**Официальное издание (бюллетень) Администрации Угловского городского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Выходит**  **с 2016 г.** | **Учредитель газеты:**  **Совет депутатов Угловского городского поселения** | **№ 42**  **24 октября 2024г** |

**Уважаемые жители и гости Угловского городского поселения**!

В целях информационного обеспечения граждан о деятельности органов власти, а так же развития общественного самоуправления (повышение активности и ответственности населения в разрешении вопросов территории). Администрация Угловского городского поселения приняла решение о системном выпуске периодического печатного издания - бюллетеня «Официальный вестник Угловского городского поселения». В данных публикациях Вы вправе так же участвовать: задавать вопросы, предлагать их решения, получать интересующую Вас информацию.

Контактный телефон: (8-816-57) 26-124. Приглашаем к сотрудничеству!

Глава городского поселения Ю.А.Иванова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Российская Федерация**

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.10.2024 № 572

р.п. Угловка

**О внесении изменений в схему теплоснабжения Угловского городского поселения, актуализированную на 2025 год, утверждённую постановлением Администрации Угловского городского поселения от 28.06.2024 № 317**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 октября 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», в связи: с ликвидацией потребителя тепловой энергии МУП «Банно-прачечное предприятие», ранее осуществляющего свою деятельность по адресу: рп Угловка, ул. Центральная д. 6 (приём тепловой энергии не планируется); переездом потребителя МБУК «Угловский МДК» на другие адреса, из-за аварийного состояния здания по адресу: рп Угловка, ул. Спортивная д. 9 (приём тепловой энергии не планируется), Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменений в схему теплоснабжения Угловского городского поселения, актуализированную на 2025 год, утверждённую постановлением Администрации Угловского городского поселения от 28.06.2024 № 317 «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения Угловского городского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области до 2030 года (актуализация на 2025 год)»:

1.1. Изложить обосновывающие материалы в следующей редакции:

# 1.1.1. «ГЛАВА 1. "СУЩЕСТВУЮЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ В СФЕРЕ ПРОИЗВОДСТВА, ПЕРЕДАЧИ И ПОТРЕБЛЕНИЯ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ"

Часть 1 "Функциональная структура теплоснабжения"

Описание зон деятельности (эксплуатационной ответственности) теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность в границах зон деятельности единой теплоснабжающей организации

На территории Угловского городского поселения централизованное теплоснабжение организовано в р.п. Угловка и д. Озерки. Теплоснабжение осуществляется от 5 котельных. Теплоснабжающей организацией на территории поселения является: Окуловский филиал ООО «Тепловая компания «Новгородская».

Отопление жилой и общественной застройки на территории Угловского городского поселения осуществляется по смешанной схеме.

Централизованное теплоснабжение осуществляется от пяти котельных (р.п. Угловка и д. Озерки).

В частных домах и коттеджной застройке теплоснабжение (отопление и горячее водоснабжение) осуществляется от печей и котлов на твердом топливе и газе.

В поселке Угловка имеется 39 малометражных индивидуальных отопительных котлов.

Сводный перечень зон деятельности (эксплуатационной ответственности) теплоснабжающих и теплосетевых организаций на 01.01.2023 год представлен в таблице 1.1.1.

Таблица 1.1.1

Сводный перечень зон деятельности (эксплуатационной ответственности) теплоснабжающих и теплосетевых организаций на 01.01.2023 год

| № п/п | Наименования источников тепловой энергии | Адрес источника | Источник тепловой энергии | | | Сети теплоснабжения | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| собственник | Теплоснабжающая (теплосетевая) организация | С какого периода находится в эксплуатации у данной теплоснабжающей организации | собственник | Теплоснабжающая (теплосетевая) организация | С какого периода находятся в эксплуатации у данной теплоснабжающей организации |
| 1 | Котельная № 27 | пос. Угловка ул. Центральная | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 |
| 2 | Котельная № 11 | д. Озерки | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 |
| 3 | Котельная № 13 | пос. Угловка ул. Молодежная | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 |
| 4 | Электрокотельная | пос. Угловка ул. Ленинградская | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 03.2013 |
| 5 | БМК 0,4 МВт | пос. Угловка ул. Спортивная | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 12.2023 | Областная собственность | ООО «ТК Новгородская» | 12.2023 |

Теплоснабжение (отопление и горячее водоснабжение) Угловского городского поселения осуществляется:

* в р.п. Угловка в многоквартирных домах: ул. Советская №2, №10, №17, №18, №19, ул. Центральная №2, №2а, №4, №5, №7, №9а, №11а, №12, №12а, №13, №14, №14а, №15, №16, №16а, №17, №19, №21; административное здание, магазины, ларек, производственное здание, помещение ПАО «Ростелеком», помещение ПАО «Сбербанк России», здание детского сада, здание музыкальной школы, здание учреждения здравоохранения, здание музыкальной школы – котельной №27 на газовом топливе;
* в р.п. Угловка в многоквартирном доме №11 по ул. Ленинградская – котельной на электричестве;
* в р.п. Угловка МАОУ СОШ ул. Молодежная, д. №11 и гараж – котельной №13 на твердом топливе;
* в р.п. Угловка в многоквартирном доме №6 по ул. Спортивная – МБК 0,4 МВт на природном газе.
* в д. Озерки в многоквартирных домах №7, №8, №9, №10, детском саду – котельной №11 на твердом топливе.

Централизованное горячее водоснабжение на территории Угловского городского поселения организовано только в р.п. Угловка. Горячее водоснабжение имеется в домах по адресам р.п. Угловка ул. Советская, д.10, 17, 18,19, ул. Центральная д. 2,14а,16а, ул. Центральная, д. 11а. Выработка ГВС осуществляется в котельной №27.

Описание структуры договорных отношений между теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, осуществляющими свою деятельность в границах зон деятельности ЕТО

Теплоснабжающая организация Окуловский филиал ООО «Тепловая компания «Новгородская», эксплуатирующая 5 котельных.

Изменения, произошедшие в функциональной структуре теплоснабжения за период, предшествующий актуализации схемы теплоснабжения, по каждой зоне деятельности ЕТО отдельно

Строительство новой газовой котельной МБК 0,4 МВт в р.п. Угловка в 2023 году.

а) в зонах действия производственных котельных

Теплоснабжение производственных зон производится ведомственными котельными. До 2030 года ввод промышленных объектов не планируется.

## Часть 4 "Зоны действия источников тепловой энергии"

Дополнить зоны действия источников тепловой энергии Угловского городского поселения представлены в таблице 1.4.1.

Таблица 1.4.1

Зоны действия источников тепловой энергии на 2023 год

| № п/п | Наименование котельной | Адрес расположения котельной | Зона действия |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1 | Котельная №27 | пос. Угловка ул. Центральная | р.п. Угловка – многоквартирные дома: ул.Советская д. 2,10,17,18,19, ул. Центральная д. 2,2а,4,5,7,9а,11а,12,12а,13,14,14а,15,16а,16,17,18,19,21; ул. Революции 6; административное здание Центральная,д.9; детский сад ул. Центральная д.11, магазин ул. Центральная 6а; производственное здание ул. Строителей 10; магазин ул. Центральная 7б, 6а; учреждение дополнительного образования ул. Центральная 6а; помещение АТС ул. Центральная 6а, учреждение здравоохранения ул. Центральная 10;помещение сбербанка ул. Центральная д. 9 |
| 2 | Котельная №13 | пос. Угловка ул Молодежная. | МАОУ СОШ п. Угловка |
| 3 | Котельная №11 | д. Озерки | д. Озерки – Озерки д.7,8,9,10, МАДОУ "Детский сад д.Озерки" |
| 4 | Электрокотельная | пос. Угловка ул. Ленинградская | пос.Угловка ул.Ленинградская,11 |
| 5 | БМК – 0,4 МВт | пос. Угловка ул. Спортивная | пос. Угловка ул. Спортивная д. 6, |

1.2. Изложить СХЕМУ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (актуализация на 2025 г.) в следующей редакции:

«1.2.1. РАЗДЕЛ 2 "СУЩЕСТВУЮЩИЕ И ПЕРСПЕКТИВНЫЕ БАЛАНСЫ ТЕПЛОВОЙ МОЩНОСТИ ИСТОЧНИКОВ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ И ТЕПЛОВОЙ НАГРУЗКИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ"

а) описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения и источников тепловой энергии

На территории Угловского городского поселения расположено 5 котельных (р.п. Угловка и д. Озерки), обеспечивающие централизованным теплоснабжением население, а также административно-общественные здания.

Существующие зоны действия источников тепловой энергии Угловского городского поселения представлены в таблице 2.1.

| № п/п | Наименование котельной | Адрес расположения котельной | Зона действия |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 1 | Котельная №27 | пос. Угловка ул. Центральная | р.п. Угловка – многоквартирные дома: ул.Советская д. 2,10,17,18,19, ул. Центральная д. 2,2а,4,5,7,9а,11а,12,12а,13,14,14а,15,16а,16,17,18,19,21; ул. Революции 6; административное здание Центральная,д.9; детский сад ул. Центральная д.11, магазин ул. Центральная 6а; производственное здание ул. Строителей 10; магазин ул. Центральная 7б, 6а; учреждение дополнительного образования ул. Центральная 6а; помещение АТС ул. Центральная 6а, учреждение здравоохранения ул. Центральная 10;помещение сбербанка ул. Центральная д. 9 |
| 2 | Котельная №13 | пос. Угловка ул Молодежная. | МАОУ СОШ п. Угловка |
| 3 | Котельная №11 | д. Озерки | д. Озерки – Озерки д.7,8,9,10, МАДОУ "Детский сад д.Озерки" |
| 4 | Электрокотельная | пос. Угловка ул. Ленинградская | пос.Угловка ул.Ленинградская,11 |
| 5 | БМК – 0,4 МВт | пос. Угловка ул. Спортивная | пос. Угловка ул. Спортивная д. 6 |

**Глава Угловского городского поселения Ю. А. Иванова**

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.10.2024 №573

р.п. Угловка

**О внесении изменений в постановление Администрации Угловского городского поселения от 21.07.2016г №292 «Об утверждении программы проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Отменить постановление от 14.06.2024 №285 «О внесении изменений в постановление Администрации Угловского городского поселения от 21.07.2016г №292 «Об утверждении программы проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду».

2.Внести изменения в постановление Администрации Угловского городского поселения от 21.07.2016г №292 «Об утверждении программы проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду» (далее постановление):

2.1-изложить Приложение №1 постановления в следующей редакции:

Приложение №1

к Программе проведения

проверки готовности теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

к отопительному периоду

**Перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Адрес | | Время проверки | |
| Потребители тепловой энергии | | | | | |
| 1 | Многоквартирный дом | п. Угловка ул. Центральная д.2 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 2 | Многоквартирный дом | п. Угловка ул. Центральная д.2а | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 3 | Многоквартирный дом | п. Угловка ,ул. Центральная д.5 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 4 | Многоквартирный дом | п. Угловка , ул. Центральная д.7 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 5 | Многоквартирный дом | П. Угловка, ул. Центральная, д. 4 | | Не позднее 15 сентября  2024 года | |
| 6 | Многоквартирный дом | п. Угловка , ул. Центральная д.9а | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 7 | Многоквартирный дом | п. Угловка ,ул. Центральная д.11а | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 8 | Многоквартирный дом | п. Угловка ,ул. Центральная д.12 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 9 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.12а | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 10 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул.Центральная д.13 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 11 | Многоквартирный дом | п.Угловка ,ул.Центральная д.14 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 12 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.14а | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 13 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.15 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 14 | Многоквартирный дом | п. Угловка , ул. Центральная д.16 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 15 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.16а | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 16 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.17 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 17 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.19 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 18 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Центральная д.21 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 19 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская  д.2 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 20 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.10 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 21 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.17 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 22 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская д.18 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 23 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Советская  д.19 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 24 | Многоквартирный дом | п. Угловка, Ленинградская д.11 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 25 | Многоквартирный дом | п. Угловка, ул. Спортивная  д. 6 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 26 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.7 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 27 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.8 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 28 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.9 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 29 | Многоквартирный дом | д. Озерки д.10 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 30 | Жилой дом | рп. Угловка ул. Революции д. 6 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 31 | Магазин | рп. Угловка ул. Центральная д. 7-б | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 32 | ООО «Агроторг» | рп. Угловка, ул. Строителей д. 10 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 33 | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад д.Озерки» | д. Озерки д.41 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 34 | Угловская врачебная амбулатория | п. Угловка , ул. Центральная д.10 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 35 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Музыкальная школа им. Н.А.Римского -Корсакова г.Окуловка» | п. Угловка, ул. Центральная 6-б | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 36 | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Угловка» | п.Угловка, Центральная д.11 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 37 | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Угловка | п.Угловка, Молодёжная д.11 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| 38 | Администрация Угловского городского поселения | п. Угловка, ул. Центральная д.9 | | Не позднее 15 сентября 2024года | |
| **Теплоснабжающие и теплосетевые организации** | | | | | |
| 1 | Участок Окуловского района теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» | | г.Окуловка, ул.Новгородская, д.34 | | не позднее 1 ноября 2024 года |
| **Объекты по производству тепловой энергии** | | | | | |
| 1 | Котельная №27 | | п.Угловка ул. Центральная д. 6 | | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 2 | БМК-0,4МВт | | п. Угловка ул. Спортивная уч. 400 | | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 3 | Электрокотельная | | п. Угловка ул. Ленинградская д.11 | | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 4 | Котельная № 13 | | п.Угловка, ул. Молодежная д.11 | | не позднее 1 ноября 2024 года |
| 5 | Котельная №11 | | д.Озерки | | не позднее 1 ноября 2024 года |
|  |  | |  | |  |

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения Ю. А. Иванова**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Угловского городского поселения

от 21.10.2024 № 579

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ**

**ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Администрацией Угловского городского поселения - правообладателем принято решение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме по продаже земельного участка (постановление от 16 сентября 2024 года № 460 «О проведении аукциона в электронной форме»). Организатором аукциона выступает Администрация Угловского городского поселения. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 и статьи 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

**Место, дата и время проведения аукциона**

**Место** проведения электронного аукциона: Электронная площадка –

Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», сокращенное наименование – АО «Сбербанк – АСТ».

**Адрес** электронной площадки: http://utp.sberbank-ast.ru/AP.

**Дата и время** проведения аукциона: **22 ноября 2024 года в 10 часов.**

**Порядок** проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) раздела универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – УПТ), который предназначен для проведения торгов в электронной форме.

**Предмет аукциона:**

Продажа земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, земельный участок 51052, с кадастровым номером 53:12:0804006:156, площадью 51052 кв.м., вид разрешённого использования: сельскохозяйственное использование, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Собственник земельного участка – Угловское городское поселение, право зарегистрировано 13.08.2024 № 53:12:0804006:156-53/093/2024 -2 .

**Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:**

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: c 09.07.2024; реквизиты документа-основания: рАСПОРЯЖЕНИЕ " Об установлении придорожных полос автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-10 ≪Россия≫ Москва – Тверь – Великий Новгород – Санкт-Петербург на участках Окуловка – Угловка км 25+104 – км 25+645, Долгие Бороды – Угловка км 14+720 – км 29+659, Угловка – Селище км 0+000 – км 0+157, расположенных в границах Окуловского муниципального района Новгородской области от 01.12.2,022 № 3960-р выдан: Министерство транспорта Российской Федерации Федеральное дорожное агентство (РОСАВТОДОР). Вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: c 09.07.2024; реквизиты документа-основания: пРИКАЗ "Об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения" от 20.02.2023 № 153 выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области; рЕШЕНИЕ об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения от 20.02.2023 № - выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области.

53:12:0804006:156/1, 1536 м.кв. - 53:12-6.1701

53:12:0804006:156/2, 51034 м. кв. -53:12-6.1767

Весь участок. вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: рАСПОРЯЖЕНИЕ " Об установлении придорожных полос автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-10 ≪Россия≫ Москва – Тверь – Великий Новгород – Санкт-Петербург на участках Окуловка – Угловка км 25+104 – км 25+645, Долгие Бороды – Угловка км 14+720 – км 29+659, Угловка – Селище км 0+000 – км 0+157, расположенных в границах Окуловского муниципального района Новгородской области от 01.12.2022 № 3960-р выдан: Министерство транспорта Российской Федерации Федеральное дорожное агентство (РОСАВТОДОР); Содержание ограничения (обременения): Ограничения использования земель установлены Федеральным законом № 257-ФЗ от 08.11.2007 ≪Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации≫ и Указом Президента РФ от 27.06.1998 N 727 "О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования"; Реестровый номер границы: 53:12-6.1701; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Придорожные полосы автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-10 ≪Россия≫ Москва – Тверь – Великий Новгород – Санкт-Петербург на участках Окуловка – Угловка км 25+104 – км 25+645, Долгие Бороды – Угловка км 14+720 – км 29+659,

Угловка – Селище км 0+000 – км 0+157, расположенных в границах Окуловского муниципального района Новгородской области;

Тип зоны: Придорожная полоса

Весь участок.вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: пРИКАЗ "Об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения" от 20.02.2023 № 153 выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области; рЕШЕНИЕ об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения от 20.02.2023 № - выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области; Содержание ограничения (обременения): В границах второго и третьего поясов ЗСО запрещается: закачка отработанных вод в подземные горизонты, подземное складирование твердых отходов и разработка недр земли; размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обусловливающих опасность химического загрязнения подземных вод. Допускается в пределах третьего пояса ЗСО при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.; Реестровый номер границы: 53:12-6.1767; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Граница третьего пояса зоны санитарной охраны скважины № 1850/17, расположенной по адресу: д. Заручевье (участок № 51) Угловского городского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области; Тип зоны: Зона санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения.

**Цена предмета аукциона:**

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (земельного участка) – **111694,37** руб.

Шаг аукциона – **3350,83** руб., что составляет 3 процента от начальной цены предмета аукциона.

Задаток для участия в аукционе – **22338,87** руб., что составляет 20 процентов от начальной цены предмета аукциона.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне **СХ. ЗОНА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Данная зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий, предназначенных для организации сельскохозяйственного производства.

Предельные параметры разрешенного строительства,

реконструкции объектов капитального строительства

для зоны **СХ. ЗОНА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

[**Предельные**](consultantplus://offline/ref=FA25E988EC5F7480609F194DC3135D9A77EA500086D676E2FE5865C445D7F9DFAE5351177A665F80b8P4O) **(минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:**

| **№** | **Предельные размеры и параметры** | **Значения предельных размеров и параметров** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Площадь земельных участков** |  |
| 1.1 | Для садоводства:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 0,03 га  0,2 га |
| 1.2 | с другими видами разрешенного использования:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 0,03 га  2 га |
| **2** | **Максимальная площадь земельных участков** | не подлежит установлению |
| **3** | **Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 3.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 3.2 | для хозяйственных построек | 1 м |
| 3.3 | для других объектов капитального строительства | 3 м |
| **4** | **Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 4.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 4.2 | для других объектов капитального строительства | 5 м |
| **5** | **Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства** | 6 м |
| **6** | **Максимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 6.1 | максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками: | 40% |
| 6.2 | с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" | 100 % |
| 6.3 | с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Общее пользование водными объектами", "Специальное пользование водными объектами", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас" | а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание"  б) 0 % в иных случаях |
| 6.4 | с другими видами разрешенного использования | 80 % |

Расстояния от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках в районе садоводческих, в районах индивидуальной и садовой застройки, должны быть не менее 6 м.

При отсутствии централизованной канализации в районах индивидуальной и садовой застройки расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) - не менее 25 м.

Минимальные расстояния между постройками в районе садоводческих объединений по санитарно-бытовым условиям:

от жилого строения или жилого дома до душа, бани (сауны), уборной – 8м;

от колодца до уборной и компостного устройства – 8м.

Указанные расстояния должны соблюдаться между постройками, расположенными на смежных участках.

Земельные участки для ведения садоводства, огородничества строительства должны быть огорожены. Ограждения с целью минимального затенения территории соседних участков должны быть сетчатые или решетчатые высотой до 1,8 м. Допускается устройство глухих ограждений со стороны улиц и проездов по решению общего собрания членов садоводческого объединения

**Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**Теплоснабжение:**

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, ООО «ТК Новгородская» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта недвижимости к тепловым сетям.

**Водоснабжение, водоотведение:**

В связи с отсутствием технической возможности для подключения (технологического присоединения), на основании пункта 45 «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г № 2130, Общество с ограниченной ответственностью «ВОДО-СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ» отказывает в выдаче технических условий на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства (нового строительства) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения.

**Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе**

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки (адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>) в форме электронного документа (прилагается) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Представитель Претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;

- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о Претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);

- перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на реквизиты Оператора осуществляется представителем Претендента до подачи заявки;

- проходит процедуру регистрации в Реестре участников торгов в ГИС Торги для участия в торгах, в отношении которых установлено данное требование.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.

Претендент вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств (задатка) на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части УТП и ТС.

Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП).

В случае, если на момент подачи заявки на участие на лицевом счете Претендента не оказывается достаточной для блокирования суммы денежных средств, Претендент после подачи заявки на участие, но не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, должен обеспечить наличие денежных средств в размере задатка на своем лицевом счете на УТП и самостоятельно посредством штатного интерфейса ТС произвести блокирование денежных средств.

Если Претендентом самостоятельно не произведено блокирование денежных средств (при их наличии на лицевом счете), то в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении, блокирование задатка осуществляет Оператор.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о непоступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Информация о количестве принятых заявок по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок.

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2024 г. 8:00 ч.**

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 20 ноября 2024 г. 17:00 ч.**

**Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе (определения участников аукциона) – 21 ноября 2024 г.**

Указанное в настоящем извещении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

**Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка**

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Для участия в аукционе претенденту необходимо внести задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона, а именно **22338,87** **(двадцать две тысячи триста тридцать восемь) рублей 87 копеек.**

Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

Банковские реквизиты: ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

Номер счета банка получателя средств: 40702810300020038047

Номер счета получателя: 30101810400000000225

ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка, ИНН плательщика. НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника.

Задаток на участие в электронном аукционе должен быть внесен на реквизиты оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится оператором электронной площадки:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Перечисление задатка продавцу в счет оплаты за земельный участок осуществляется оператором электронной площадки.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Определение участников торгов**

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

**Аукцион является открытым по составу участников.**

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Оператор обеспечивает направление выписки из протокола в установленный срок в ГИС Торги.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок (об определении участников по лоту), Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Претендентов.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

**Порядок проведения электронного аукциона**

Порядок проведения электронного аукциона определяется статьями 39.12 и 39.13 ЗК РФ.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором в соответствии с Регламентом ТС.

Подача предложений о цене.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;

- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;

- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

В соответствии с п.9 статьи 39.13. ЗК РФ, время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

В соответствии с п.23.4.3. Регламента ТС, время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

– время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

– в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств ТС завершается.

**Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.**

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случаях если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии. По аукциону Оператор направляет в Личный кабинет Организатора процедуры журнал с лучшими ценовыми предложениями Участников аукциона и посредством штатного интерфейса ТС обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных Участниками аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

**Подведение итогов торгов**

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол о результатах аукциона (об итогах), прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах аукциона (об итогах), подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах аукциона (об итогах) после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Оператор в течение одного часа со времени подписания Организатором процедуры протокола о результатах аукциона (об итогах):

- направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона уведомление с протоколом о результатах аукциона (об итогах);

- прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;

- размещает в открытой части ТС протокол о результатах аукциона (об итогах) (по решению Организатора процедуры).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Заключение договора**

Заключение договора купли-продажи земельного участка (далее – договор) в электронной форме осуществляется сторонами в установленный срок посредством штатного интерфейса ТС.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Уполномоченный орган обязан в течение пяти дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.2, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, подписанный проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Не допускается заключение договора, не соответствующего условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

Если договор в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора этот участник не представил (не подписал) договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Дополнительная информация**

В случае выявления отсутствия каких-либо сведений о проводимом аукционе, следует руководствоваться ЗК РФ и иным законодательством в сфере земельных отношений, а также Регламентами УТП и торговой секции УТП.

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 39.13 ЗК РФ, пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](https://internet.garant.ru/#/document/71941528/entry/1000), утвержденными вышеуказанным постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391213), [14](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391214), [20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391220) и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, плату за участие в аукционе. Участие в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», бесплатное для претендентов (участников).

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется покупателем за свой счет и своими силами.

Доступ на участок свободный, осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в Администрации Угловского городского поселения по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, рп. Угловка, ул. Центральная, д.9, каб.2, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-57) 262-98.

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2024 № 579

р.п. Угловка

## О проведении аукциона в электронной форме

В соответствии со ст.39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 22 ноября 2024 года в 10 часов 00 минут открытый по составу участников аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, земельный участок 51052, с кадастровым номером 53:12:0804006:156, площадью 51052 кв.м., вид разрешённого использования: сельскохозяйственное использование, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, определив:

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (земельного участка) – **111694,37** руб.

Шаг аукциона – **3350,83** руб., что составляет 3 процента от начальной цены предмета аукциона.

Задаток для участия в аукционе – **22338,87** руб., что составляет 20 процентов от начальной цены предмета аукциона.

2. Утвердить извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, установив в нем время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона), а также иные сведения, подлежащие указанию в извещении.

3. Утвердить состав аукционной комиссии:

Председатель комиссии:

Звонарёва Татьяна Николаевна – заместитель главы администрации Угловского городского поселения.

Члены комиссии:

- Константинова Татьяна Николаевна – ведущий специалист администрации Угловского городского поселения;

- Жданова Елена Петровна – ведущий специалист администрации Угловского городского поселения;

- Каликулина Юлия Анатольевна – ведущий служащий-эксперт администрации Угловского городского поселения;

- Свистунова Дарья Игоревна – старший служащий Администрации Угловского городского поселения.

4. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления.

**Заместитель Главы администрации Т.Н. Звонарёва**

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21.10.2024 № 577

р.п. Угловка

**О внесении изменений в муниципальную программу Угловского городского поселения «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Угловского городского поселения на 2022-2026 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 27.12.2023 № 156 «О бюджете Угловского городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (в ред. от 26.02.2024 № 165, от 16.05.2024 № 168, от 24.07.2024 № 175), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Угловского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Угловского городского поселения от 05.09.2014 № 242, Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Угловского городского поселения «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Угловского городского поселения на 2022-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Угловского городского поселения № 581 от 23.12.2021 (в редакции постановлений от 17.01.2022 № 14, от 09.03.2022 № 156, от 16.06.2022 № 318, от 22.09.2022 № 540, от 26.10.2022 № 590, от 08.12.2022 № 866, от 26.12.2022 № 690, от 19.01.2023 № 17, от 07.03.2023 № 94, от 13.04.2023 № 152, от 05.07.2023 № 273, от 20.07.2023 № 318, от 18.10.2023 № 472, от 01.11.2023 № 456, от 25.01.2024 № 40, от 07.02.2024 № 69, от 04.03.2024 № 94, от 06.03.2024 № 105, от 29.05.2024 № 252, от 15.08.2024 № 400) следующие изменения:

1.1. Изложить таблицу «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции: «

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия муниципальной программы** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)** | **Источник финанси-рования** | **Объем финансирования по годам (тыс.рублей)** | | | | |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **1.** | **Задача 1. Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | | | | |
|  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | **Всего по задаче 1:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Задача 2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения** | | | | | | | | | |
| 2.1. | ул.Советская, р.п.Угловка (от д.№ 18 по ул.Советская до д.№ 27 по ул.Центральная (м-н Магнит) - 438 м по проекту "Дорога к дому" | Администрация Угловского городского поселения | 2022 | 1.2.1. | Областной бюджет | 2646,83598 |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения | 139,30716 |  |  |  |  |
| 2.2. | ул.Центральная, р.п.Угловка (от д.№ 5 по ул.Центральная до д.№ 17 по ул.Революции) - 191 м (943 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2022 | 1.2.1. | Областной бюджет | 704,16475 |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения | 377,92925 |  |  |  |  |
| 2.3 | пос.Угловка, ул.Коммунаров - 250 м (750 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2022 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения | 238,26962 |  |  |  |  |
| 2.4 | ул.Центральная, р.п.Угловка (от д.№ 16 по ул.Центральная до д.№ 18 по ул.Советская) - 27 м (95 кв.м.) | Администрация Угловского городского поселения | 2022 | 1.2.1. | Областной бюджет | 95,99927 |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения | 5,37073 |  |  |  |  |
| 2.5 | от железнодорожной станции "Угловка" до путепровода - 150 м (750 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2022 | 1.2.1. | Областной бюджет | 1218,90000 |  |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения | 12,35912 |  |  |  |  |
| 2.6 | ул.Советская, р.п.Угловка (от дома № 24 до дома № 11а) - 507 м (2866 кв.м) (по проекту "Дорога к дому") | Администрация Угловского городского поселения | 2023 | 1.2.1. | Областной бюджет |  | 2801,41169 |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  | 159,91145 |  |  |  |
| 2.7 | ул.Революции, р.п.Угловка - 400 м (1200 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2023 | 1.2.1. | Областной бюджет |  | 351,51060 |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  | 78,74800 |  |  |  |
| 2.8. | ул.Высоцкого, р.п.Угловка - 63 м (284 кв.м) (по проекту "Дорога к дому") | Администрация Угловского городского поселения | 2023 | 1.2.1. | Областной бюджет |  | 329,07771 |  |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  | 18,85767 |  |  |  |
| 2.9. | ул.Революции, р.п.Угловка - 113 м (339 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2023 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения |  | 90,00000 |  |  |  |
| 2.10 | д.Владычно - 206 м (618 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2023 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения |  | 249,89000 |  |  |  |
| 2.11. | ул.Московская, р.п.Угловка (от дома № 10 до дома № 18) - 360 м (1800 кв.м) (по проекту "Дорога к дому") | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  | 1395,39380 |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 605,84972 |  |  |
| 2.12. | ул.Спортивная, р.п.Угловка (от остановки по ул.Спортивная до дома № 39 и дома № 29 по ул.Свободы) - 297 м (1528 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  | 0,00000 |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 0,00000 |  |  |
| 2.13. | ул.Труда, р.п.Угловка - 430 м (1720 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 0,00000 |  |  |
| 2.14. | ул.Восточная, р.п.Угловка - 100 м (300 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.2.1. | Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 0,00000 |  |  |
| 2.15. | ул.Московская, р.п.Угловка (от дома № 18 к дому № 20) - 40 м (200 кв.м) (по проекту "Дорога к дому") | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  | 345,10620 |  |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  | 31,35359 |  |  |
| 2.16. | ул.Московская, р.п.Угловка - 500 м (2500 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2025 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  | 1160,50000 |  |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  | 307,25000 |  |
| 2.17. | ул.Московская, р.п.Угловка - 450 м (2250 кв.м) | Администрация Угловского городского поселения | 2026 | 1.2.1. | Областной бюджет |  |  |  |  | 1160,50000 |
| Бюджет Угловского городского поселения |  |  |  |  | 153,75000 |
| 2.18. | Разработка проектов и сметных расчетов стоимости работ, экспертиза проектов | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.2.2. | Бюджет Угловского городского поселения | 73,41386 | 87,95754 | 120,67980 | 36,42000 | 36,42000 |
| 2.19. | Строительный контроль | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.2.3. | Бюджет Угловского городского поселения | 68,22100 | 54,39700 | 59,32000 | 70,00000 | 70,00000 |
|  | **Всего по задаче 2:** |  |  |  |  | **5580,77074** | **4221,76166** | **2557,70311** | **1574,17000** | **1420,67000** |
| **3.** | **Задача 3. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и инженерных сооружений на них** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, посыпка автомобильных дорог песчано-соляной смесью, приобретение песчано-соляной смеси | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.3.1. | Областной бюджет |  |  | 1305,375 | 870,375 | 870,375 |
| Софинансирование из бюджета поселения |  |  | 130,537 | 153,625 | 76,875 |
| Бюджет Угловского городского поселения | 2904,91704 | 3028,76502 | 2529,67746 | 2441,29108 | 2133,79108 |
| 3.2. | Восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части автомобильных дорог с добавлением новых материалов (без добавления новых материалов), профилировка грунтовых дорог | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.3.2. | Областной бюджет |  |  | 435,12500 | 290,12500 | 290,12500 |
| Софинансирование из бюджета поселения |  |  | 42,96300 | 153,62500 | 76,87500 |
| Бюджет Угловского городского поселения | 0,00000 | 0,00000 | 503,02986 | 250,00000 | 250,00000 |
| 3.3. | Разработка проектов и сметных расчетов стоимости работ, эспертиза проектов | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.3.3. | Бюджет Угловского городского поселения | 5,00000 | 0,00000 | 94,40000 | 5,00000 | 5,00000 |
| 3.4. | Паспортизация автомобильных дорог (изменение ранее учтенных данных, постановка земельных участков, расположенных в границах полосы отвода автомобильных дорог, на государственный кадастровый учет). | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.3.4. | Бюджет Угловского городского поселения | 29,68788 | 202,00000 | 202,00000 | 202,00000 | 202,00000 |
| 3.5. | Приобретение недостающих дорожных знаков | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.3.5. | Бюджет Угловского городского поселения | 77,00000 | 77,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.6. | Оценка технического состояния дорог | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 | 1.3.6. | Бюджет Угловского городского поселения | 33,00000 | 30,00000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.7. | Установка недостающих или замена существующих автопавильонов | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2023 | 1.3.7. | Бюджет Угловского городского поселения | 18,00000 | 49,27034 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.8. | Разработка проекта организации дорожного движения автомобильных дорог | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.3.8. | Бюджет Угловского городского поселения | 0,00000 | 0,00000 | 62,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.9. | Выполнение работ по промывке ливневых труб | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.3.9. | Бюджет Угловского городского поселения | 0,00000 | 0,00000 | 11,63338 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.10. | Устранение деформаций и повреждений (заделка выбоин, просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов) покрытий (ямочный ремонт) | Администрация Угловского городского поселения | 2024 | 1.3.10. | Бюджет Угловского городского поселения | 0,00000 | 0,00000 | 547,00207 | 0,00000 | 0,00000 |
|  | **Всего по задаче 3:** |  |  |  |  | **3067,60492** | **3387,03536** | **5923,74277** | **4366,04108** | **3905,04108** |
|  | **Общий итог:** |  |  |  |  | **8648,37566** | **7608,79702** | **8481,44588** | **5940,21108** | **5325,71108** |

»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Администрации Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы администрации Т.Н.Звонарёва**

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21.10.2024 № 578

р.п. Угловка

**О внесении изменений в муниципальную программу Угловского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Угловском городском поселении на 2022-2026 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 27.12.2023 № 156 «О бюджете Угловского городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (в ред. от 26.02.2024 № 165, от 16.05.2024 № 168, от 24.07.2024 № 175), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Угловского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Угловского городского поселения от 05.09.2014 № 242, Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Угловского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Угловском городском поселении на 2022-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Угловского городского поселения от 23.12.2021 № 582 (в редакции постановлений от 09.03.2022 № 157, от 02.09.2022 № 464, от 08.12.2022 № 157, от 26.12.2022 № 691, от 07.03.2023 № 95, от 22.12.2023 № 626, от 25.01.2024 № 41, от 04.03.2024 № 95, от 06.06.2024 № 268) следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 4 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя  (по годам) | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Цель 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества | | | | | |
| 1.1. | Задача 1.  Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | | | | | |
| 1.1.1. | Количество объектов муниципального имущества, по которым проведена оценка рыночной стоимости (шт.) | 3 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.2. | Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам бюджета Угловского городского поселения (далее – бюджет поселения) от реализации муниципального имущества (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.3. | Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена проверка фактического наличия, использования по назначению и сохранности (шт.) | 6 | 6 | 8 | 8 | 8 |
| 1.2. | Задача 2.  Осуществление регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого муниципального имущества | | | | | |
| 1.2.1. | Количество объектов недвижимого муниципального имущества, объектов недвижимого выморочного и бесхозяйного имущества, на которые сформированы пакеты документов для проведения регистрационных действий (шт.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Задача 3.  Осуществление мероприятий по регистрации наследственных прав на объекты выморочного имущество | | | | | |
| 1.3.1. | Количество объектов выморочного имущества, на которые оформлено наследственное право (шт.) | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| 2. | Цель 2. Содержание недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения | | | | | |
| 2.1. | Задача 1.  Обеспечение содержания недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения | | | | | |
| 2.1.1. | Количество объектов муниципального имущества, по которым осуществляется возмещение коммунальных услуг (шт.) | 15 | 15 | 18 | 15 | 15 |
| 2.1.2. | Количество объектов муниципального имущества, по которым осуществляются расходы по содержанию и текущему ремонту (шт.) | 6 | 7 | 12 | 8 | 8 |
| 2.1.3. | Количество объектов муниципального имущества, по которым осуществляются расходы за природный газ (шт.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.4. | Количество объектов муниципального имущества, по которым осуществляется техническое обслуживание и ремонт сетей газораспределения и газопотребления (шт.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.5. | Количество объектов, по которым производится эксплуатационно-техническое обслуживание средств ПС и СОУЭ, шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Цель 3. Совершенствование системы учета муниципального имущества | | | | | |
| 3.1. | Задача 1. Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом | | | | | |
| 3.1.1. | Актуальность информации реестра муниципального имущества Угловского городского поселения (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.1.2. | Выполнение работ, связанных с мониторингом использования муниципального имущества (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

»

1.2. Изложить раздел 6 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | | | | | | |
| Год | феде-раль-ный бюджет | областной бюджет | бюджет района | бюджет Угловского городского поселения | внебюд-жетные источники | Всего |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | - | - | - | 662,16774 | - | 662,16774 |
| 2023 | - | - | - | 707,00000 | - | 707,00000 |
| 2024 | - | - | - | 1008,76992 | - | 1008,76992 |
| 2025 | - | - | - | 478,00000 | - | 478,00000 |
| 2026 | - | - | - | 478,00000 | - | 478,00000 |
| Итого | - | - | - | 3333,93766 | - | 3333,93766 |

»

1.3. Изложить таблицу «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции: «

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия муниципальной программы | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реали­зации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта государствен-ной программы) | Источник финанси­рования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Задача. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества для аренды и приватизации | Администрация Угловского городского поселения, независимые оценщики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.1.1. | Бюджет поселения | 12,95000 | 25,00000 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| 1.2. | Принятие мер по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 1.1.2. | - | - | - | - | - | - |
| 1.3. | Проведение проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности муниципального имущества | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 1.1.3. | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Задача. Осуществление регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого муниципального имущества | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация работ по изготовлению кадастровых паспортов, технических планов, технических паспортов и актов обследования на объекты недвижимого муниципального имущества, объекты недвижимого выморочного и бесхозяйного имущества | Администрация Угловского городского поселения, БТИ и кадастровые инженеры (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.2.1. | Бюджет поселения | 28,84258 | 28,00000 | 74,00000 | 16,00000 | 16,00000 |
| 3. | Задача. Осуществление мероприятий по регистрации наследственных прав на объекты выморочного имущества | | | | | | | | | |
| 3.1. | Оформление наследственных прав на объекты недвижимого выморочного имущества | Администрация Угловского городского поселения, нотариусы | 2022-2026 годы | 1.3.1. | Бюджет поселения | - | - | 16,00000 | - | - |
| 4. | Задача. Обеспечение содержания недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Угловского городского поселения | | | | | | | | | |
| 4.1. | Оплата коммунальных услуг по объектам муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности Угловского городского поселения, свободных от прав третьих лиц | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 2.1.1. | Бюджет поселения | 553,60964 | 567,00000 | 512,94775 | 400,00000 | 400,00000 |
| 4.2. | Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности Угловского городского поселения, свободных от прав третьих лиц | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 2.1.2. | Бюджет поселения | 65,25084 | 87,00000 | 175,32217 | 52,00000 | 52,00000 |
| 4.3. | Оплата природного газа по объектам муниципального имущества, находящимся в муниципальной собственности Угловского городского поселения, свободных от прав третьих лиц | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 2.1.3. | Бюджет поселения |  | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
|  | Оплата природного газа по объектам муниципального имущества, находящимся в муниципальной собственности Угловского городского поселения, свободных от прав третьих лиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4. | Техническое обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 2.1.4. | Бюджет поселения | 1,51468 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4.5. | Эксплуатационно-техническое обслуживание средств ПС и СОУЭ | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 2.1.5. | Бюджет поселения | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4.6. | Разработка сметных расчетов стоимости работ | Администрация Угловского городского поселения | 2024 год | 2.1.2. | Бюджет поселения | 0,00000 | 0,00000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4.7. | Ремонт коридора ул.Центральная, д.5, р.п.Угловка | Администрация Угловского городского поселения | 2024 год | 2.1.2. | Бюджет поселения | 0,00000 | 0,00000 | 210,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 5. | Задача. Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом | | | | | | | | | |
| 5.1. | Сбор и внесение в реестр муниципального имущества уточненных сведений об объектах муниципального имущества и актуализация данных по объектам, состоящим на учете в реестре муниципального имущества | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 3.1.1. | - | - | - | - | - | - |
| 5.2. | Мониторинг использования муниципального имущества | Администрация Угловского городского поселения | 2022-2026 годы | 3.1.2. | - | - | - | - | - | - |
|  | Итого: |  |  |  |  | 662,16774 | 707,00000 | 1008,76992 | 478,00000 | 478,00000 |

»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Администрации Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы администрации Т.Н.Звонарёва**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Окуловский муниципальный район**

### АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23.10.2024 № 590

р.п.Угловка

**О внесении изменений в муниципальную программу Угловского городского поселения «Организация благоустройства Угловского городского поселения на 2024-2026 годы»**

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Угловского городского поселения от 05.09.2014 № 242 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Угловского городского поселения, их формирования и реализации» Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Угловского городского поселения «Организация благоустройства Угловского городского поселения на 2024-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Угловского городского поселения от 09.01.2024 № 9 (в редакции от 04.03.2024 № 101/1, от 14.06.2024 № 283, от 03.07.2024 №328, от 15.08.2024 № 401) (далее муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Изложить раздел 4 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» в следующей редакции:

**4. «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» «**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2024 | | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| 1. | Цель. Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Угловского городского поселения, создание системы комплексного благоустройства поселения, направленной на улучшение качества жизни населения с целью удовлетворения потребностей населения поселения в благоприятных условиях | | | | |
| 1.1. | **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** | | | | |
| 1.1.1. | Улучшение ландшафта сельского поселения (посадка цветов, деревьев (шт.) | | 47 | 40 | 40 |
| 1.1.2. | Удаление старовозрастных  зеленых насаждений (шт.) | | 15 | 10 | 10 |
| 1.2. | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** | | | | |
| 1.2.1 | Техническое обслуживание сетей уличного  освещения (шт. светильников) | | 756 | 756 | 756 |
| 1.2.2 | Доля оплаты потребления электроэнергии % | | Не менее 70 | Не менее 70 | Не менее 70 |
| 1.3. | **Задача 3. Организация** **содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения** | | | | |
| 1.3.1. | Доля братских захоронений содержащих в надлежащем состоянии % | | 100 | 100 | 100 |
| 1.3.2 | Обслуживание территории кладбищ (шт.) | | 1 | 1 | 1 |
| 1.3.3. | Акарицидная обработка кладбищ (га) | | 3,8 | 3,8 | 3,8 |
| 1.3.4 | Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство воинского захоронения (шт.)  Установка мемориального знака (шт.) | | - | - | - |
| 1.3.5 | Обустройство и восстановление воинских захоронений (шт.) | | - | - | - |
| 1.4. | **Задача 4. Проведение прочих мероприятий благоустройства территории поселения** | | | | |
| 1.4.1 | Доля обслуживания территорий общего пользования ( Расчистка от снега дорожек и посыпание песком в зимнее время, уборка листьев и сухой травы, мусора) (%) | | 100 | 100 | 100 |  |
| 1.4.2 | Приобретение и содержание садового инвентаря и инструментов (шт.) и расходных материалов для ремонта элементов общественных территорий | | 107 | - | - |  |
| 1.4.3 | Скос травы (кв.м) | | 5000 | 5000 | 5000 |  |
| 1.4.4 | Аккарицидная обработка в местах массового пребывания людей.(га) | | 0,7 | 0,7 | 0,7 |  |
| 1.4.5 | Проведение мероприятий по подготовке к празднованию Нового года. Приобретение новогодних украшений (шт.) | | 1 | 1 | 1 |  |
| 1.4.6 | Ликвидация несанкционированных свалок  (выявленные) шт. | | 2 | - | - |  |
| 1.4.7 | Окос площадей борщевика Сосновского (га.) | | - | - | - |  |
| 1.4.8 | Выполнение работ по уничтожению борщевика Сосновского химическим способом (га.) | | 41 | 20 | 20 |  |
| 1.4.9 | Благоустройство территории общего пользования (шт.) | | 1 | - | - |  |
| 1.4.10 | Создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (шт.) | | 1 | - | - |  |
| 1.4.11 | Приобретение информационных знаков (шт.) | | 8 | - | - |  |
| 1.4.12 | Изготовление сметных расчетов и их проверка (шт.) | | 10 | 10 | 10 |  |
| 1.4.13 | Благоустройство пешеходных дорожек | | 1 | 1 | 1 |  |
| **1.5** | **Задача 5. Поддержки местных инициатив граждан** | | | | |  |
| 1.5.1 | Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий (ед.) | | 4 | 4 | 4 |  |
| 1.5.2 | Реализация проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развитие территорий (ед.) | | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.5.3 | Расходы на эксплуатацию и содержание реализованных проектов ППМИ, включенных в муниципальные программы развития территорий (ед.) | | 0 | 0 | 0 |  |

»

1.2.Изложить раздел паспорта **6 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» в редакции:**

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет района | бюджет  городского поселения | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2024 | - | 211,9 | - | 7337,44639 |  | 7549,34639 |
| 2025 | - | - | - | 4967,067 |  | 4967,067 |
| 2026 | - | - | - | 5423,5 |  | 5423,5 |
| ВСЕГО | - | 211,9 | - | 17728,01339 | - | 17939,91339 |

.»

1.3. Изложить раздел **«Мероприятия муниципальной программы» в следующей** редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | | Исполнитель мероприятия | | Срок реализации | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | | | | | Источник финансирования | | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | | | | 6 | | 7 | 8 | 9 |
| **1.** | **Задача 1. Приведение территории Угловского городского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно – эпидемиологических и экологических норм** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация подпрограммы  «Озеленению территории Угловского городского поселения» | | Администрация | | | 2024 - 2026 годы | 1.1.1.  1.1.2. | | | | | Бюджет городского поселения | | 135,0 | 110,0 | 110,0 |
| **2.** | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация подпрограммы:  «Уличное освещение территории Угловского городского поселения» | | Администрация | | | 2024 - 2026 годы | | | 1.2.1. | | Бюджет  городского поселения | | | 5314,6551 | 3278,567 | 3735,0 |
| **3.** | **Задача 3. Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация подпрограммы:  «Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения» | Администрация | | | | 2024-2026 годы | | | | 1.3.1.  1.3.2.  1.3.3.  1.3.4. | Бюджет  городского  поселения | | | 311,05 | 295,0 | 295,0 |
| **4.** | **Задача 4. Проведение прочих мероприятий благоустройства территории поселения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Реализация подпрограммы:  «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Угловского городского поселения»; | | | Администрация | | 2024-2026 годы | | 1.4.1  1.4.13 | | | Бюджет  городского поселения | | 1486,74129 | | 1083,5 | 1083,5 |
| **5.** | **Задача 5. Поддержки местных инициатив граждан** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Реализация подпрограммы поддержки местных инициатив граждан | | | Администрация | | 2024-2026 годы | | 1.5.1- 1.5.3 | | | Бюджет городского поселения | | 90,0 | | 200,0 | 200,0 |
| Областной бюджет | | 211,9 | | - | - |

»

1.4. Изложить паспорт подпрограммы **«Уличное освещение территории Угловского городского поселения**» в следующей редакции:

1.4.1. раздел 4 паспорта подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы **«Уличное освещение территории Угловского городского поселения»** в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет района | бюджет городского поселения | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2024 | - | - | - | 5314,6551 | - | 5314,6551 |
| 2025 | - | - | - | 3278,567 | - | 3278,567 |
| 2026 | - | - | - | 3735,0 | - | 3735,0 |
| ВСЕГО | - | - |  | 12328,2221 | - | 12328,2221 |

.»

1.4.2. раздел Мероприятия подпрограммы **«Уличное освещение территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

**Мероприятия подпрограммы**

**«Уличное освещение территории Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | **Задача 2. Организация освещения улиц Угловского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей** | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятия по организации технического обслуживания и эксплуатации сетей уличного освещения | Администрация | | 2024 - 2026 годы | 1.2.1 | Бюджет городского поселения | 850,0 | 450,0 | 450,0 |
| 1.2. | Оплата потребленной электроэнергии | Администрация | | 2016 - 2020 годы | 1.2.2 | Бюджет  городского поселения | 4464,6551 | 2828,567 | 3285,0 |

»

1.5. Изложить паспорт подпрограммы **«Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

1.5.1. раздел 2 паспорта подпрограммы «Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы «Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения» в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого  показателя по годам | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | **Задача 3 «Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения»;** | | | | |
| 1.1. | Доля братских захоронений содержащих в надлежащем состоянии % | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Обслуживание территории кладбищ ( шт.) | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Акарицидная обработка кладбищ (га) | 3,8 | 3.8 | 3,8 |
| 1.4 | Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство воинского захоронения (шт.)  Установка мемориального знака (шт.) | - | - | - |
| 1.5 | Обустройство и восстановление воинских захоронений (шт.) | - | - | - |

»

1.5.2. раздел 4 паспорта подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы **«Организация содержания мест захоронения на территории Угловского городского поселения»** в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | Областной бюджет | бюджет района | бюджет городского поселения | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2024 | - | - | - | 311,05 | - | 311,05 |
| 2025 | - | - | - | 295,0 | - | 295,0 |
| 2026 | - | - | - | 295,0 | - | 295,0 |
| ВСЕГО | - | - | - | 901,05 |  | 901,05 |

1.5.2. Изложить раздел мероприятия подпрограммы **«Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения»** в следующей редакции:

«

**Мероприятия подпрограммы**

**«Организация и содержание мест захоронения на территории Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.** | **Задача 3. Организация благоустройства и содержания кладбищ** | | | | | | | | |
| 1.1. | Договор на благоустройство кладбища ( расчистка от снега аллей и дорожек в зимнее время, уход за зелеными насаждениями на территории кладбища, скос травы, выбраковка и опиливание деревьев на территории кладбища ,уборка несанкционированных свалок, вывоз ТБО) | Администрация | | 2024 - 2026 годы | 1.3.2 | Бюджет городского поселения | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| 1.2. | Мероприятия по аккарицидной обработке кладбища | Администрация | | 2024 - 2026 годы | 1.3.3 | Бюджет городского поселения | 22,05 | 25,0 | 25,0 |
| 1.3 | Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство воинского захоронения | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.3.4. | Бюджет городского поселения | - | - | - |
| 1.4 | Обустройство и восстановление захоронений (установка плит) | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.3.5 | Бюджет городского поселения | 0,00 | - | - |
| 1.5 | Приобретение венков и цветов для возложения на митингах памяти | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.3.1 | Бюджет городского поселения | 39,0 | 20,0 | 20,0 |

»

1.6. Изложить раздел 4 паспорта подпрограммы «**Объемы и источники финансирования подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения**» в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный бюджет | Областной бюджет | бюджет района | бюджет городского  поселения | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2024 | - | - | - | 1486,74129 |  | 1486,74129 |
| 2025 | - | - | - | 1083,5 |  | 1083,5 |
| 2026 | - | - | - | 1083,5 |  | 1083,5 |
| ВСЕГО | - | - | - | 3653,74129 | - | 3653,74129 |

»

1.6.1. Изложить раздел **«Мероприятия подпрограммы «Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»** в следующей редакции**:**

**«**

**Мероприятия подпрограммы**

**«Прочие мероприятия по благоустройству Угловского городского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования  Бюджет городского поселения | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.** | **Задача 1. Проведение прочих мероприятий комплексного благоустройства территории поселения** | | | | | | | | |
| 1.1 | Обслуживания территорий общего пользования (Расчистка от снега дорожек и посыпание песком в зимнее время, уборка листьев и сухой травы, мусора) | Администрация | | 2024 - 2026 годы | 1.4.1 | Бюджет  городского поселения | 415,6082 | 350,0 | 350,0 |
| 1.2 | Приобретение и содержание садового инвентаря и инструментов, расходные материалы для ремонта элементов общественных территорий | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.2 | Бюджет городского поселения | 16,591 | - | - |
| 1.3 | Скос травы (оплата по договорам, приобретение горюче-смазочных материалов и других материалов) | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.3 | Бюджет городского поселения | 112,94429 | 100,0 | 100,0 |
| 1.4 | Аккарицидная обработка мест массового скопления людей | Администрация | | 2024 - 2026 годы | 1.4.4 | Бюджет  городского  поселения | 0,0 | 4,0 | 4,0 |
| 1.5 | Проведение мероприятий по подготовке к празднованию Нового года. Приобретение новогодних украшений | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.5 | Бюджет городского поселения | 0,0 | 35,0 | 35,0 |
| 1.6 | Ликвидация несанкционированных свалок  (выявленные) | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.6 | Бюджет городского поселения | 105,8 | 40,0 | 40,0 |
| 1.7 | Окос площадей борщевика Сосновского | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.7 | Бюджет городского поселения | - | - | - |
| 1.8 | Выполнение работ по уничтожению борщевика Сосновского химическим способом | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.8 | Бюджет городского поселения | 423,5 | 464,5 | 464,5 |
| 1.9 | Благоустройство территории общего пользования  ( укрепление лавочек, установка урны, установка перил, установка вазонов, установка лавочек, ремонт лавочек, устройство плит на общественной территории, демонтаж столбов) | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.9 | Бюджет городского поселения | 59,9 | 20,0 | 20,0 |
| 1.10 | Создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (приобретение контейнера) | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.10 | Бюджет городского поселения | 64,999 | 30,0 | 30,0 |
| 1.11 | Приобретение баннеров, информационных знаков, доставка и установка | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.11 | Бюджет городского поселения | 112,0 | - | - |
| 1.12 | Изготовление сметных расчетов и их проверка | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.12 | Бюджет городского поселения | 73,3988 | 40,0 | 40,0 |
| 1.13 | Обустройство пешеходной дорожки от ул. Центральная д.7 до ул. Центральная д.6а | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.13 | Бюджет городского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.14 | Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров от ул. Советская д.10 до ул. Центральная д.27 (магазин «Магнит») | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.13 | Бюджет городского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.15 | Обустройство территории по адресу: рп. Угловка, ул. Центральная д. 12 «А» | Администрация | | 2024-2026 годы | 1.4.13 | Бюджет городского поселения | 102,0 | 0,0 | 0,0 |

»

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник» Угловского городского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Зам. Главы Угловского городского поселения Т.Н. Звонарева**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Угловского городского поселения

от 21.10.2024 № 579

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ**

**ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Администрацией Угловского городского поселения - правообладателем принято решение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме по продаже земельного участка (постановление от 16 сентября 2024 года № 460 «О проведении аукциона в электронной форме»). Организатором аукциона выступает Администрация Угловского городского поселения. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 и статьи 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

**Место, дата и время проведения аукциона**

**Место** проведения электронного аукциона: Электронная площадка –

Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», сокращенное наименование – АО «Сбербанк – АСТ».

**Адрес** электронной площадки: http://utp.sberbank-ast.ru/AP.

**Дата и время** проведения аукциона: **22 ноября 2024 года в 10 часов.**

**Порядок** проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) раздела универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – УПТ), который предназначен для проведения торгов в электронной форме.

**Предмет аукциона:**

Продажа земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, земельный участок 51052, с кадастровым номером 53:12:0804006:156, площадью 51052 кв.м., вид разрешённого использования: сельскохозяйственное использование, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Собственник земельного участка – Угловское городское поселение, право зарегистрировано 13.08.2024 № 53:12:0804006:156-53/093/2024 -2 .

**Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:**

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: c 09.07.2024; реквизиты документа-основания: рАСПОРЯЖЕНИЕ " Об установлении придорожных полос автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-10 ≪Россия≫ Москва – Тверь – Великий Новгород – Санкт-Петербург на участках Окуловка – Угловка км 25+104 – км 25+645, Долгие Бороды – Угловка км 14+720 – км 29+659, Угловка – Селище км 0+000 – км 0+157, расположенных в границах Окуловского муниципального района Новгородской области от 01.12.2,022 № 3960-р выдан: Министерство транспорта Российской Федерации Федеральное дорожное агентство (РОСАВТОДОР). Вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: c 09.07.2024; реквизиты документа-основания: пРИКАЗ "Об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения" от 20.02.2023 № 153 выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области; рЕШЕНИЕ об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения от 20.02.2023 № - выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области.

53:12:0804006:156/1, 1536 м.кв. - 53:12-6.1701

53:12:0804006:156/2, 51034 м. кв. -53:12-6.1767

Весь участок. вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: рАСПОРЯЖЕНИЕ " Об установлении придорожных полос автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-10 ≪Россия≫ Москва – Тверь – Великий Новгород – Санкт-Петербург на участках Окуловка – Угловка км 25+104 – км 25+645, Долгие Бороды – Угловка км 14+720 – км 29+659, Угловка – Селище км 0+000 – км 0+157, расположенных в границах Окуловского муниципального района Новгородской области от 01.12.2022 № 3960-р выдан: Министерство транспорта Российской Федерации Федеральное дорожное агентство (РОСАВТОДОР); Содержание ограничения (обременения): Ограничения использования земель установлены Федеральным законом № 257-ФЗ от 08.11.2007 ≪Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации≫ и Указом Президента РФ от 27.06.1998 N 727 "О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования"; Реестровый номер границы: 53:12-6.1701; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Придорожные полосы автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-10 ≪Россия≫ Москва – Тверь – Великий Новгород – Санкт-Петербург на участках Окуловка – Угловка км 25+104 – км 25+645, Долгие Бороды – Угловка км 14+720 – км 29+659,

Угловка – Селище км 0+000 – км 0+157, расположенных в границах Окуловского муниципального района Новгородской области;

Тип зоны: Придорожная полоса

Весь участок.вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: пРИКАЗ "Об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения" от 20.02.2023 № 153 выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области; рЕШЕНИЕ об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения от 20.02.2023 № - выдан: Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области; Содержание ограничения (обременения): В границах второго и третьего поясов ЗСО запрещается: закачка отработанных вод в подземные горизонты, подземное складирование твердых отходов и разработка недр земли; размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обусловливающих опасность химического загрязнения подземных вод. Допускается в пределах третьего пояса ЗСО при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.; Реестровый номер границы: 53:12-6.1767; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Граница третьего пояса зоны санитарной охраны скважины № 1850/17, расположенной по адресу: д. Заручевье (участок № 51) Угловского городского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области; Тип зоны: Зона санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения.

**Цена предмета аукциона:**

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (земельного участка) – **111694,37** руб.

Шаг аукциона – **3350,83** руб., что составляет 3 процента от начальной цены предмета аукциона.

Задаток для участия в аукционе – **22338,87** руб., что составляет 20 процентов от начальной цены предмета аукциона.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне **СХ. ЗОНА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Данная зона выделена для обеспечения правовых условий формирования территорий, предназначенных для организации сельскохозяйственного производства.

Предельные параметры разрешенного строительства,

реконструкции объектов капитального строительства

для зоны **СХ. ЗОНА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

[**Предельные**](consultantplus://offline/ref=FA25E988EC5F7480609F194DC3135D9A77EA500086D676E2FE5865C445D7F9DFAE5351177A665F80b8P4O) **(минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:**

| **№** | **Предельные размеры и параметры** | **Значения предельных размеров и параметров** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Площадь земельных участков** |  |
| 1.1 | Для садоводства:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 0,03 га  0,2 га |
| 1.2 | с другими видами разрешенного использования:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 0,03 га  2 га |
| **2** | **Максимальная площадь земельных участков** | не подлежит установлению |
| **3** | **Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 3.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 3.2 | для хозяйственных построек | 1 м |
| 3.3 | для других объектов капитального строительства | 3 м |
| **4** | **Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 4.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 4.2 | для других объектов капитального строительства | 5 м |
| **5** | **Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства** | 6 м |
| **6** | **Максимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 6.1 | максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками: | 40% |
| 6.2 | с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" | 100 % |
| 6.3 | с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Общее пользование водными объектами", "Специальное пользование водными объектами", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас" | а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание"  б) 0 % в иных случаях |
| 6.4 | с другими видами разрешенного использования | 80 % |

Расстояния от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках в районе садоводческих, в районах индивидуальной и садовой застройки, должны быть не менее 6 м.

При отсутствии централизованной канализации в районах индивидуальной и садовой застройки расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) - не менее 25 м.

Минимальные расстояния между постройками в районе садоводческих объединений по санитарно-бытовым условиям:

от жилого строения или жилого дома до душа, бани (сауны), уборной – 8м;

от колодца до уборной и компостного устройства – 8м.

Указанные расстояния должны соблюдаться между постройками, расположенными на смежных участках.

Земельные участки для ведения садоводства, огородничества строительства должны быть огорожены. Ограждения с целью минимального затенения территории соседних участков должны быть сетчатые или решетчатые высотой до 1,8 м. Допускается устройство глухих ограждений со стороны улиц и проездов по решению общего собрания членов садоводческого объединения.

**Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**Теплоснабжение:**

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, ООО «ТК Новгородская» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта недвижимости к тепловым сетям.

**Водоснабжение, водоотведение:**

В связи с отсутствием технической возможности для подключения (технологического присоединения), на основании пункта 45 «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г № 2130, Общество с ограниченной ответственностью «ВОДО-СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ» отказывает в выдаче технических условий на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства (нового строительства) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения.

**Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе**

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки (адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>) в форме электронного документа (прилагается) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Представитель Претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;

- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о Претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);

- перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на реквизиты Оператора осуществляется представителем Претендента до подачи заявки;

- проходит процедуру регистрации в Реестре участников торгов в ГИС Торги для участия в торгах, в отношении которых установлено данное требование.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.

Претендент вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств (задатка) на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части УТП и ТС.

Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП).

В случае, если на момент подачи заявки на участие на лицевом счете Претендента не оказывается достаточной для блокирования суммы денежных средств, Претендент после подачи заявки на участие, но не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, должен обеспечить наличие денежных средств в размере задатка на своем лицевом счете на УТП и самостоятельно посредством штатного интерфейса ТС произвести блокирование денежных средств.

Если Претендентом самостоятельно не произведено блокирование денежных средств (при их наличии на лицевом счете), то в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении, блокирование задатка осуществляет Оператор.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о непоступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Информация о количестве принятых заявок по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок.

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2024 г. 8:00 ч.**

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 20 ноября 2024 г. 17:00 ч.**

**Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе (определения участников аукциона) – 21 ноября 2024 г.**

Указанное в настоящем извещении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

**Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка**

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Для участия в аукционе претенденту необходимо внести задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона, а именно **22338,87** **(двадцать две тысячи триста тридцать восемь) рублей 87 копеек.**

Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

Банковские реквизиты: ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

Номер счета банка получателя средств: 40702810300020038047

Номер счета получателя: 30101810400000000225

ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка, ИНН плательщика. НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника.

Задаток на участие в электронном аукционе должен быть внесен на реквизиты оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится оператором электронной площадки:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Перечисление задатка продавцу в счет оплаты за земельный участок осуществляется оператором электронной площадки.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Определение участников торгов**

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

**Аукцион является открытым по составу участников.**

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Оператор обеспечивает направление выписки из протокола в установленный срок в ГИС Торги.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок (об определении участников по лоту), Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Претендентов.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

**Порядок проведения электронного аукциона**

Порядок проведения электронного аукциона определяется статьями 39.12 и 39.13 ЗК РФ.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором в соответствии с Регламентом ТС.

Подача предложений о цене.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;

- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;

- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

В соответствии с п.9 статьи 39.13. ЗК РФ, время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

В соответствии с п.23.4.3. Регламента ТС, время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

– время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

– в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств ТС завершается.

**Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.**

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случаях если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии. По аукциону Оператор направляет в Личный кабинет Организатора процедуры журнал с лучшими ценовыми предложениями Участников аукциона и посредством штатного интерфейса ТС обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных Участниками аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

**Подведение итогов торгов**

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол о результатах аукциона (об итогах), прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах аукциона (об итогах), подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах аукциона (об итогах) после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Оператор в течение одного часа со времени подписания Организатором процедуры протокола о результатах аукциона (об итогах):

- направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона уведомление с протоколом о результатах аукциона (об итогах);

- прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;

- размещает в открытой части ТС протокол о результатах аукциона (об итогах) (по решению Организатора процедуры).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Заключение договора**

Заключение договора купли-продажи земельного участка (далее – договор) в электронной форме осуществляется сторонами в установленный срок посредством штатного интерфейса ТС.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Уполномоченный орган обязан в течение пяти дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.2, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, подписанный проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Не допускается заключение договора, не соответствующего условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

Если договор в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора этот участник не представил (не подписал) договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Дополнительная информация**

В случае выявления отсутствия каких-либо сведений о проводимом аукционе, следует руководствоваться ЗК РФ и иным законодательством в сфере земельных отношений, а также Регламентами УТП и торговой секции УТП.

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 39.13 ЗК РФ, пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](https://internet.garant.ru/#/document/71941528/entry/1000), утвержденными вышеуказанным постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391213), [14](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391214), [20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391220) и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, плату за участие в аукционе. Участие в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», бесплатное для претендентов (участников).

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется покупателем за свой счет и своими силами.

Доступ на участок свободный, осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в Администрации Угловского городского поселения по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, рп. Угловка, ул. Центральная, д.9, каб.2, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-57) 262-98.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Угловского городского поселения

от 23.10. 2024 № 591

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Администрацией Угловского городского поселения - правообладателем принято решение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка (постановление от 23 октября 2024 года № 591 «О проведении аукциона в электронной форме»). Организатором аукциона выступает Администрация Угловского городского поселения. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 и статьи 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

**Место, дата и время проведения аукциона**

**Место** проведения электронного аукциона: Электронная площадка –

Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», сокращенное наименование – АО «Сбербанк – АСТ».

**Адрес** электронной площадки: http://utp.sberbank-ast.ru/AP.

**Дата и время** проведения аукциона: **26 ноября 2024 года в 10 часов.**

**Порядок** проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) раздела универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – УПТ), который предназначен для проведения торгов в электронной форме.

**Предмет аукциона:**

Право на заключение договора арендыземельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, рп. Угловка, ул. Высоцкого, участок 12-б, с кадастровым номером 53:12:0203018:47, площадью 1405 кв.м., вид разрешённого использования: для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов, собственник земельного участка – Угловское городское поселение, право зарегистрировано 04.07.2024 № 53:12:0203018:47-53/093/2024-4.

**Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:**

Содержание ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременения объекта недвижимости: не имеется.

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – **22692,00** руб.

Шаг аукциона – **680,76** руб., что составляет 3 процента от начального размера ежегодной арендной платы.

Задаток для участия в аукционе – **4538,40** руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы.

**Срок договора аренды земельного участка – 20 лет.**

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне **Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ**

**Предельные параметры разрешенного строительства,**

**реконструкции объектов капитального строительства**

**для зоны Ж.1. ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И МАЛОЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ**

Данная зона выделена для обеспечения правовых условий формирования кварталов комфортного жилья на территориях застройки при небольшой плотности использования территории и размещения объектов индивидуального жилищного строительства, жилых домов блокированной застройки и многоквартирных домов.

[**Предельные**](consultantplus://offline/ref=FA25E988EC5F7480609F194DC3135D9A77EA500086D676E2FE5865C445D7F9DFAE5351177A665F80b8P4O) **(минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:**

| **№** | **Предельные размеры и параметры** | **Значения предельных размеров и параметров** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Площадь земельных участков** |  |
| 1.1 | Для индивидуального жилищного строительства  минимальный размер земельного участка-  максимальный размер земельного участка- | 0,04 га.  0,25 га. |
| 1.2. | Для личного подсобного хозяйства  минимальный размер земельного участка-  максимальный размер земельного участка- | 0,04 га.  0, 5 га. |
| 1.3. | Малоэтажная многоквартирная жилая застройка  минимальный размер земельного участка - максимальный размер земельного участка - | 0,04 га  20 га |
| 1.4. | Блокированная жилая застройка:  минимальный размер земельного участка -максимальный размер земельного участка - | 0,01 га  0,15 га |
| 1.5. | Среднеэтажная жилая застройка:  минимальный размер земельного участка -  максимальный размер земельного участка - | 0,1 га  20 га |
| 1.6. | Для индивидуальных гаражей:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 18 кв.м  50 кв.м |
| 1.7. | Для огородничества:  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 0,01 га  0,15 га |
| 1.8. | с видом разрешенного использования "Магазины", "Общественное питание"  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 50 м.кв.  1800 м.кв. |
| 1.9. | с видом разрешенного использования "Амбулаторно-поликлиническое обслуживание", "Культурное развитие", "Религиозное использование", "Общественное управление", "Амбулаторное ветеринарное обслуживание", "Деловое управление"  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | не подлежит установлению  1800 м.кв. |
| 1.11. | - с видом разрешенного использования «Служебные гаражи»  - минимальный размер земельного участка-  - максимальный размер земельного участка- | 50 м.кв.  20000 м.кв. |
| 1.10. | с другими видами разрешенного использования:  - минимальный размер земельного участка;  - максимальный размер земельного участка. | 0,03 га  2 га |
| **2** | **Максимальный процент застройки в границах земельного участка** |  |
| 2.1 | с видом разрешенного использования "Для индивидуального жилищного строительства", "Для ведения личного подсобного хозяйства" или "Гостиничное обслуживание" | а) 30 % при размере земельного участка 800 м2 и менее  б) 20 % при размере земельного участка более 800 м2 |
| 2.2 | максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями: | 25% |
| 2.3 | максимальный процент застройки земельного участка гаражами: | 90% |
| 2.4 | с основным видом разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" или "Бытовое обслуживание": |  |
| 2.5 | - в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения | 100 % |
| 2.6 | - в случае размещения на земельном участке иных объектов | 80 % |
| 2.7. | с другими видами разрешенного использования | 80 % |
| **3** | **Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 3.1 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 3.2 | для жилых домов | 3 м |
| 3.3 | для хозяйственных построек (бани, гаража и др.) | 1 м |
| 3.4 | для построек для содержания скота и птицы | 4 м |
| 3.5 | Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее:  допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований. | 6 м |
| 3.6 | При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее:  до источника водоснабжения (колодца) не менее: | 12 м  25 м |
| **4** | **Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений** |  |
| 4.1 | до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки | 5 м |
| 4.2 | до красных линий улиц от хозяйственных построек | 5м |
| 4.3 | до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки | 3 м |
| 4.4 | до красных линий проездов от хозяйственных построек | 5м |
| 4.5 | для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений | 0 м |
| 4.6 | для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций | 25 м |
| 4.7 | для других объектов капитального строительства | 5 м |
| **5** | **Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства** |  |
| 5.1 | Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать | 3 надземных этажа  и не более 12 м. |
| 5.2 | Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины не должна превышать от уровня земли  -до верха плоской кровли не более:  -до конька скатной кровли не более: | 3м.  3м. |
| 5.3 | Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать: | 2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке |
| 5.4 | Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более | 1,8 м.  до наиболее высокой части ограждения |
| **6** | **Максимальная площадь объектов капитального строительства** |  |
| 6.1 | предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры | 300 м2 |
| 6.2. | Иные виды использования | Не подлежит установлению |

**Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**Теплоснабжение:**

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, на основании пункта 13 «Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» ООО «ТК Новгородская» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта строительства к тепловым сетям.

**Водоснабжение, водоотведение:**

В связи с отсутствием технической возможности для подключения, на основании пункта 13 «Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» ООО «ВОДО-СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ» отказывает в выдаче технических условий на подключение объекта строительства к водопроводным и канализационным сетям.

**Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе**

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки (адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>) в форме электронного документа (прилагается) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Представитель Претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;

- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о Претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);

- перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на реквизиты Оператора осуществляется представителем Претендента до подачи заявки;

- проходит процедуру регистрации в Реестре участников торгов в ГИС Торги для участия в торгах, в отношении которых установлено данное требование.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.

Претендент вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств (задатка) на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части УТП и ТС.

Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП).

В случае, если на момент подачи заявки на участие на лицевом счете Претендента не оказывается достаточной для блокирования суммы денежных средств, Претендент после подачи заявки на участие, но не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, должен обеспечить наличие денежных средств в размере задатка на своем лицевом счете на УТП и самостоятельно посредством штатного интерфейса ТС произвести блокирование денежных средств.

Если Претендентом самостоятельно не произведено блокирование денежных средств (при их наличии на лицевом счете), то в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении, блокирование задатка осуществляет Оператор.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о непоступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Информация о количестве принятых заявок по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок.

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2024 г. 8:00 ч.**

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 24 ноября 2024 г. 17:00 ч.**

**Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе (определения участников аукциона) – 25 ноября 2024 г.**

Указанное в настоящем извещении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

**Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка**

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Для участия в аукционе претенденту необходимо внести задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона, а именно **4538,40** **(четыре тысячи пятьсот тридцать восемь) рублей 40 копеек.**

Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

Банковские реквизиты: ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

Номер счета банка получателя средств: 40702810300020038047

Номер счета получателя: 30101810400000000225

ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка, ИНН плательщика. НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника.

Задаток на участие в электронном аукционе должен быть внесен на реквизиты оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится оператором электронной площадки:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Перечисление задатка продавцу в счет оплаты за земельный участок осуществляется оператором электронной площадки.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Определение участников торгов**

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

**Аукцион является открытым по составу участников.**

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Оператор обеспечивает направление выписки из протокола в установленный срок в ГИС Торги.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок (об определении участников по лоту), Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Претендентов.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

**Порядок проведения электронного аукциона**

Порядок проведения электронного аукциона определяется статьями 39.12 и 39.13 ЗК РФ.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором в соответствии с Регламентом ТС.

Подача предложений о цене.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;

- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;

- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

В соответствии с п.9 статьи 39.13. ЗК РФ, время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

В соответствии с п.23.4.3. Регламента ТС, время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

– время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

– в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств ТС завершается.

**Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.**

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случаях если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии. По аукциону Оператор направляет в Личный кабинет Организатора процедуры журнал с лучшими ценовыми предложениями Участников аукциона и посредством штатного интерфейса ТС обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных Участниками аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

**Подведение итогов торгов**

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол о результатах аукциона (об итогах), прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах аукциона (об итогах), подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах аукциона (об итогах) после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Оператор в течение одного часа со времени подписания Организатором процедуры протокола о результатах аукциона (об итогах):

- направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона уведомление с протоколом о результатах аукциона (об итогах);

- прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;

- размещает в открытой части ТС протокол о результатах аукциона (об итогах) (по решению Организатора процедуры).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Заключение договора**

Заключение договора аренды земельного участка (далее – договор) в электронной форме осуществляется сторонами в установленный срок посредством штатного интерфейса ТС.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Уполномоченный орган обязан в течение пяти дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.2, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, подписанный проект договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Не допускается заключение договора, не соответствующего условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

Если договор в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора этот участник не представил (не подписал) договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Дополнительная информация**

В случае выявления отсутствия каких-либо сведений о проводимом аукционе, следует руководствоваться ЗК РФ и иным законодательством в сфере земельных отношений, а также Регламентами УТП и торговой секции УТП.

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 39.13 ЗК РФ, пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](https://internet.garant.ru/#/document/71941528/entry/1000), утвержденными вышеуказанным постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391213), [14](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391214), [20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/391220) и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, плату за участие в аукционе. Участие в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», бесплатное для претендентов (участников).

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется покупателем за свой счет и своими силами.

Доступ на участок свободный, осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

**Проект договора аренды и форма заявки на участие в аукционе** размещенына официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в Администрации Угловского городского поселения по адресу: 174361, Новгородская область, Окуловский район, рп. Угловка, ул.Центральная, д.9, каб.2, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-57) 262-98.

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2024 № 591

р.п. Угловка

**О проведении аукциона в электронной форме**

В соответствии со ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», на основании отчета № 742 от 17.10.2024 об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование земельным участком и представленных документов, Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести **26 ноября 2024 года в 10 часов 00 минут** открытый по составу участников аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, рп. Угловка, ул. Высоцкого, участок 12-б, с кадастровым номером 53:12:0203018:47, площадью 1405 кв.м., вид разрешённого использования: для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов, определив:

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – **22692,00** руб.

Шаг аукциона – **680,76** руб., что составляет 3 процента от начального размера ежегодной арендной платы.

Задаток для участия в аукционе – **4538,40** руб., что составляет 20 процентов от начального размера ежегодной арендной платы.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

2. Утвердить извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, установив в нем время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона), а также иные сведения, подлежащие указанию в извещении.

3. Утвердить состав аукционной комиссии:

Председатель комиссии:

Звонарёва Татьяна Николаевна – заместитель главы администрации Угловского городского поселения.

Члены комиссии:

- Константинова Татьяна Николаевна – ведущий специалист администрации Угловского городского поселения;

- Жданова Елена Петровна – ведущий специалист администрации Угловского городского поселения;

- Каликулина Юлия Анатольевна – ведущий служащий-эксперт администрации Угловского городского поселения;

- Свистунова Дарья Игоревна – старший служащий Администрации Угловского городского поселения.

4. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления.

**Заместитель Главы администрации Т.Н. Звонарёва**

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2024 № 579

р.п. Угловка

## **О проведении аукциона в электронной форме**

В соответствии со ст.39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 22 ноября 2024 года в 10 часов 00 минут открытый по составу участников аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Угловское городское поселение, земельный участок 51052, с кадастровым номером 53:12:0804006:156, площадью 51052 кв.м., вид разрешённого использования: сельскохозяйственное использование, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, определив:

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (земельного участка) – **111694,37** руб.

Шаг аукциона – **3350,83** руб., что составляет 3 процента от начальной цены предмета аукциона.

Задаток для участия в аукционе – **22338,87** руб., что составляет 20 процентов от начальной цены предмета аукциона.

2. Утвердить извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, установив в нем время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона), а также иные сведения, подлежащие указанию в извещении.

3. Утвердить состав аукционной комиссии:

Председатель комиссии:

Звонарёва Татьяна Николаевна – заместитель главы администрации Угловского городского поселения.

Члены комиссии:

- Константинова Татьяна Николаевна – ведущий специалист администрации Угловского городского поселения;

- Жданова Елена Петровна – ведущий специалист администрации Угловского городского поселения;

- Каликулина Юлия Анатольевна – ведущий служащий-эксперт администрации Угловского городского поселения;

- Свистунова Дарья Игоревна – старший служащий Администрации Угловского городского поселения.

4. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления.

**Заместитель Главы администрации Т.Н. Звонарёва**

|  |
| --- |
| **Памятка для родителей**  **по предупреждению гибели детей на пожаре** |

|  |
| --- |
| ***Уважаемые папы и мамы!***  **(профилактика возникновения пожаров)**  Человек  пользуется огнем  с незапамятных времен, превратив  его в  своего  верного  помощника. С тех пор, как  люди  научились добывать и сохранять огонь, он защищал человека от животных, использовался для  приготовления пищи, орудий труда, дарил ему тепло и свет.  Освоение  огня  оказало решающее влияние  на развитие  человечества. Именно  огонь  окончательно  разорвал  связь  человека со  стадной  жизнью. В  настоящее  время  трудно  назвать область  человеческой  деятельности, в которой  бы  не  использовался  огонь.  Но у огня есть и другое, страшное,  лицо!  Когда  он  вырывается  из - под  контроля,  то  превращается  в  настоящее  бедствие - ПОЖАР.  **Пожар опасен не только  открытым  огнем, но  и высокой  температурой, ядовитым  дымом, угарным  газом, обрушением  конструкций (потолков, перекрытий, стен).**  **Добавляет  опасность  плохая  видимость,  возможность  поражения  электротоком при  обрыве  проводов,  паника  и  растерянность**. Против  этого бедствия люди  ведут  многовековую  борьбу. Но по-прежнему  огонь  часто  становится  страшным  врагом, уничтожающим  все  на  своем пути,  приносящим человечеству несчастье и  огромный   ущерб.  Число  погибших  в пожарах  людей ежегодно  увеличивается. Наблюдается  и  рост гибели детей  при  пожарах,   что  связано   с низким  уровнем знаний детей  и взрослых  в  области пожарной  безопасности, самоуверенностью  и беспечностью взрослых- родителей.  **Дети  гибнут в огне в  результате  пренебрежения  взрослых - так  как  часто  остаются дома  одни  без  присмотра.  Каждый десятый  пожар  происходит  из-за  шалости с  огнем несовершеннолетних  детей.**  ***Кто же в этом виноват?  Разве не мы с вами, уважаемые взрослые?***  Так  уж  устроен  человек,  что  огонь  обладает для него  притягательной  силой.  Всем  нам  очень  нравится  смотреть  на  него.  Наверное,  это досталось в  наследство от далеких  предков.  Особенно  вечером  в лесу. Посидели  романтично, ушли,  а  угли  остались  непотушенными……. И  снова  горят  наши  леса (птицы, звери – все живое), поселки, жилье, школы, заводы, общественные здания, транспорт.  Всем  нам  нужно  научиться  обращаться  с огнем и  твердо  знать  случаи,  когда  пользоваться  им  нельзя ни при каких обстоятельствах. Твердо  знать, что надо делать,  чтобы  не  допустить  пожар, и что делать, чтобы  спастись  самому и помочь  другим. Пожар  возникает из-за того, что  мы  невыполняем правила пожарной  безопасности и когда одновременно есть:   * чему  гореть (горючие  материалы - дерево, бумага, ткань, пластик, горючие  жидкости, сухая трава и т.д.); * источник  зажигания (спички,  зажигалки, сигареты, замыкание  электропроводки и т.д.); * окислитель (кислород  в  воздухе).   Прекратив  доступ  кислорода (набросив на  огонь  плотную  ткань),  можно  остановить  уже  начавшееся  горение.  **Меры пожарной безопасности в быту:**   * **не курите -** причина  каждого  восьмого пожара - неосторожность при курении. Если закурили - не бросайте непотушенную сигарету. Никогда  не  бросайте  с балконов или из  окна непотушенные  сигареты. Они  могут  вызвать пожар  на балконах  нижних этажей. Не  курите   в  постели!; * **не  пользуйтесь сами открытым  огнем**. Не сжигайте  мусор рядом с постройками. А при сухой  и ветреной  погоде вообще  не  разводите  костры и не  топите печи! Никогда  не  бросайте  в костер старые  игрушки, пленку, обрезки  линолеума, резину, пластик и другой мусор. Дым  от  таких  костров  содержит до 75  разновидностей  ядовитых веществ. Расскажите  детям, к  чему  это приведет,  подкрепив  разговор примерами из  жизни. Если вы  увидите,  что  в опасные  игры  играют дети - не  будьте  равнодушными  наблюдателями - остановите их!; * **костры  разводят  на  площадях, окопанных со всех сторон землей**. Если костер уже не  нужен, тщательно засыпьте его землей или  залейте водой  до  полного прекращения  тления; * **не  пользуйтесь  бездумно  петардами, фейерверками и другой** **пиротехнической продукцией** и не  давайте  ее  в  руки  детям. Задумайтесь, сопоставим  ли  восторг от  устроенных  салютов  с риском  стать  инвалидом  или  погибнуть; * **не  устраивайте  развлечения и эксперименты  с электроприборами.**   **Не  пользуйтесь  самодельными  электроприборами и  неисправной электропроводкой. Не разрешайте детям самостоятельно пользоваться электроприборами (без вашего присмотра**)  Каждый пятый пожар происходит из-за их неисправности,неправильной эксплуатации.   * Уходя из дома, выключайте электроприборы!; * не  ставьте электрические  светильники вблизи  сгораемых  материалов, не применяйте  бумажные  абажуры; * не  включайте  в  одну  электророзетку  сразу  несколько электроприборов!; * **соблюдайте  правила  пользования  газовыми  баллонами и** **плитами, другим газовым оборудованием**. Если,  войдя  в  квартиру, вы  почувствовали  запах  газа, ни  в  коем  случае  не  включайте и не выключайте свет и не  зажигайте  спички, не пользуйтесь электроприборами - может  произойти  взрыв. Откройте  окна  и  двери, перекройте  газ и вызовите  газовую  службу – 04 (со стационарного телефона), 104 (с мобильного телефона), 112 (с мобильного телефона, следуйте указаниям автоинформатора). * Не оставляйте детей без присмотра! * **не  держите в  квартире, подъезде,  гараже  горючие  жидкости,  баллоны  с  газом.** Соблюдайте  правила  эксплуатации и пожарной безопасности; * **если вы  увидели  в  кладке  печей или дымоходов  трещину -** заделайте ее. Никогда  не  применяйте  для  розжига печей бензин, керосин,  другие легковоспламеняющиеся вещества – это  путь  к  ожогам и  пожару; * **не  поручайте смотреть  за  топящейся  печкой  малолетним  детям;** * не  устанавливайте  вплотную  к  печи  мебель, не  кладите рядом с печью дрова  и  другие сгораемые  предметы; * соблюдайте  правила  пожарной  безопасности на  участках, прилегающих  к  вашему жилому  дому!   **Опросник по пожарной безопасности для взрослых и детей**  **1.Что нужно делать, если возник пожар в квартире?**  Немедленно сообщить о пожаре в противопожарную службу по телефону: 01 (со стационарного телефона), 101 (с мобильного телефона), 112 (с мобильного телефона, следуйте указаниям автоинформатора).  Если  огонь  небольшой, попытаться  затушить его  сразу, используя  одеяло, воду, песок, огнетушитель. Если  пожар  не  удается  затушить – немедленно  покиньте  помещение и отойти  в безопасное  место. Обязательно  закройте  дверь  в комнату,  где  начался  пожар.  Закрытая  дверь  может не  только  задержать проникновение  дыма, но  и иногда погасить огонь, если, конечно окна  в  квартире  закрыты.  Закройте все окна и снимите занавески, чтобы они не  загорелись, если стекла лопнут от жара.  **2. Как  вы  поступите,  если  в  квартире  много дыма?**  Если  в  помещение  проник дым,  надо  смочить водой  одежду,  покрыть  голову  мокрой  тряпкой  и выходить, пригнувшись. При  сильном  дыме  дышите  через  намоченную  ткань. Если  чувствуете,  что  задыхаетесь,  опуститесь  на  корточки или продвигайтесь  ползком  к выходу – внизу  меньше  дыма.  **3.Почему  нельзя  пользоваться  лифтом  при  дыме  в  подъезде?**  Лифт во  время  пожара -  настоящая  дымовая  труба,  в  которой возникает сильная воздушная тяга, здесь легко  задохнуться. Кроме  того, при  пожаре  он  может  отключиться.  **4.Что  вы  станете  делать,  если  в  подъезде  дым и пламя?**  Не  пытайтесь выбежать из  дома,  если  живете  на  верхних этажах. Пройдя  2-3 этажа,  вы  можете  отравиться  продуктами  горения. Вы  должны  закрыть  входную дверь своей  квартиры и  заткнуть  щели под ней мокрой  тряпкой.  Закройте  все  окна для предупреждения сквозняка и доступа кислорода к месту пожара,  снимите  занавески, чтобы  они  не  загорелись, если  стекла лопнут от жара.  **5.Почему при пожаре надо выключать электричество и газ?**  Может произойти взрыв газа, бытовой техники.  **6.Какой  номер  телефона  противопожарной службы?  Что  вы должны  сообщить  в первую очередь по  этому  телефону?**  01 (со стационарного телефона), 101 (с мобильного телефона), 112 (с мобильного телефона, следуйте указаниям автоинформатора). Сообщить  точный  адрес и номер  своей  квартиры,  чтобы  пожарные  знали,  где  вы находитесь  и помогли  вам.  **7.Что  нужно  делать,  чтобы  пожар  с нижнего  этажа  не  перекинулся  в  вашу  квартиру?**  Закройте  все  окна  и  снимите  занавески, чтобы  они  не  загорелись, если  стекла лопнут от жара. Наполните  водой  ванну, ведра, тазы.  Можно  облить водой двери и пол.  **8.Какое  самое  главное  правило  при  любой  опасности?**  Не  поддавайтесь  панике и не  теряйте  самообладание! Не выпрыгивайте из окна! |

#### Российская Федерация

#### Администрация Угловского городского поселения

## **Окуловского муниципального района Новгородской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 17.10.2024 №574

р.п. Угловка

**О внесении изменений в муниципальную программу Угловского городского поселения «Система коммунальной инфраструктуры Угловского городского поселения на 2022-2026 годы»**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Угловского городского поселения от 05.09.2014 № 242 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Угловского городского поселения, их формирования и реализации», Администрация Угловского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Угловского городского поселения «Система коммунальной инфраструктуры Угловского городского поселения на 2022-2026 годы» утвержденную постановлением Администрации Угловского городского поселения от 23.12.2021 года №578 (в редакции от 30.12.2022г. № 706, от 19.10.2023 №482, 09.01.2024 №11, 14.03.2024 №122, 22.05.2024г. №239, от 03.07.2024 №329, от 28.08.2024 №441) (далее муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы изложить пункт 4 в редакции:

«4 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.** | **Цель 1 : Обеспечение комфортных условий проживания, повышение качества жизни населения в Угловском городском поселении** | | | | | |
| **1.1.** | **Задача 1: Повышение качества системы водоотведения и очистки сточных вод за счет строительства, модернизации, реконструкции и капитального ремонта канализационных сетей, устройств и сооружений канализации** | | | | | |
| 1.1.1. | Выполнение мероприятий по анализу исходных данных и разработке технического задания на выполнение проектно-сметной документации на строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в рп.Угловка, (шт.) | 1 |  |  |  |  |
| 11.1.2 | Количество разработанной проектно-сметной документации на строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в рп. Угловка с учетом инженерных изысканий (ед.) | 1 | 1 |  |  |  |
| 11.1.3 | Строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в рп. Угловка (ед.) |  | 1 | 1 | 1 |  |
| **2**  1.2 | **Задача 2: Разработка мероприятий направленных на обеспечение надёжности, качества и эффективности работ в системе теплоснабжения, водоснабжения, газоснабжения.** | | | | | |
| 1.2.1 | Выполнение работ по разработке схем теплоснабжения (схем актуализации), (шт.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11.2.2 | Выполнение работ по разработке схем водоснабжения и водоотведения (схем актуализации), (шт.) |  |  | 1 |  |  |
| 11.2.3. | Выполнение работ по разработке схем газоснабжения (схем актуализации), (шт.) |  |  | 1 |  |  |
| 1.2.4 | Выполнение работ по разработке топливно-энергетического баланса (шт.) |  |  |  |  |  |
| 1**1.3** | **Задача 3: Повышение качества водоснабжения населения за счет строительства источников водоснабжения.** | | | | | |
| 1.3.1 | Строительство (копка) колодцев на территории Угловского городского поселения |  |  | 1 |  |  |
|  | **Задача 4: Повышение качества водоснабжения населения за счет модернизации, реконструкции и капитального ремонта источников водоснабжения.** | | | | | |
| 1.4.1 | Ремонт колодцев на территории Угловского городского поселения |  |  | - |  |  |

»

1.2. Изложить пункт 6 в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования (тыс.руб) | | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет района | бюджет поселения | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | - | - | - | 29,0 | - | 29,0 |
| 2023 | - | - | - | 9,0 | - | 9,0 |
| 2024 | - | - | - | 387,6 | - | 387,6 |
| 2025 | - | - | - | 38,0 | - | 38,0 |
| 2026 | - | - | - | 38,0 |  | 38,0 |
| Всего | - | - | - | 501,6 | - | 501,6 |

**»**

1.3. В паспорте муниципальной программы изложить таблицу «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой   показатель  (номер целевого  показателя из   паспорта муниципальной  программы | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | | 2024 | | 2025 | | | 2026 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | |
| 1. | Задача 1: Повышение качества системы водоотведения и очистки сточных вод за счет строительства, модернизации, реконструкции и капитального ремонта канализационных сетей, устройств и сооружений канализации | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Выполнение работ по анализу исходных данных и разработке технического задания на выполнение проектно-сметной документации на строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в рп. Угловка | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.1.1 | Бюджет поселения | - | | - | | - | | - | | | - |
| 1.2. | Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в рп. Угловка с учётом инженерных изысканий (инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-экологических) | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.1.2 | Бюджет поселения | - | | - | | - | | - | | | - |
| 1.3. | Строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в рп. Угловка | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.1.3 | Бюджет поселения | - | | - | | - | | - | | | - |
| 2. | Задача 2. Разработка мероприятий направленных на обеспечение надёжности, качества и эффективности работ в системе теплоснабжения, водоснабжения | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Выполнение работ по разработке схем теплоснабжения (схем актуализации), (шт.) | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.2.1 | Бюджет поселения | 29,0 | | 9,0 | | 0 | | 38,0 | | | 38,0 |
| 2.2. | Выполнение работ по разработке схем водоснабжения и водоотведения (схем актуализации), (шт.) | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.2.2 | Бюджет поселения | - | | - | | 34,8 | | - | | | - |
| 2.3. | Выполнение работ по разработке схем газоснабжения (схем актуализации), (шт.) | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.2.3 | Бюджет поселения | - | | - | | 233,0 | | - | | | - |
| 2.4 | Выполнение работ по разработке топливно-энергетического баланса (шт.) | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.2.4 | Бюджет поселения | - | | - | | - | | - | | | - |
| 3. | Задача 3: Повышение качества водоснабжения населения за счет строительства, модернизации, реконструкции и капитального ремонта источников водоснабжения. | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Строительство (копка) колодцев на территории Угловского городского поселения | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.3.1. | Бюджет поселения | - | | - | | 119,8 | | - | | | - |
| 3.2. | Ремонт колодцев на территории Угловского городского поселения | Администрация Угловского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2022-2026 годы | 1.3.2 | Бюджет поселения | - | | - | | - | | - | | | - |

2. Постановление опубликовать в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения Ю. А. Иванова**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес редакции издателя:  174449, Новгородская область  Окуловского район, р.п. Угловка, ул. Центральная, д. 9 | E-mail:admugl@yandex.ru  Интернет-сайт:  [www.uglovkaadm.ru](http://www.uglovkaadm.ru)  Главный редактор:  Ю.А.Иванова | Тираж: 4 экземпляра  Отпечатано в Администрации Угловского городского поселения | Бюллетень распространяется на безвозмездной основе |