объекта, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщающего информацию;

- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии.

2. Запрещено использовать в здании, в том числе, на балконах (лоджиях) квартир, жилых комнат общежитий, открытый огонь;

3. Курить разрешено только на специально обустроенных территориях на открытом воздухе или в комнатах для курения;

4. В подвалах и на чердаках нельзя хранить взрывоопасные, легко воспламеняемые и горючие жидкости, порох, баллоны с газом, пиротехнику, предметы в аэрозольной упаковке. В случае малейшего возгорания и повышения температуры они могут взорваться;

5. Запрещено размещать мебель, оборудование и другие предметы на путях эвакуации, у дверей эвакуационных выходов, люков на балконах и лоджиях,
в переходах между секциями и местах выходов на наружные эвакуационные лестницы, кровлю, покрытие, а также демонтировать межбалконные лестницы, заваривать люки на балконах и лоджиях квартир;

6. Нельзя устанавливать глухие решетки на окнах и приямках у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации
и нормативных документах по пожарной безопасности;

7. Запрещено перепланировать пожарные выходы, проходы, коридоры, эвакуационные пути, ограничивать с помощью перепланировки доступ к огнетушителям, противопожарным системам;

8. Управляющая организация обязана содержать в должном состоянии пожарные лестницы, выходы, пути эвакуации.

**ПАМЯТКА «ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДЕ»**

1. Перед купанием надо отдохнуть, в воду входить быстро, но только на мелководье.
2. Во время купания нельзя стоять без движения.
3. Не рекомендуется купаться при температуре воды ниже 17 – 19С и температуре воздуха ниже 21 – 23 С.
4. Продолжительность купания не должна превышать 15 — 20 минут.
5. Длительное пребывания в воде может привести к сильному переохлаждению тела и опасным для жизни судорогам.
6. Купание ночью запрещено.
7. Время купания определяется по местным условиям, но не ранее чем за 2 часа до приема пищи.

**Требования безопасности**

1. При появлении усталости спокойно плывите к берегу.
2. При появлении судорог, не теряйтесь, старайтесь удержаться на воде и зовите на помощь.
3. При оказании вам помощи не хватайтесь за спасающего, а старайтесь помочь ему своими действиями.

**Открытые водоемы, безусловно, источник опасности, и поэтому осторожность при купании и плавании вполне оправдана.**

Купание полезно только здоровым людям, поэтому проконсультируйтесь с врачом, можно ли вам купаться. Первый раз купаться следует в солнечную, безветренную погоду при температуре воздуха 20-23 градуса тепла, воды — 17-19 градусов. Лучшее время суток для купания — 8-10 часов утра и 17-19 часов вечера. Не следует купаться раньше чем через час-полтора после приема пищи.

Взрослые должны ознакомить детей с правилами безопасности на водных объектах, прежде чем дети отправятся в лагеря, туристические походы, пикники.

Умение хорошо плавать — одна из важнейших гарантий безопасного отдыха на воде, но помните, что даже хороший пловец должен соблюдать постоянную осторожность, дисциплину и строго придерживаться правил поведения на воде. Перед купанием следует отдохнуть. Не рекомендуется входить в воду разгоряченным. Не отплывайте далеко от берега, не заплывайте за предупредительные знаки. Купайтесь в специально отведенных и оборудованных для этого местах. Перед купанием в незнакомых местах обследуйте дно. Входите в воду осторожно, медленно, когда вода дойдет вам до пояса, остановитесь и быстро окунитесь. Никогда не плавайте в одиночестве, особенно, если не уверены в своих силах. Не подавайте ложных сигналов бедствия.

Следите за играми детей даже на мелководье, потому что они могут во время игр упасть и захлебнуться. Не устраивайте в воде игр, связанных с захватами — в пылу азарта вы можете послужить причиной того, что партнер вместо воздуха вдохнет воду и потеряет сознание. Учиться плавать дети могут только под контролем взрослых. При преодолении водоёмов на лодках несовершеннолетние должны быть в спасательных средствах.

Опасно прыгать (нырять) в воду в неизвестном месте — можно удариться головой о грунт, корягу, сваю и т.п., сломать шейные позвонки, потерять сознание и погибнуть.

Уставший пловец должен помнить, что лучшим способом для отдыха на воде является положение «лежа на спине».

Попав в быстрое течение, не следует бороться против него, необходимо не нарушая дыхания плыть по течению к берегу. Оказавшись в водовороте, не следует поддаваться страху, терять чувство самообладания. Необходимо набрать побольше воздуха в легкие, погрузиться в воду и, сделав сильный рывок в сторону по течению, всплыть на поверхность.

Помните: купание в нетрезвом виде может привести к трагическому исходу!

**Правила безопасного поведения на воде**

1. Если что-то произошло в воде, никогда не пугайтесь и не кричите. Во время крика в легкие может попасть вода, а это как раз и есть самая большая опасность.
2. Не плавайте в одиночку: в случае опасности товарищ поможет тебе.
3. Не следует плавать сразу после еды.
4. Не плавайте в незнакомом месте без взрослых.
5. Не ныряйте в незнакомом месте.
6. Не плавайте в очень холодной воде.
7. Не плавайте в грязной воде.

**ЕСЛИ ВЫ НАЧИНАЕТЕ ТОНУТЬ:**

**При судороге ног:**

* позовите находящихся поблизости людей на помощь;
* постарайтесь глубоко вдохнуть воздух, расслабиться и свободно погрузиться в воду лицом вниз;
* возьмитесь двумя руками под водой за голень сведенной ноги, с силой согните колено, а затем выпрямите ногу с помощью рук, делая это несколько раз, пока можете задерживать дыхание;
* при продолжении судорог до боли щипайте пальцами мышцу;
* после прекращения судорог смените стиль плавания или некоторое время полежите на спине, массируя руками ногу, затем медленно плывите к берегу.

**Вы захлебнулись водой:**

* не паникуйте, постарайтесь развернуться спиной к волне;
* прижмите согнутые в локтях руки к нижней части груди и сделайте несколько резких выдохов, помогая себе руками;
* затем очистите от воды нос и сделайте несколько глотательных движений;
* восстановив дыхание, ложитесь на живот и двигайтесь к берегу;
* при необходимости позовите людей на помощь.

**ВЫ УВИДЕЛИ ТОНУЩЕГО ЧЕЛОВЕКА:**

* привлеките внимание окружающих громким криком «Человек тонет!», вызовите «Скорую помощь» и, скинув одежду и обувь, доплывите до утопающего;
* спасательный круг, резиновую камеру или надувной матрас кидайте в воду по возможности ближе к утопающему;
* если человек находится в воде вертикально или лежит на животе, подплывите к нему сзади и за волосы (либо, просунув руку под подбородок) приподнимите ему голову, перевернув на спину, чтобы лицо находилось над водой;
* если человек лежит на спине, подплывайте со стороны головы;
* не давайте утопающему схватить вас за руку или за шею — поднырните под него и слегка ударьте снизу по подбородку, развернув спиной к себе;
* при погружении человека на дно оглянитесь вокруг, запомните ориентиры на берегу, чтобы течение не отнесло вас от места погружения, затем начинайте под водой искать утонувшего;
* при обнаружении тела возьмите его за волосы и, резко оттолкнувшись от дна, всплывайте на поверхность;
* если утонувший не дышит, прямо в воде сделайте ему несколько вдохов «изо рта в рот» и, подхватив его одной рукой за подбородок, плывите к берегу.

**ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ:**

**ПОМНИТЕ!** Паралич дыхательного центра наступает через 4-6 минут после погружения под воду, а сердечная деятельность может сохраняться до 15 минут. Поэтому мероприятия первой помощи должны выполняться быстро!

**При попадании жидкости в дыхательные пути:**

* положите пострадавшего животом на согнутое колено;
* проведите очистку от слизи, слюны носовой полости и носоглотки;
* путем сдавливания грудной клетки удалите воду, попавшую в дыхательные пути;
* после этого пострадавшего уложите на спину и при отсутствии дыхания, или сердечной деятельности проведите искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.06.2024 №285

р.п. Угловка

**О внесении изменений в постановление Администрации Угловского городского поселения от 21.07.2016г №292 «Об утверждении программы проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду»**

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1.Отменить постановление от 18.12.2023 №611 «О внесении изменений в постановление Администрации Угловского городского поселения от 21.07.2016г №292 «Об утверждении программы проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду».

 2.Внести изменения в постановление Администрации Угловского городского поселения от 21.07.2016г №292 «Об утверждении программы проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду» (далее постановление):

 2.1-изложить Приложение №1 постановления в следующей редакции:

Приложение №1

к Программе проведения

проверки готовности теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

к отопительному периоду

**Перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Адрес | Время проверки |
|  Потребители тепловой энергии |
| 1 | Многоквартирный дом | п. Угловка ул. Центральная д.2 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 2 | Многоквартирный дом | п. Угловка ул. Центральная д.2а | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 3 | Многоквартирный дом | п. Угловка ,ул. Центральная д.5 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 4 | Многоквартирный дом | п. Угловка , ул. Центральная д.7 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 5 | Многоквартирный дом | П. Угловка, ул. Центральная, д. 4 | Не позднее 15 сентября 2024 года |
| 6 | Многоквартирный дом | п. Угловка , ул. Центральная д.9а | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 7 | Многоквартирный дом | п. Угловка ,ул. Центральная д.11а | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 8 | Многоквартирный дом | п. Угловка ,ул. Центральная д.12 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 9 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.12а | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 10 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул.Центральная д.13 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 11 | Многоквартирный дом | п.Угловка ,ул.Центральная д.14 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 12 | Многоквартирный дом |  п. Угловка, ул. Центральная д.14а | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 13 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.15 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 14 | Многоквартирный дом | п. Угловка , ул. Центральная д.16 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 15 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.16а | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 16 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.17 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 17 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.19 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 18 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.21 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 19 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.2 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 20 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.10 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 21 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.17 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 22 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.18 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 23 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.19 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 24 | Многоквартирный дом |  п. Угловка, Ленинградская д.11 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 25 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Спортивная д. 6 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 26 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.7 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 27 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.8 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 28 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.9 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 29 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.10 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 30 | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад д.Озерки» | д. Озерки д.41 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 32 | Угловская врачебная амбулатория | п. Угловка , ул. Центральная д.10 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 33 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Музыкальная школа им. Н.А.Римского -Корсакова г.Окуловка» | п. Угловка, ул. Центральная 6-б | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 34 | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Угловка» | п.Угловка, Центральная д.11 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 35 | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Угловка |  п.Угловка, Молодёжная д.11 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 36 | Администрация Угловского городского поселения | п. Угловка, ул. Центральная д.9 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 37 | МУП «Банно-прачечное предприятие» | п. Угловка, ул. Центральная, д.6 | Не позднее 15 сентября 2024года |
| 38 | МБУК «Угловский МДК» | п.Угловка, ул.Спортивнаяд.9 | Не позднее 15 сентября 2024года |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Теплоснабжающие и теплосетевые организации** |
| 1 | Участок Окуловского района теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» | г.Окуловка, ул.Новгородская, д.34 | не позднее 1 ноября 2024 года |
| **Объекты по производству тепловой энергии** |
| 1 | Котельная №27 | п.Угловка ул. Центральная  | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 2 | БМК-0,4МВт | п. Угловка ул. Спортивная уч. 400 | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 3 | Электрокотельная | п. Угловка ул. Ленинградская д.11 | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 4 | Котельная № 13 | п.Угловка, ул. Молодежная д.11 | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 5 | Котельная №11 | д.Озерки  | не позднее 1 ноября 2024 года |
|  |  |  |  |

 3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Заместитель Главы администрации Т. Н. Звонарёва**

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.06.2024 № 286

р.п. Угловка

**О подготовке и проведении отопительного периода 2024/2025 года**

В соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», ч.3 ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.26 «Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации», утвержденных приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 6 сентября 2000г. №203, Уставом Угловского городского поселения, в целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения на территории Угловского городского поселения к предстоящему отопительному периоду 2024/2025 года, проведения отопительного периода, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям, Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению отопительного периода 2024/2025 года (далее комиссия) и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Комиссии:

2.1. Обеспечить координацию проведения предзимних работ с учетом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. Организовать в течение подготовительного периода (июнь -сентябрь 2024 года) проведение заседаний комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду на территории на территории Угловского городского поселения.

3. Рекомендовать организациям коммунального комплекса:

3.1. Организовать в установленные сроки представление отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) в комитет по жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района (далее – Комитет);

3.2. Информировать Комитет:

о готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях в срок до 25 сентября 2024 года;

4. Рекомендовать организациям и учреждениям, находящимся на территории Угловского городского поселения в пределах своей компетенции:

4.1. Обеспечить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства поселения к работе в отопительный период 2024/2025 года;

4.2. Оказать содействие организациям, имеющим на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, по созданию к началу отопительного периода запасов топлива в объемах, установленных в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10 августа 2012 года №377 (далее - Порядок);

4.3. Организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, в порядке, установленном Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 (далее - Правила);

4.4. Организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду в порядке, установленном Правилами.

5. Рекомендовать руководителям организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, принять меры по подготовке к работе в отопительный период 2024/2025 года резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом, и созданию нормативных запасов топлива.

6. Рекомендовать теплоснабжающим организациям, предприятиям на территории Угловского городского поселения:

6.1. Обеспечить готовность объектов, сетей к работе в зимних условиях, резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом;

6.2. Обратиться в соответствии с Порядком в министерство жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области за утверждением на 2024 и 2025 годы нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии;

6.3. Обеспечить к началу отопительного периода 2024/2025 года создание запасов топлива в объемах не менее нормативных, установленных в соответствии с Порядком.

7. Рекомендовать управляющим организациям, товариществам собственников жилья и гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

7.1. Разработать до 30 июня 2024 планы-графики работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях (далее планы-графики).

Согласовать планы-графики с теплоснабжающими организациями и представить их на утверждение в Администрацию Окуловского муниципального района;

7.2. Представить до 17 сентября 2024 года информацию о наличии паспортов готовности к отопительному периоду многоквартирных домов в Комитет ЖКХ и дорожной деятельности Окуловского муниципального района.

7.3. Предоставить не позднее, чем за 5 календарных дней до начала отопительного сезона акты проверок состояния дымовых и вентиляционных каналов в орган местного самоуправления.

8. Признать утратившим силу постановление Администрации Угловского городского поселения от 26.10.2023 № 499 «О подготовке и проведении отопительного периода 2023/2024 года»

9. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы администрации Т. Н. Звонарёва**

Утвержден

постановлением Администрации

 Угловского городского поселения от 14.06.2024№ 286

**Состав комиссии**

**по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду**

Председатель комиссии Иванова Ю. А. –Глава Угловского городского поселения

Заместитель председателя комиссии: Каликулина Ю.А. – ведущий служащий-эксперт Администрации Угловского городского поселения;

Секретарь комиссии:  Свистунова Д. И. – ведущий специалист Администрации Угловского городского поселения;

Члены комиссии:

представитель Северо-Западного управления Ростехнадзора

(по согласованию);

 представитель Окуловского района ООО «ТК Новгородская»

(по согласованию);

представитель ООО «МУК Окуловкасервис» (по согласованию);

 представитель ООО « Угловская УК» (по согласованию);

 представитель «УК Окуловская»» (по согласованию);

 представитель филиала АО «Газпром газораспределение Великий

 Новгород» г.Боровичи ( по согласованию).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.06.2024 № 287

р.п. Угловка

**О комиссии по оценке готовности теплоснабжающих,**

**теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии**

**Угловского городского поселения к отопительному периоду**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Угловского городского поселения

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Создать комиссию по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

3.Утвердить прилагаемое положение о комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

 4.Считать утратившими силу: постановление Администрации Угловского городского поселения от 26.10.2023 № 450 «О комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду»;

5. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии **к отопительному сезону 2024/2025 годов.**

6. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: **https://uglovskoe-r49.gosweb.gosuslugi.ru/**.

**Заместитель Главы администрации Т. Н. Звонарёва**

 Утверждено

постановлением Администрации

 Угловского городского поселения от 14.06.2024 №287

**Состав комиссии**

**по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду**

Председатель: Глава Угловского городского поселения

 Ю. А. Иванова

Заместитель

председателя комиссии ведущий служащий-эксперт Администрации

 Угловского городского поселения

 Ю.А.Каликулина

Секретарь**:** старший служащий Администрации Угловского

 городского поселения

 Д. И. Свистунова

Члены комиссии:

Представитель Северо-Западного управления Ростехнадзора

(по согласованию)

Представитель Окуловского района ООО «ТК Новгородская»

(по согласованию);

Представитель ООО «МУК Окуловкасервис» (по согласованию);

 Представитель ООО « Угловская УК» (по согласованию);

 Представитель «УК Окуловская»» (по согласованию);

 Представитель филиала АО «Газпром газораспределение Великий

 Новгород» г. Боровичи (по согласованию).

 Для участия в комиссии по согласованию могут привлекаться уполномоченные многоквартирных домов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

 Утверждено

постановлением Администрации

 Угловского городского поселения от 14.06.2024 №287

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду**

**1.Общие положения.**

 1.1. Настоящее положение о комиссии при Администрации Угловского городского поселения по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения (далее - Комиссия) к отопительному периоду (далее – Положение) устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.

 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

**2.Основные задачи Комиссии.**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

 2.1.1.Проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

 2.1.2. Проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.

**3.Функции Комиссии.**

 3.1.Основными функциями Комиссии являются:

 3.1.1.Проведение оценки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г. теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии.

3.1.2.В целях оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций Комиссией проверяется:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законодательством о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии (в соответствии с утвержденным топливным режимом);

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно: соблюдение водно-химического режима; отсутствия фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; наличие распорядительного документа, устанавливающего порядок ликвидации аварийных ситуаций; проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период; выполнение планового графика капитального и текущего ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; наличие договоров поставки топлива, в том числе и резервного (при наличии);

11) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

12) отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний надзорных органов, влияющих на надежность работы в отопительный период;

13) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

3.1.3. В целях оценки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии Комиссией должно быть проверено:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок и внутридомовых сетей;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ по капитальному и текущему ремонту и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий и тепловых пунктов, а также выносных индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надежной эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями ,приведенными в приложении №3 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013г №103 «об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»

**4. Права и обязанности Комиссии.**

4.1.Комиссия имеет право:

 4.1.1.Проводить проверки состояния готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций Угловского городского поселения к отопительному периоду.

 4.1.2.Проводить проверки состояния готовности потребителей тепловой энергии Угловского городского поселения к отопительному периоду.

 4.2.Комиссия обязана:

 4.2.1. Принимать решения в соответствии с действующим законодательством.

**5.Порядок работы Комиссии.**

 5.1.В состав комиссии входят:

- председатель Комиссии;

- заместитель председателя Комиссии;

- секретарь Комиссии;

- члены Комиссии.

 5.2.Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Угловского городского поселения.

 5.3.Председатель комиссии осуществляет общее руководство и непосредственное управление деятельностью Комиссии, распределяет полномочия между членами Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возглавленных на Комиссию задач.

 Функции председателя Комиссии в его отсутствие возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

5.4.Секретарь Комиссии:

- организует, по утвержденной программе, проведение проверки по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

- оформляет акты проверки готовности к отопительному периоду;

5.5.Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в проверках готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

5.6.Проверка готовности к отопительному периоду, оформление акта проверки готовности, выдача паспортов готовности осуществляется не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

**6.Ответственность Комиссии.**

 6.1. Комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за исполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее обязанностей.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

 Утверждено

постановлением Администрации

 Угловского городского поселения от 14.06.2024 №287

**ПРОГРАММА**

**проведение проверки по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному сезону**

 **2024/2025 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Наименование организации | Дата проверки |
| 1 | **Теплоснабжающие, теплосетевые организации** | до 01.11.2024 |
| 2 | **Потребители тепловой энергии** | до 15.09.2024 |
| 3 | **Объекты социального назначения** | до 15.11.2024 |

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2024 № 288

р.п. Угловка

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии со ст.39 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст.28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Угловского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 30.12.2011 № 75 (в редакции решений Совета депутатов Угловского городского поселения от 14.12.2020г. №19), Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Угловского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 09.10.2018г №176 (ред.от 15.10.2020г №8) Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:1034001:6 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д. Иногоща, д. 2. площадью 1520 кв.м., территориальная зона Ж.1.(зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов на 01 июля 2024 года на 16-00 час, которые состоятся по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Угловское городское поселение д. Иногоща у дома 2.

 2. Назначить организатором публичных слушаний Администрацию Угловского городского поселения. Адрес нахождения организатора: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, рп.Угловка, ул.Центральная, д.9; номер телефона 881657-26124; адрес электронной почты: admugl@yandex.ru (контактное лицо: Свистунова Д. И., тел.8-81657-26124). .

 3. Установить срок проведения публичных слушаний с 20 июня 2024 г до 04 июля 2024 года.

 4. Определить место экспозиции по обсуждаемому проекту - здание Администрации Угловского городского поселения по адресу: Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул. Центральная, д.9, кабинет №6. Дата открытия экспозиции 14.06.2024 год; срок проведения экспозиции с 14.06.2024 года до 01.07.2024 года, с 15 до 17-00 в рабочие дни.

 5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: http://uglovkaadm.ru/publichnye-slushaniya.html (раздел «Публичные слушания»).

 6. Установить срок подачи письменных предложений и замечаний по теме публичных слушаний в период с 14 июня 2023 до 01 июля 2024г. по адресу: Новгородская область, Окуловский район, р.п. Угловка, ул.Центральная, д.9, Администрация Угловского городского поселения. Контактные телефоны: 8(81657)26-114, 8(81657)26-124; электронный адрес: admugl@yandex.ru.

7. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник» Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы администрации Т. Н. Звонарёва**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

 **Окуловский муниципальный район**

### АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 14.06.2024 № 283

р.п.Угловка

**О внесении изменений в муниципальную программу Угловского городского поселения «Организация благоустройства Угловского городского поселения на 2024-2026 годы»**

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Угловского городского поселения от 05.09.2014 № 242 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Угловского городского поселения, их формирования и реализации» Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести в муниципальную программу Угловского городского поселения «Организация благоустройства Угловского городского поселения на 2024-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Угловского городского поселения от 09.01.2024 № 9 (в редакции от 04.03.2024 № 101/1) (далее муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 4 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» в следующей редакции:

**«4. «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» «**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п  | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя  | Значения целевого показателя по годам |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.  |  Цель. Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Угловского городского поселения, создание системы комплексного благоустройства поселения, направленной на улучшение качества жизни населения с целью удовлетворения потребностей населения поселения в благоприятных условиях |
| 1.1.  | **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** |
| 1.1.1. | Улучшение ландшафта сельского поселения (посадка цветов, деревьев (шт.) | 47 | 40 | 40 |
| 1.1.2. | Удаление старовозрастных зеленых насаждений (шт.) | 11 | 10 | 10 |
| 1.2. | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** |
| 1.2.1 | Техническое обслуживание сетей уличного освещения (шт. светильников) | 756 | 756 | 756 |
| 1.2.2 | Доля оплаты потребления электроэнергии % | Не менее 70 | Не менее 70 | Не менее 70 |
| 1.3. | **Задача 3. Организация** **содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения** |
| 1.3.1. | Доля братских захоронений содержащих в надлежащем состоянии %  | 100 | 100 | 100 |
| 1.3.2 | Обслуживание территории кладбищ (шт.) | 1 | 1 | 1 |
| 1.3.3. | Акарицидная обработка кладбищ (га) | 3,8 | 3,8 | 3,8 |
| 1.3.4 | Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство воинского захоронения (шт.)Установка мемориального знака (шт.) | - | - | - |
| 1.3.5 | Обустройство и восстановление воинских захоронений (шт.) | 1 | - | - |
| 1.4. | **Задача 4. Проведение прочих мероприятий благоустройства территории поселения**  |
| 1.4.1 |  Доля обслуживания территорий общего пользования ( Расчистка от снега дорожек и посыпание песком в зимнее время, уборка листьев и сухой травы, мусора) (%) | 100 | 100 | 100 |  |
| 1.4.2 | Приобретение и содержание садового инвентаря и инструментов (шт.) и расходных материалов для ремонта элементов общественных территорий | 107 | - | - |  |
| 1.4.3 | Скос травы (кв.м) | 5000 | 5000 | 5000 |  |
| 1.4.4 | Аккарицидная обработка в местах массового пребывания людей.(га) | 0,7 | 0,7 | 0,7 |  |
| 1.4.5 | Проведение мероприятий по подготовке к празднованию Нового года. Приобретение новогодних украшений (шт.) | 1 | 1 | 1 |  |
| 1.4.6 | Ликвидация несанкционированных свалок(выявленные) шт. | 2 | - | - |  |
| 1.4.7 | Окос площадей борщевика Сосновского (га.) | - | - | - |  |
| 1.4.8 | Выполнение работ по уничтожению борщевика Сосновского химическим способом (га.) | 24 | 20 | 20 |  |
| 1.4.9 | Благоустройство территории общего пользования (шт.) | 1 | - | - |  |
| 1.4.10 | Создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (шт.) | 1 | - | - |  |
| 1.4.11 | Приобретение информационных знаков (шт.) | 8 | - | - |  |
| 1.4.12 | Изготовление сметных расчетов и их проверка (шт.) | 10 | 10 | 10 |  |
| 1.4.13 | Благоустройство пешеходных дорожек  | 1 | 1 | 1 |  |
| **1.5** | **Задача 5. Поддержки местных инициатив граждан** |  |
| 1.5.1 | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий (ед.) | 4 | 4 | 4 |  |
| 1.5.2 | Реализация проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развитие территорий (ед.) | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.5.3 | Расходы на эксплуатацию и содержание реализованных проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развития территорий (ед.) | 0 | 0 | 0 |  |

»

 1.2.Изложить раздел паспорта6 **«Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)»** в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Год | Источник финансирования |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет района | бюджетгородского поселения | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2024 | - | - | - | 5343,641 |  | 5343,641 |
| 2025 | - | - | - | 4967,067 |  | 4967,067 |
| 2026 | - | - | - | 5423,5 |  | 5423,5 |
| ВСЕГО |  - |  - | - | 15734,208 | - | 15734,208 |

 »

1.3. Изложить раздел **«Мероприятия муниципальной программы»** в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.** | **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** |
| 1.1. | Реализация подпрограммы«Озеленению территории Угловского городского поселения» | Администрация  | 2024 - 2026 годы | 1.1.1.1.1.2. | Бюджет городского поселения | 112,0 | 110,0 | 110,0 |
| **2.** | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** |
| 2.1. |  Реализация подпрограммы: «Уличное освещение территории Угловского городского поселения» | Администрация | 2024 - 2026 годы | 1.2.1. | Бюджет городского поселения | 3050,0 | 3278,567 | 3735,0 |
| **3.** | **Задача 3. Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения** |
| 3.1. | Реализация подпрограммы: «Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения» | Администрация  | 2024-2026 годы | 1.3.1.1.3.2.1.3.3.1.3.4. | Бюджет городскогопоселения | 333,05 | 295,0 | 295,0 |
|  **4.** | **Задача 4. Проведение прочих мероприятий благоустройства территории поселения**  |
| 4.1. | Реализация подпрограммы: «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Угловского городского поселения»; | Администрация  | 2024-2026 годы | 1.4.11.4.13 | Бюджетгородского поселения | 1758,591 | 1083,5 | 1083,5 |
| **5.** | **Задача 5. Поддержки местных инициатив граждан** |
| 5.1 | Реализация подпрограммы поддержки местных инициатив граждан | Администрация | 2024-2026 годы | 1.5.1- 1.5.3 | Бюджет городского поселения | 90,0 | 200,0 | 200,0 |

»

1.4. Изложить паспорт подпрограммы  **«Озеленение территории Угловского городского поселения"** в следующей редакции:

1.4.1 раздел 2 паспорта подпрограммы «Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы **«Озеленение территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п  |  Задачи подпрограммы,  наименование и единица  измерения целевого  показателя  |  Значение целевого показателя по годам  |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.**  |  **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** |
| 1.1. | Улучшение ландшафта Угловского городского поселения (посадка цветов, деревьев (шт.) | 47 | 40 | 40 |
| 1.2 | Удаление существующих старовозрастных зеленых насаждений (шт.) | 11 | 10 | 10 |

 »

1.4.2. Изложить раздел 4 паспорта подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы  **«Озеленение территории Угловского городского поселения"** в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
|  Год  |  Источник финансирования  |
|  федеральный бюджет  | Областной бюджет  | бюджет района | бюджет городского поселения | Внебюджетные средства  |  всего  |
|  1  |  2  |  3  |  4  | 5 |  6  |  7  |
| 2024 | - | - | - | 112,0 | - | 112,0 |
| 2025 | - | - | - | 110,0 | - | 110,0 |
| 2026 | - | - | - | 110,0 | - | 110,0 |
| ВСЕГО  | - | - | - | 332,0 | - | 332,0 |

»

 1.4.3. Изложить раздел Мероприятия подпрограммы **«Озеленение**

**территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

**Мероприятия подпрограммы**

 **«Озеленение территории Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** |
| 1.1. | Разбивка клумб  | Администрация | 2024-2026 | 1.1.1 | Бюджет городскогопоселения  | 92,0 | 60,0 | 60,0 |
| 1.2. | Спиливание деревьев | Администрация  | 2024-2026 | 1.1.2 | Бюджет городскогопоселения | 20,0 | 50,0 | 50,0 |

 »

1.5. Изложить паспорт подпрограммы **«Уличное освещение территории Угловского городского поселения**» в следующей редакции:

1.5.1. раздел 4 паспорта подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы **«Уличное освещение территории Угловского городского поселения»** в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Год  |  Источник финансирования  |
| федеральный бюджет  | Областной бюджет  | Бюджет района | бюджет городского поселения | Внебюджетные средства |  всего  |
|  1  |  2  |  3  |  4  | 5 |  6  |  7  |
| 2024 | - | - | - | 3050,0 | - | 3050,0 |
| 2025 | - | - | - | 3278,567 | - | 3278,567 |
| 2026 | - | - | - | 3735,0 | - | 3735,0 |
| ВСЕГО  | - | - | - | 10063,576 | - | 10063,576 |

 .»

1.5.2. раздел Мероприятия подпрограммы **«Уличное освещение территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

**Мероприятия подпрограммы**

 **«Уличное освещение территории Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** |
| 1.1. | Мероприятия по организации технического обслуживания и эксплуатации сетей уличного освещения  | Администрация  | 2024 - 2026 годы | 1.2.1 | Бюджет городского поселения | 650,0 | 450,0 | 450,0 |
| 1.2. | Оплата потребленной электроэнергии  | Администрация  | 2016 - 2020 годы | 1.2.2 | Бюджетгородского поселения | 2400,0 | 2828,567 | 3285,0 |

»

1.6. Изложить паспорт подпрограммы **«Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

1.6.1. раздел 2 паспорта подпрограммы «Цели, задачи и целевые показатели **подпрограммы «Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п  | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя  | Значения целевогопоказателя по годам |
| 2024 | 2025 | 2026 |
|  1  | 2 | 3 | 4  | 5 |
| 1. | **Задача 3 «Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения»;** |
| 1.1. | Доля братских захоронений содержащих в надлежащем состоянии %  | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Обслуживание территории кладбищ ( шт.) | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Акарицидная обработка кладбищ (га) | 3,8 | 3.8 | 3,8 |
| 1.4 | Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство воинского захоронения (шт.)Установка мемориального знака (шт.) | - | - | - |
| 1.5 | Обустройство и восстановление воинских захоронений (шт.) | 1 | - | - |

»

1.6.2. раздел 4 паспорта подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы **«Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения»** в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Год  |  Источник финансирования  |
|  федеральный бюджет  |  Областной бюджет  | бюджет района | бюджет городского поселения | Внебюджетные средства |  всего  |
|  1  |  2  |  3  |  4  | 5 |  6  |  7  |
| 2024 | - | - | - | 333,05 | - | 333,05 |
| 2025 | - | - | - | 295,0 | - | 295,0 |
| 2026 | - | - | - | 295,0 | - | 295,0 |
| ВСЕГО  | - | - | - | 923,05 |  | 923,05 |

.»

1.6.3. Изложить раздел мероприятия подпрограммы **«Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

**Мероприятия подпрограммы**

**«Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.** | **Задача 3. Организация благоустройства и содержания кладбищ** |
| 1.1. | Договор на благоустройство кладбища ( расчистка от снега аллей и дорожек в зимнее время, уход за зелеными насаждениями на территории кладбища, скос травы, выбраковка и опиливание деревьев на территории кладбища ,уборка несанкционированных свалок, вывоз ТБО) | Администрация  | 2024 - 2026 годы | 1.3.2 | Бюджет городского поселения | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| 1.2. | Мероприятия по аккарицидной обработке кладбища | Администрация  | 2024 - 2026 годы | 1.3.3 | Бюджет городского поселения  | 22,05 | 25,0 | 25,0 |
| 1.3 | Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство воинского захоронения | Администрация | 2024-2026 годы | 1.3.4. | Бюджет городского поселения | - | - | - |
| 1.4 | Обустройство и восстановление захоронений (установка плит) | Администрация | 2024-2026 годы | 1.3.5 | Бюджет городского поселения | 26,0 | - | - |
| 1.5 | Приобретение венков и цветов для возложения на митингах памяти | Администрация | 2024-2026 годы | 1.3.1 | Бюджет городского поселения | 35,0 | 20,0 | 20,0 |

»

1.7. Изложить паспорт подпрограммы **«Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

 1.7.1. раздел 2 паспорта подпрограммы «Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы **«Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя  |  Значение целевого показателя по годам  |
| 2024 | 2025 | 2026 |
|  1  | 2 | 3 | 4  | 5 |
| 1 | **Задача 4. Проведение прочих мероприятий комплексного благоустройства территории поселения** |
| 1.1 |  Доля обслуживания территорий общего пользования ( Расчистка от снега дорожек и посыпание песком в зимнее время, уборка листьев и сухой травы, мусора) (%) | 100 | 100 | 100 |
| 1.2 | Приобретение и содержание садового инвентаря и инструментов (шт.) | 107 | - | - |
| 1.3 | Скос травы (кв. м.) | 5000 | 5000 | 5000 |
| 1.4 | Аккарицидная обработка мест массового скопления людей (га) | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| 1.5 | Проведение мероприятий по подготовке к празднованию Нового года. Приобретение новогодних украшений (шт.) | 1 | 1 | 1 |
| 1.6 | Ликвидация несанкционированных свалок(выявленные) шт. | 2 | - | - |
| 1.7 | Окос площадей борщевика Сосновского (га) | - | - | - |
| 1.8 | Выполнение работ по уничтожению борщевика Сосновского химическим способом (га) | 24 | 20 | 20 |
| 1.9 | Благоустройство территории общего пользования (шт) | 1 | - | - |
| 1.10 | Создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (шт.) | 1 | - | - |
| 1.11 | Приобретение информационных знаков (шт.) | 8 | - | - |
| 1.12 | Изготовление сметных расчетов и их проверка (шт.) | 10 | 10 | 10 |
| 1.13 | Благоустройство пешеходных дорожек  | 1 | 1 | 1 |

»

1.7.2. Изложить раздел 4 паспорта подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения» в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

 «

|  |  |
| --- | --- |
| Год  |  Источник финансирования  |
|  федеральный бюджет  |  Областной бюджет | бюджет района | бюджет городскогопоселения | Внебюджетные средства  |  всего  |
|  1  |  2  |  3  |  4  | 5 |  6  |  7  |
| 2024 | - | - | - | 1758,591 |  | 1758,591 |
| 2025 | - | - | - | 1083,5 |  | 1083,5 |
| 2026 | - | - | - | 1083,5 |  | 1083,5 |
| ВСЕГО  | - | - | - | 3925,591 | - | 3925,591 |

»

1.7.3. Изложить разделМероприятия подпрограммы **«Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»** в следующей редакции**:**

**«**

**Мероприятия подпрограммы**

**«Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансированияБюджет городского поселения | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.** |  **Задача 4. Проведение прочих мероприятий комплексного благоустройства территории поселения**  |
| 1.1 | Обслуживания территорий общего пользования (Расчистка от снега дорожек и посыпание песком в зимнее время, уборка листьев и сухой травы, мусора) | Администрация  | 2024 - 2026 годы | 1.4.1 | Бюджетгородского поселения | 380,0 | 350,0 | 350,0 |
| 1.2 | Приобретение и содержание садового инвентаря и инструментов, расходные материалы для ремонта элементов общественных территорий | Администрация  | 2024-2026 годы | 1.4.2 | Бюджет городского поселения | 16,591 | - | - |
| 1.3 | Скос травы (оплата по договорам, приобретение горюче-смазочных материалов и других материалов) | Администрация  | 2024-2026 годы | 1.4.3 | Бюджет городского поселения | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.4 | Аккарицидная обработка мест массового скопления людей | Администрация  | 2024 - 2026 годы | 1.4.4 | Бюджетгородскогопоселения | 0,0 | 4,0 | 4,0 |
| 1.5 | Проведение мероприятий по подготовке к празднованию Нового года. Приобретение новогодних украшений | Администрация  | 2024-2026 годы | 1.4.5 | Бюджет городского поселения | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| 1.6 | Ликвидация несанкционированных свалок(выявленные)  | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.6 | Бюджет городского поселения | 120,0 | 40,0 | 40,0 |
| 1.7 | Окос площадей борщевика Сосновского  | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.7 | Бюджет городского поселения | - | - | - |
| 1.8 | Выполнение работ по уничтожению борщевика Сосновского химическим способом | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.8 | Бюджет городского поселения | 464,5 | 464,5 | 464,5 |
| 1.9 | Благоустройство территории общего пользования ( укрепление лавочек, установка урны, установка перил, установка вазонов, установка лавочек, ремонт лавочек, устройство плит на общественной территории, демонтаж столбов) | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.9 | Бюджет городского поселения | 27,5 | 20,0 | 20,0 |
| 1.10 | Создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (приобретение контейнера) | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.10 | Бюджет городского поселения | 103,0 | 30,0 | 30,0 |
| 1.11 | Приобретение баннеров, информационных знаков, доставка и установка | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.11 | Бюджет городского поселения | 112,0 | - | - |
| 1.12 | Изготовление сметных расчетов и их проверка | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.12 | Бюджет городского поселения | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| 1.13 | Обустройство пешеходной дорожки от ул. Центральная д.7 до ул. Центральная д.6а | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.13 | Бюджет городского поселения | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.14 | Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров от ул. Советская д.10 до ул. Центральная д.27 (магазин «Магнит»)  | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.13 | Бюджет городского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.15 | Обустройство территории по адресу: рп. Угловка, ул. Центральная д. 12 «А» | Администрация | 2024-2026 годы | 1.4.13 | Бюджет городского поселения | 110,0 | 0,0 | 0,0 |

»

1.8. Изложить паспорт подпрограммы **«Поддержка местных инициатив граждан»** в следующей редакции:

1.8.1. раздел 4 паспорта подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы **«Поддержка местных инициатив граждан**» в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Год  |  Источник финансирования  |
|  федеральный бюджет  |  Областной бюджет | бюджет района | бюджет городскогопоселения | Внебюджетные средства  |  всего  |
|  1  |  2  |  3  |  4  | 5 |  6  |  7  |
| 2024 | - | - | - | 90,0 | - | 90,0 |
| 2025 | - | - | - | 200,0 | - | 200,0 |
| 2026 | - | - | - | 200,0 | - | 200,0 |
| ВСЕГО  | - | - | - | 490,0 | - | 490,0 |

1.8.2. Изложить раздел Мероприятия подпрограммы **«Поддержка местных инициатив граждан»** в следующей редакции:

«

**Мероприятия подпрограммы**

**«Поддержки местных инициатив граждан»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансированияБюджет городского поселения | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  **Задача 5. Поддержки местных инициатив граждан** |
| 1.1. | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий (реализация проекта «Обустройство площадки для сбора ТКО по адресу: рп. Угловка, ул. Советская, земельный участок № 17а, ТОС «Совхозный») | Администрация  | 2024-2026 годы | 1.5.1  | Областной бюджет | - | - | - |
| Бюджет городского поселения | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| 1.2 | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий (реализация проекта «Благоустройство придомовой площадки по адресу: рп. Угловка, ул. Центральная, земельный участок № 12а/3, ТОС «Уютный дворик») | Администрация | 2024-2026 годы | 1.5.1  | Областной бюджет | - | - | - |
|  |  |  |  | Бюджет городского поселения | 0,0 | 60,0 | 60,0 |
| 1.3 | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий (реализация проекта «Приобретение и установка спортивно-игрового оборудования на детскую площадку расположенную по адресу: д. Озерки, земельный участок № 10в, ТОС «Озерки») | Администрация | 2024-2026 годы | 1.5.1  | Областной бюджет | - | - | - |
| Бюджет городского поселения | 65,0 | 65,0 | 65,0 |
| 1.4 | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий (реализация проекта «Приобретение и установка детского спортивно-игрового оборудования на детскую площадку по адресу: рп. Угловка, ул. Центральная, земельный участок № 14б, ТОС «Солнышко») | Администрация | 2024-2026 годы | 1.5.1 | Областной бюджет | - | - | - |
| Бюджет городского поселения | 0,0 | 50,0 | 50,0 |
| 1.5 | Реализация ППМИ:  | Администрация  | 2024 - 2026 годы | 1.5.5 | Бюджетгородского поселения | - | - | - |
| Областной бюджет | - | - | - |
| Внебюджетные средства (инициативное бюджетирование) | - | - | - |

 »

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Официальный вестник Угловского городского поселения" и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**И.О. Главы Угловского городского поселения Т.Н.Звонарева**

 **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

**Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка** **для ведения личного подсобного хозяйства** **(приусадебный земельный участок)**

**от «19» июня 2024. рп.Угловка**

1.Общие сведения о проекте, представленном на общественных обсуждениях (публичных слушаниях):

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 17 098 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов.

2. Организатор общественных обсуждений (публичных слушаний)

Администрация Угловского городского поселения

3. Количество участников публичных слушаний - 3 человек.

4. Правовой акт о назначении общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты акта)

Постановление Администрации Угловского городского поселения от 31.06.2024г. № 256 «О назначении публичных слушаний»

 5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с 06 июня 2024 г до 20 июня 2024 года

6. Формы оповещения о проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) (название, номер, дата печатных изданий, официальных сайтов, др. формы)

Бюллетень «Официальный вестник Угловского городского поселения» от 06.06.2024г. № 23, официальный сайт Администрации Угловского городского поселения в разделах: «Объявления», «Документы-Постановления» и «Публичные слушания», объявления на стендах по адресам: рп.Угловка, ул.Центральная д.9, фойе Администрации Угловского городского поселения, рп.Угловка, ул.Центральная, д.12а, рп.Угловка, ул.Центральная, д.5., рп.Угловка, ул.Советская, д.6, д. Заручевье.

 Для ознакомления населения с проектом «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 17 098 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов организована экспозиция демонстрационных материалов в фойе Администрации Угловского городского поселения по адресу: рп.Угловка, ул.Центральная, д.9.

 В состав экспозиции включены:

 - схема земельного участка.

 8. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений (публичных слушаний) (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний, представленных участниками в ходе собрания)

 Слушания проведены 17 июня 2024 года в 17-00 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район р.п.Угловка, ул. Центральная, д.9, фойе Администрации.

 Количество участников публичных слушаний - 3 человек.

 Письменных предложений и замечаний до проведения публичных слушаний не поступало.

(предложения и замечания участников публичных слушаний, количество, выводы ( учтено/учтено частично/отклонено)

9. Сведения о протоколе общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты)

Протокол от 17.06.2024 года

10.Выводы и рекомендации общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту:

 1.Публичные слушания по вопросу Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 17 098 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов, считать состоявшимися.

 2. Одобрить проект «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 17 098 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов.

 3. Опубликовать настоящее заключение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель публичных слушаний

Заместитель Главы администрации Т. Н. Звонарёва

 (должность, Ф.И.О., подпись, дата)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

**Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка** **для ведения личного подсобного хозяйства** **(приусадебный земельный участок)**

**от «19» июня 2024. рп.Угловка**

1.Общие сведения о проекте, представленном на общественных обсуждениях (публичных слушаниях):

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 19 664 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов.

2. Организатор общественных обсуждений (публичных слушаний)

Администрация Угловского городского поселения

3. Количество участников публичных слушаний - 3 человек.

4. Правовой акт о назначении общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты акта)

Постановление Администрации Угловского городского поселения от 31.06.2024г. № 255 «О назначении публичных слушаний»

 5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с 06 июня 2024 г до 20 июня 2024 года

6. Формы оповещения о проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) (название, номер, дата печатных изданий, официальных сайтов, др. формы)

Бюллетень «Официальный вестник Угловского городского поселения» от 06.06.2024г. № 23, официальный сайт Администрации Угловского городского поселения в разделах: «Объявления», «Документы-Постановления» и «Публичные слушания», объявления на стендах по адресам: рп.Угловка, ул.Центральная д.9, фойе Администрации Угловского городского поселения, рп.Угловка, ул.Центральная, д.12а, рп.Угловка, ул.Центральная, д.5., рп.Угловка, ул.Советская, д.6, д. Заручевье.

 Для ознакомления населения с проектом «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 19 664 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов организована экспозиция демонстрационных материалов в фойе Администрации Угловского городского поселения по адресу: рп.Угловка, ул.Центральная, д.9.

 В состав экспозиции включены:

 - схема земельного участка.

 8. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений (публичных слушаний) (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний, представленных участниками в ходе собрания)

 Слушания проведены 17 июня 2024 года в 16-00 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район р.п.Угловка, ул. Центральная, д.9, фойе Администрации.

 Количество участников публичных слушаний - 3 человек.

 Письменных предложений и замечаний до проведения публичных слушаний не поступало.

(предложения и замечания участников публичных слушаний, количество, выводы ( учтено/учтено частично/отклонено)

9. Сведения о протоколе общественных обсуждений (публичных слушаний) (реквизиты)

Протокол от 17.06.2024 года

10.Выводы и рекомендации общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту:

 1.Публичные слушания по вопросу Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 19 664 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов, считать состоявшимися.

 2. Одобрить проект «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования (код. 5.2.1) «Туристическое обслуживание» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:0804007: ЗУ1 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, д. Заручевье, площадью 19 664 кв.м., территориальная зона Ж.1.( Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ), категория земель – земли населенных пунктов.

 3. Опубликовать настоящее заключение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель публичных слушаний

Заместитель Главы администрации Т. Н. Звонарёва

 (должность, Ф.И.О., подпись, дата)

**ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ (ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ)**

 1. На общественные обсуждения (публичные слушания) представляется проект «предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:1034001:6 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д. Иногоща, д. 2. площадью 1520 кв.м., территориальная зона Ж.1.(зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов.

 2. Организатор публичных слушаний

 Администрация Угловского городского поселения

 3. Информационные материалы по теме общественных обсуждений (публичных слушаний) представлены на экспозиции по адресу :

 п. Угловка, ул. Центральная д.9 , Администрация Угловского городского поселения, кабинет №6.

В состав экспозиции включены:

 - схема расположения земельного участка.

Экспозиция открыта с 14 июня 2024 г до 01 июля 2024 года

На выставке проводятся консультации по теме общественных обсуждений (публичных слушаний) ежедневно в рабочие дни с 15-00 час. до 17-00 час.

 (дата, время)

 4. Собрание участников публичных слушаний состоится по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Угловское городское поселение д. Иногоща у дома 2, 01 июля 2024г в 16-00 час.

(место (адрес); дата; время)

Время начала регистрации участников с 15-30 час. 01 июля 2024 года

 (не менее чем за 30 минут до начала собрания)

В период проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) участники общественных обсуждений (публичных слушаний) имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;

- выступления на собрании участников общественных обсуждений (публичных слушаний);

- внесения записи в журнал регистрации участвующих в собрании участников общественных обсуждений (публичных слушаний);

- подачи в ходе собрания письменных предложений и замечаний;

- срок подачи письменных предложений и замечаний по теме публичных слушаний в период с 14 июня 2024 г до 01 июля 2024 года по адресу: Новгородская область, Окуловский район, р.п. Угловка, ул.Центральная, д.9, Администрация Угловского городского поселения;

 - контактные телефоны организатора общественных обсуждений (публичных слушаний): 8(81657)26-114, 8(81657)26-124;

 - электронный адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний): admugl@yandex.ru ;

 - почтовый адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) : 174361, Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, р.п.Угловка, ул.Центральная, д.9.

 Информационные материалы по проекту «предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка, расположенного на кадастровой карте территории в кадастровом квартале с кадастровым номером 53:12:1034001:6 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д. Иногоща, д. 2. площадью 1520 кв.м., территориальная зона Ж.1.(зона застройки индивидуальными жилыми домами и малоэтажными жилыми домами), категория земель – земли населенных пунктов (наименование проекта) размещены на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://uglovskoe-r49.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/publichnye-slushaniya/>.

**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.06.2024 № 284

р.п. Угловка

**О внесении изменений в постановление № 644 от 28.12.2023 года «Об утверждении плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2024 финансовый год и на плановый период 2025-2026 годов»**

 В соответствии   с   федеральным  законом  №  44-ФЗ  от 05.04.2013  года  «О контрактной  системе в  сфере  закупок  товаров,  работ,  услуг  для  обеспечения  государственных  и  муниципальных  нужд», Администрация Угловского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление № 644 от 28.12.2023 года «Об утверждении плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2024 финансовый год и на плановый период 2025-2026 годов», изложив план-график в новой редакции.

2. Изменить в плане-графике закупки «Работы по обслуживанию уличного освещения на территории Угловского городского поселения», по ИКЗ 243531100750553110100100530004321244 увеличив сумму закупки на 45000,00 (сорок пять тысяч рублей 00 копеек), всего сумма закупки составит 495000,00 (четыреста девяносто пять тысяч рублей 00 копеек).

3.Включить в план график закупку «Благоустройство территории по адресу: р.п.Угловка, ул. Центральная, у дома № 12 «А», общей площадью 2000 м2» на сумму 112500,00 (сто двенадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек) по КБК 93705030440100450244.

4. Разместить «План-график закупок товаров, работ, услуг на 2024 финансовый год и на плановый период 2025-2026 годов» с внесёнными изменениями на Официальном сайте Российской Федерации Единой Информационной Системы в сфере закупок: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/).

5. Разместить Постановление на официальном сайте Угловского городского поселения.

**И.о.Главы Угловского городского поселения Т.Н.Звонарёва**

**ПРОТОКОЛ № 1**

**рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме**

**по продаже земельного участка**

р.п. Угловка 17 июня 2024 года

 Аукционная комиссия Администрации Угловского городского поселения провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе 17.06.2024 года

**Место рассмотрения:** 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п. Угловка, ул. Центральная, д.9, каб.4

**Организатор торгов:** Администрация Угловского городского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области. Торги объявлены на основании постановления Администрации Угловского городского поселения от 16.05.2024 № 226 «О проведении аукциона в электронной форме».

**Форма торгов:** аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения.

Состав комиссии утвержден постановлением Администрации Угловского городского поселения от 16.05.2024 № 226 «О проведении аукциона в электронной форме».

 Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Роль | Присутствие/ отсутствие |
| Звонарёва Т.Н. | Председатель комиссии | присутствует |
| Константинова Т.Н. | Член комиссии | присутствует |
| Жданова Е.П. | Член комиссии | присутствует |
| Свистунова Д.И. | Член комиссии | присутствует |
| Каликулина Ю.А. | Член комиссии | присутствует |

Присутствуют 5 (пять) человек из 5 (пяти). Кворум составляет 100 %, заседание правомочно.

Извещение о проведении аукциона было размещено на официальном сайте торгов http://torgi.gov.ru 16.05.2024 за № 22000087430000000050.

**Предмет торгов**: продажа земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель категории «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 53:12:0203016:226, площадью 36 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, рп. Угловка, территория комплекс гаражей Центральный 1, земельный участок 8, с видом разрешенного использования – хранение автотранспорта.

Комиссией рассмотрены заявки на участие в аукционе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №заявки | Дата заявки | Сумма задатка | Наименование заявителя и почтовый адрес | Решение | Причина отказа |
| 3164 | 10.06.202416ч 24мин | 3786 рубля 36 копеек | Алексеев Евгений ВалерьевичИНН 531100620147 174361, РФ, Новгородская область, Окуловский район, пос. Угловка, ул. Восточная, д. 11(по доверенности Литвинов Вадим Анатольевич)  | Допущен | - |

 Отказов в приеме документов для участия в аукционе не зарегистрировано. Отозванные заявки отсутствуют. Изменения заявок на участие в аукционе не поданы.

**Решение комиссии:**

1. Аукцион признать несостоявшимся, по причине подачи одной заявки.
2. Заявка на участие в аукционе соответствует всем требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона.

 3. Договор купли-продажи земельного участка будет заключен с единственным участником аукциона – Алексеевым Евгением Валерьевичем ИНН 531100620147 ( по доверенности Литвинов Вадим Анатольевич).

.

Начальную цену продажи земельного участка определить в размере равном цене предмета аукциона – **18 931,79** (восемнадцать тысяч девятьсот тридцать один) рубль 79 копеек.

Протокол подписан 17.06.2024 года комиссией в составе:

Председатель комиссии – заместитель Главы администрации - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н. Звонарёва

Члены комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Е.П.Жданова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Т.Н. Константинова

                                                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Каликулина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Д.И.Свистунова

**ПРОТОКОЛ № 2**

**рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме**

**по продаже земельного участка**

р.п. Угловка 17 июня 2024 года

Аукционная комиссия Администрации Угловского городского поселения провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе 17.06.2024 года

**Место рассмотрения:** 174361, Новгородская область, Окуловский район, р.п. Угловка, ул. Центральная, д.9, каб.4

**Организатор торгов:** Администрация Угловского городского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области.

**Форма торгов:** аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения.

 Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Роль | Присутствие/ отсутствие |
| Звонарёва Т.Н. | Председатель комиссии | присутствует |
| Константинова Т.Н. | Член комиссии | присутствует |
| Жданова Е.П. | Член комиссии | присутствует |
| Свистунова Д.И. | Член комиссии | присутствует |
| Каликулина Ю.А. | Член комиссии | присутствует |

Присутствуют 5 (пять) человек из 5 (пяти). Кворум составляет 100 %, заседание правомочно.

Извещение о проведении аукциона было размещено на официальном сайте торгов http://torgi.gov.ru 16.05.2024 за № 22000087430000000051.

**Предмет торгов**: продажа земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения, из земель категории «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 53:12:1035001:194, площадью 2500 кв.м, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, д. Горушка, ул. Полевая, земельный участок 16, с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Комиссией рассмотрены заявки на участие в аукционе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №заявки | Дата заявки | Сумма задатка | Наименование заявителя и почтовый адрес | Решение | Причина отказа |
| 5550 | 11.06.202411ч 52 мин | 59543 рубля 56 копеек | Новгородова Алена ВикторовнаИНН 770404682017 119019, г. Москва, пер. Нащокинский, д. 16, кв. 7 | Допущен | - |
| 8655 | 11.06.202414ч 57мин  | 59543 рубля 56 копеек копеек | Бузов Денис АлександровичИНН 780443666294195299, РФ, г. Санкт-Петербург, ул. Руставели, д. 52, лит. А, кв. 204 | Допущен | - |

**Решение комиссии:**

Все участники допущены к аукциону.

Протокол подписан 17.06.2024 года комиссией в составе:

Председатель комиссии – заместитель Главы администрации - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н. Звонарёва

Члены комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Е.П.Жданова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Т.Н. Константинова

                                                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Каликулина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Д.И.Свистунова

Профилактика пожаров бань



Одной из самых распространенных причин пожаров в частном жилье становится печь, эксплуатируемая в бане. Основные причины таких возгораний – нарушение правил пожарной безопасности при её устройстве и эксплуатации.

Печь в русской бане – это огнеопасное сооружение. За 5–7 часов печь нагревается до температуры 800 градусов. Древесные материалы, соприкасающиеся с раскаленными частями печи, могут воспламениться уже при температуре 300 градусов. Это нужно учитывать при кладке и расположении печи внутри строения. Особую опасность представляют трещины в дымовых каналах, которые образуются вследствие действия высокой температуры. Причиной пожара также может служить возгорание сажи, накопившейся в каналах в большом количестве. Необходимо регулярно проверять дымовые трубы и дымовые каналы на предмет появления трещин. Желательно, чтобы работы по очистке сажи проводились специалистами. При эксплуатации бани, а особенно при растопке печи, надо следить за тем, чтобы тлеющие угольки не выпали из топки, не допускать перекала печи. Уходя из бани, следует убедиться, что все топливо прогорело. Заблаговременно, еще перед началом строительных работ, необходимо позаботиться о правильном, и, главное, безопасном выборе места расположения бани. Не забывайте о противопожарных разрывах: нередко пожар, начавшийся в бане, распространяется и на дом, если он расположен близко или даже под одной крышей. В современных банях используются все достижения современной жизни: освещение, обогреватели, вентиляторы, кондиционеры и т. п. Следите за состоянием электропроводки, розеток и выключателей.

Главное управление МЧС России по Новгородской области в очередной раз напоминает гражданам о необходимости строгого соблюдения правил пожарной безопасности: не перегружайте электросеть, не перекаливайте и не оставляйте без присмотра отопительные печи, не курите в постели.

В случае опасности и для сообщения информации о необходимости проведения спасательных мероприятий звоните в единую службу спасения со стационарного телефона – «01», с мобильного – единый номер «112», «101» - служба пожарной охраны, «102» - служба полиции,«103» - служба скорой медицинской помощи, «104» - аварийная служба газовой сети.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес редакции издателя:174449, Новгородская областьОкуловского район, р.п. Угловка, ул. Центральная, д. 9 | E-mail:admugl@yandex.ruИнтернет-сайт:[www.uglovkaadm.ru](http://www.uglovkaadm.ru)Главный редактор:Ю.А.Иванова | Тираж: 4 экземпляраОтпечатано в Администрации Угловского городского поселения | Бюллетень распространяется на безвозмездной основе |