**Официальное издание (бюллетень) Администрации Угловского городского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Выходит**  **с 2016 г.** | **Учредитель газеты:**  **Совет депутатов Угловского городского поселения** | **№ 48**  **02 декабря 2024г** |

**Уважаемые жители и гости Угловского городского поселения**!

В целях информационного обеспечения граждан о деятельности органов власти, а так же развития общественного самоуправления (повышение активности и ответственности населения в разрешении вопросов территории). Администрация Угловского городского поселения приняла решение о системном выпуске периодического печатного издания - бюллетеня «Официальный вестник Угловского городского поселения». В данных публикациях Вы вправе так же участвовать: задавать вопросы, предлагать их решения, получать интересующую Вас информацию.

Контактный телефон: (8-816-57) 26-124. Приглашаем к сотрудничеству!

Глава городского поселения Ю.А.Иванова



**НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОКУЛОВСКОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О выражении согласия населения на преобразование муниципального образования**

Принято Советом депутатов Угловского городского поселения

29 ноября 2024 года

Рассмотрев инициативу Думы Окуловского муниципального района о преобразовании муниципальных образований, входящих в состав территории Окуловского муниципального района: Кулотинского городского поселения Окуловского городского поселения, Угловского городского поселения, Березовикского сельского поселения, Боровенковского сельского поселения, Котовского сельского поселения, Турбинного сельского поселения путем объединения всех поселений, входящих в состав Окуловского муниципального района с последующим наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа, с административным центром в городе Окуловка, а также результаты публичных слушаний по данному вопросу, проведенных 22 ноября 2024года, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Угловского городского поселения, Совет депутатов Угловского городского поселения **РЕШИЛ:**

1. Выразить согласие населения на преобразование муниципального образования Угловского городского поселения, путем объединения всех поселений, входящих в состав Окуловского муниципального района с последующим наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с административным центром в г. Окуловка.
2. Направить настоящее решение в Думу Окуловского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов**

**Угловского городского поселения С.Ю.Жданов**

29.11.2024

№ 197

**Глава Угловского городского поселения Ю.А.Иванова**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

# **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УГЛОВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКУЛОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О принятии к сведению отчета об исполнении бюджета**

**Угловского городского поселения за 9 месяцев 2024 года**

Принято Советом депутатов

Угловского городского поселения 29 ноября 2024 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Угловского городского поселения от 25.06.2014 № 221 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Угловском городском поселении» Совет депутатов Угловского городского поселения **РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Угловского городского поселения за 9 месяцев 2024 года, утверждённый постановлением Администрации Угловского городского поселения от 07.10.2024 № 539 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Угловского городского поселения за 9 месяцев 2024 года».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председатель Совета депутатов**

**Угловского городского поселения С.Ю.Жданов**

29.11.2024

№ 198

**Глава городского поселения Ю.А.Иванова**

**Новгородская область**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Окуловского района**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Плана работы Совета депутатов**

**Угловского городского поселения на 2025 год**

Принято Советом депутатов Угловского городского поселения

29 ноября 2024 года

Совет депутатов Угловского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый План работы Совета депутатов Угловского городского поселения на 2025 год.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Распространить действие решения на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

**Председатель Совета депутатов**

**Угловского городского поселения С.Ю.Жданов**

29.11. 2024

№ 19

Утвержден

решением Совета депутатов

Угловского городского поселения

от 29.11.2024 № 199

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Совета депутатов Угловского городского поселения на 2025 год**

**февраль**

1.О внесении изменений в нормативные акты в соответствии с действующим законодательством.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

2.О внесении изменений в решение Совета депутатов Угловского городского поселения «О бюджете Угловского городского поселения на 2025год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

докладчик: Егорова Елена Геннадьевна – главный специалист Администрации Угловского городского поселения

3.О заполнении сведений о доходах, расходах, имущественных обязательств за 2024 год

докладчик – Звонарёва Татьяна Николаевна – Заместитель Главы Администрации Угловского городского поселения

4.Разное.

**март**

1. Отчет Главы Угловского городского поселения.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

докладчик – Иванова Юлия Анатольевна - Глава Угловского городского поселения.

2. О внесении изменений в нормативные акты в соответствии с действующим законодательством.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

3. О назначении публичных слушаний (по отчету об исполнении бюджета Угловского городского поселения за 2024 год).

докладчик - Егорова Елена Геннадьевна – главный специалист Администрации Угловского городского поселения

4.Разное.

**апрель**

1.О внесении изменений в нормативные акты в соответствии с действующим законодательством.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

2. О принятии к сведению отчета об исполнении бюджета за 1 квартал 2025 года

Докладчик - Егорова Елена Геннадьевна – главный специалист Администрации Угловского городского поселения

3.О внесении изменений в нормативные акты в соответствии с действующим законодательством.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

4. Об исполнении бюджета Угловского городского поселения за 2024 год.

Докладчик - Егорова Елена Геннадьевна – главный специалист Администрации Угловского городского поселения

5.О подготовке празднования 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945гг.

Докладчик – Иванова Юлия Анатольевна - Глава Угловского городского поселения

6.О проведении субботников по уборке территорий поселения,

Докладчик – Иванова Юлия Анатольевна. - Глава Угловского городского поселения

7.Разное.

**май**

1.О внесении изменений в нормативные акты в соответствии с действующим законодательством.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

2.Итоги празднования 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945гг.

3.Разное.

**июнь**

1.О внесении изменений в нормативные акты в соответствии с действующим законодательством.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

2.О внесении изменений в решение Совета депутатов Угловского городского поселения «О бюджете Угловского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

Докладчик - Егорова Елена Геннадьевна – главный специалист Администрации Угловского городского поселения

3.Об исполнении бюджета поселения за 1 полугодие 2025 года.

Докладчик - Егорова Елена Геннадьевна – главный специалист Администрации Угловского городского поселения

4.О подготовке и проведения Дня поселка

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

5.Разное.

**сентябрь**

1.О внесении изменений в нормативные акты в соответствии с действующим законодательством.

ГОТОВИТ: Администрация Угловского городского поселения

2.Об исполнении бюджета городского поселения за 9 месяцев 2025 года.

Докладчик - Егорова Елена Геннадьевна – главный специалист Администрации Угловского городского поселения

3.Разное.

**2. Работа с проектами областных законов**

Срок: по мере поступления

Ответственный: заместитель Главы Администрации Угловского

городского поселения

**3.Работа по нормативным правовым актам**

В соответствии с изменениями в законодательстве, на основании Протестов , Предложений , требований Прокуратуры Окуловского района

Срок: по мере поступления

4**. Работа депутатов Совета депутатов Угловского городского поселения в избирательных округах (по личным планам депутатов)**

5**.Работа с прессой**

Информировать средства массовой информации о работе Совета депутатов Угловского городского поселения, о принятых решениях. Все решения Совета депутатов разместить на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

# **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УГЛОВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКУЛОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О внесении изменений в Решение Совета депутатов Угловского городского поселения Окуловского района Новгородской области от 27.04.2022 № 81 «Об утверждении Правил благоустройства территории Угловского городского поселения»**

Принято Советом депутатов

Угловского городского поселения 29 ноября 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 14.03.2007 № 57-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Новгородской области», Федеральным законом от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи», Устава Угловского городского поселения, Совет депутатов Угловского городского поселения

**РЕШИЛ:**

Внести изменения в Решение Совета депутатов Угловского городского поселения Окуловского района Новгородской области от 27.04.2022 № 81 «Об утверждении Правил благоустройства территории Угловского городского поселения» (далее – Решение)

1. Дополнить раздел 1 Решения следующими определениями:

«**Домовые знаки** — это информационные таблички, которые сообщают прохожим географический кадастровый адрес конкретного здания.

**Автозаправочная станция (далее также - АЗС)** – комплекс зданий, сооружений и

оборудования, ограниченный участком площадки и предназначенный для заправки транспортных средств (кроме гусеничного транспорта) моторным топливом и маслом;

**Почтовый абонентский ящик** - специальный запирающийся ящик, предназначенный для получения адресатами почтовых отправлений»;

2. Раздел 5 Решения дополнить пунктами 5.9. ; 5.10.; 5.11. в следующей редакции:

« 5.9. Здания и строения должны быть оборудованы табличками с указанием номера дома и вывесками с названием улиц (домовыми знаками), которые содержатся в чистоте и исправном состоянии. Многоэтажные жилые здания должны быть оборудованы указателями номеров подъездов. Состав домовых знаков на конкретном здании или сооружении и условия их размещения определяются функциональным назначением и местоположением зданий или сооружений. Установку, ремонт и восстановление домовых знаков, расположенных на многоквартирных жилых домах, должны проводить жилищно-коммунальные организации, осуществляющие обязанности по содержанию жилищного фонда, по мере необходимости. Обязанности по установке, ремонту и восстановлению домовых знаков, расположенных на иных зданиях и сооружениях, возлагается на собственников здания, строения и сооружения».

« 5.10. Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы зданий и строений обеспечивают установку почтовых абонентских ящиков за счет собственных средств и поддерживают их в исправном состоянии. В многоэтажных жилых зданиях почтовые абонентские ящики устанавливаются на первых этажах и обслуживаются жилищно-коммунальными организациями».

« 5.11. Владельцы рынков обеспечивают содержание и уборку объектов благоустройства в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами, самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств, в том числе:

     - уборку территорий рынков после окончания торговли с обязательной в теплое время года предварительной поливкой всей территории. Текущая уборка рынков проводится в течение всего времени работы рынка.

     - еженедельное проведение санитарного дня с тщательной уборкой и дезинфекцией всей территории рынка, основных и подсобных помещений, торговых мест, прилавков, столов, инвентаря;

     - установку контейнеров и урн, которые по окончании торговли должны ежедневно очищаться и не реже одного раза в неделю дезинфицироваться;

     - ежедневный вывоз отходов с территорий рынков;

     - установку биотуалетов или стационарных общественных туалетов на территории рынка».

3. Раздел 6 Решения дополнить пунктом 6.2 в следующей редакции:

« 6.3. К элементам благоустройства АЗС относятся: покрытия, озеленение, ограждения, уличная мебель, освещение, инженерные системы.

Настоящие Правила служат для унификации элементов благоустройства, не регламентируемых брендбуками топливных компаний.

Проезжая часть территории АЗС должна иметь твердое, ровное покрытие и быть в исправном состоянии,

обеспечивать свободный подъезд автотранспорта к каждой топливо-раздаточной колонке, сливным устройствам, пожарным водоемам, местам выгрузки тарных грузов.

Территория АЗС оборудуется канализационной системой, обеспечивающей отвод и сбор загрязненных нефтепродуктами ливневых и талых вод с поверхности проезжей части, локализацию разливов при сливе и отпуске нефтепродуктов.

На территории АЗС и прилегающей к ней территории должно быть обеспечено постоянное скашивание и удаление высохшей травы, вырубка поросли деревьев и кустарников, сбор и удаление опавшей листвы.

В зимнее время проходы и проезды на территории АЗС регулярно

очищаются от снега и льда.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председатель Совета депутатов**

**Угловского городского поселения С.Ю.Жданов**

29.11.2024

№ 200

**Глава Угловского**

**городского поселения Ю.А. Иванова**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УГЛОВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКУЛОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Об отмене решения Совета депутатов Угловского городского поселения от 17.10.2024 № 186 «О внесении изменений и дополнений**

**в Устав Угловского городского поселения »**

Принято Советом депутатов

Угловского городского поселения 29.11.2024 года

На основании Устава Угловского городского поселения, Совет депутатов Угловского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Отменить решение от 17.10.2024 № 186 «О внесении изменений и дополнений в Устав Угловского городского поселения ».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов**

**Угловского городского поселения С.Ю.Жданов**

29.11.2024 года

№ 201

**Глава городского поселения Ю.А.Иванова**

**НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УГЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОКУЛОВСКОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменений и дополнений**

**в Устав Угловского городского поселения**

Принято Советом депутатов Угловского городского поселения

29 ноября 2024 года

В соответствии со ст.44 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Угловского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав Угловского городского поселения (далее - Устав) следующие изменения и дополнения:

1.1. **Часть 2 статьи 6 Устава «Полномочия органов местного Угловского городского поселения по решению вопросов местного значения» изложить в следующей редакции:**

«2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 14 Федерального закона №131-ФЗ к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления Угловского городского поселения по решению указанных вопросов местного значения.

Областными законами в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Новгородской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Новгородской области. Такие законы вступают в силу с начала очередного финансового года.

Полномочия по решению вопросов в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 26.11.2018 № 334-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений,

городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по

организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области.

Полномочия в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного частью 3-3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 29.10.2018 № 313-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области.»

1.2. **Статью 25 ««Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов Угловского городского поселения»» дополнить пунктом 12 части 1 следующего содержания:**

«12) приобретения им статуса иностранного агента - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте»;

1.3. **Пункт 2.1 части 2 статьи 36 « Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов» изложить в следующей редакции:**

«2.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителями которых выступает Угловское городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления,

понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте муниципального образования Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном

Издании: в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения.

Дополнительным источником официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органов местного самоуправления Угловского городского поселения является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.»

1.4. **Статью 45. «Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом» дополнить частью 5 следующего содержания:**

«5. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах субъекта Российской Федерации, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.»

1.5. **Статью 66 «Удаление Главы Угловского городского поселения в отставку» дополнить пунктом 6 части 1 следующего содержания:**

«6) приобретения им статуса иностранного агента»

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области в установленном порядке.

3. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Угловского городского поселения вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов**

**Угловского городского поселения С.Ю.Жданов**

29.11.2024

№ 202

**Глава Угловского**

**городского поселения Ю.А.Иванова**

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2024 № 743

р.п. Угловка

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Угловского городского поселения на 2025 год**

В соответствии в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Угловского городского поселения**:**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Угловского городского поселения на 2025 год.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения Ю.А. Иванова**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Угловского городского поселения

от 02.12.2024 № 743

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Угловского городского поселения**

**на 2025 год**

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Угловского городского поселения на 2025 год |
| Правовые основания разработки программы профилактики | статья 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;  постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;  положение о муниципальном земельном контроле на территории Угловского городского поселения; |
| Разработчик программы профилактики | Администрация Угловского городского поселения |
| Цели программы профилактики | 1. предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере земельного законодательства; 3. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; 4. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 5. создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. |
| Задачи программы профилактики | 1. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 2. формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников земельных отношений на территории Угловского городского поселения; 3. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности; 4. создание условий для изменения ценностного отношения подконтрольных субъектов к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению; 5. создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; 6. повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению; 7. инвентаризация и оценка состава и особенностей подконтрольных субъектов и оценки состояния подконтрольной сферы; 8. установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов; 9. снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на подконтрольные субъекты. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики | 1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц; 3. Внедрение новых видов профилактических мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ; 4. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц; 5. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц; 6. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению |
| Сроки реализации программы профилактики | 2025 год |

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем,**

**на решение которых направлена программа профилактики**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства, снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований действующего законодательства в отношении объектов муниципального земельного контроля.

К основным нарушениям обязательных требований земельного законодательства можно отнести:

- несоответствие использования подконтрольными субъектами земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

С целью профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства за истекший период 2024 года проведены следующие мероприятия:

1. На официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещены муниципальные правовые акты по организации муниципального земельного контроля, тексты нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю.

2. Проводилось консультирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства путем подготовки письменных ответов на поступающие обращения, а также при личном приеме граждан, посредством телефонной связи.

Программа профилактики направлена на решение проблемы предупреждения нарушений обязательных требований и повышения правовой грамотности контролируемых лиц, что в свою очередь должно привести к уменьшению количества контрольных мероприятий и снижению количества нарушений земельного законодательства.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

* 1. Основными целями Программы профилактики являются:

2.1.1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2.1.2. Предупреждение нарушений обязательных требований, сокращение количества нарушений обязательных требований земельного законодательства.

2.1.3. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований земельного законодательства.

2.1.4. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований земельного и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.1.5. Создание условий для доведения обязательных требований земельного законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

2.2.1. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

2.2.2. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2.3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению.

2.2.4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований земельного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

2.2.5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов.

2.2.6. Формирование единого понимания контролируемыми лицами обязательных требований земельного законодательств.

2.2.7. Создание условий для изменения ценностного отношения подконтрольных субъектов к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

2.2.8. Создание и внедрение мер системы позитивной профилактики;

2.2.9. Инвентаризация и оценка состава и особенностей подконтрольных субъектов и оценки состояния подконтрольной сферы;

2.2.10. Снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

2.3. Профилактические мероприятия планируются и осуществляются на основе соблюдения следующих базовых принципов:

понятности - представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме (описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов их содержащих и административных последствий за нарушение обязательных требований);

информационной открытости – доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);

вовлеченности – обеспечение включения подконтрольных субъектов посредством различных каналов и инструментов обратной связи в процесс взаимодействия по поводу предмета профилактических мероприятий, их качества и результативности;

полноты охвата – включение в программу профилактических мероприятий максимального числа подконтрольных субъектов;

обязательности – обязательное проведение профилактических мероприятий по установленным видам контроля (надзора) на регулярной и системной основе;

актуальности – регулярный анализ и обновление программы профилактических мероприятий, использование актуальных достижений науки и технологий при их проведении;

релевантности – выбор набора видов и форм профилактических мероприятий, учитывающий особенности подконтрольных субъектов.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид  Профилактического  мероприятия | Описание профилактического мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделе-ние, ответствен-ное за реализацию |
| 1. | Информирование | Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах. | Постоянно,  По мере необходимости | Администрация Угловского городского поселения |
| 2. | Обобщение  правоприменительнойпрактики | Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля, который утверждается распоряжением Администрации и подписывается Главой Угловского городского поселения. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. | Постоянно | Администрация Угловского городского поселения |
| 3. | Объявление  предостережения | В случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контролируемому лицу объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. | Постоянно, по мере необходимости (при наличии оснований) | Администрация Угловского городского поселения |
| 4. | Кон-  сультирование | Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;  2) порядок осуществления контрольных мероприятий;  3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;  4) получение информации о нормативных правовых актах  (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией Угловского городского поселения в рамках контрольных мероприятий.  Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.  Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:  а) контролируемым лицом представлен письменный запрос  о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;  б) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;  в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.  В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний. | Постоянно, по мере необходимости | Администрация Угловского городского поселения |

**Раздел 4. Показатели эффективности и результативности программы.**

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) Повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства;

2) Повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований земельного законодательства, степенью их информированности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе контрольных мероприятий;

3) Снижением количества правонарушений земельного законодательства.

Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Увеличение количества консультаций по разъяснению обязательных требований | 30% |
| 2. | Увеличение количества выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | 10% |
| 3. | Увеличение доли контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия к общему количеству контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольно-надзорные мероприятия | 10% |
| 4. | Увеличение общего количества проведенных профилактических мероприятий | 10% |
| 5. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации Угловского поселения в соответствии с частью 3 ст. 46 ФЗ 248 | 100 % |

Ожидаемый результат Программы профилактики - снижение количества выявленных нарушений обязательных требований земельного законодательства при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Методика оценки эффективности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого контролируемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы профилактики по муниципальному земельному контролю:

1) Количество выявленных нарушений обязательных требований земельного законодательства, шт.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий, шт.

Показатели эффективности:

1) Снижение количества выявленных при проведении контрольных мероприятий нарушений обязательных требований земельного законодательства, %

2) Количество проведенных профилактических мероприятий контрольным органом, ед.

3) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий, %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального земельного контроля.

\_

Российская Федерация

**Администрация Угловского городского поселения**

**Окуловского муниципального района Новгородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2024 № 748

р.п.Угловка

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Угловского городского поселения на 2025 год**

В соответствии в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Угловского городского поселения**:**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Угловского городского поселения на 2025 год.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Администрации Угловского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Угловского городского поселения Ю.А. Иванова**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Угловского городского поселения

от 02.12.2024 № 748

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Угловского городского поселения на 2025 год**

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Угловского городского поселения на 2025 год |
| Правовые основания разработки программы профилактики | статья 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;  постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;  Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Угловского городского поселения; |
| Разработчик программы профилактики | Администрация Угловского городского поселения |
| Цели программы профилактики | 1. предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве; 3. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; 4. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 5. создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. |
| Задачи программы профилактики | 1. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 2. формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников отношений на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве; 3. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности; 4. создание условий для изменения ценностного отношения подконтрольных субъектов к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению; 5. создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; 6. повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению; 7. инвентаризация и оценка состава и особенностей подконтрольных субъектов и оценки состояния подконтрольной сферы; 8. установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов; 9. снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на подконтрольные субъекты. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики | 1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц; 3. Внедрение новых видов профилактических мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ; 4. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц; 5. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц; 6. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению |
| Сроки реализации программы профилактики | 2025 год |

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем,**

**на решение которых направлена программа профилактики**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере дорожного хозяйства (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства, снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований действующего законодательства в отношении объектов муниципального контроля в сфере дорожного хозяйства.

За 9 месяцев 2024 года в рамках осуществления контроля за соблюдением требований в сфере дорожного хозяйства Администрацией Угловского городского поселения проверок в отношении юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей не проводилось.

С целью профилактики нарушений обязательных требований в сфере дорожного хозяйства за истекший период 2024 года проведены следующие мероприятия: на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещены муниципальные правовые акты по организации муниципального контроля в сфере дорожного хозяйства, тексты нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю.

Программа профилактики направлена на решение проблемы предупреждения нарушений обязательных требований и повышения правовой грамотности контролируемых лиц, что в свою очередь должно привести к уменьшению количества контрольных мероприятий и снижению количества нарушений в сфере дорожного хозяйства.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

* 1. Основными целями Программы профилактики являются:

2.1.1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2.1.2. Предупреждение нарушений обязательных требований, сокращение количества нарушений обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства всеми контролируемыми лицами.

2.1.3. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства всеми контролируемыми лицами.

2.1.4. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.1.5. Создание условий для доведения обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

2.2.1. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

2.2.2. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2.3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению.

2.2.4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

2.2.5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов.

2.2.6. Формирование единого понимания контролируемыми лицами обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства.

2.2.7. Создание условий для изменения ценностного отношения подконтрольных субъектов к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

2.2.8. Создание и внедрение мер системы позитивной профилактики;

2.2.9. Инвентаризация и оценка состава и особенностей подконтрольных субъектов и оценки состояния подконтрольной сферы;

2.2.10. Снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

2.3. Профилактические мероприятия планируются и осуществляются на основе соблюдения следующих базовых принципов:

понятности - представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме (описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов их содержащих и административных последствий за нарушение обязательных требований);

информационной открытости – доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);

вовлеченности – обеспечение включения подконтрольных субъектов посредством различных каналов и инструментов обратной связи в процесс взаимодействия по поводу предмета профилактических мероприятий, их качества и результативности;

полноты охвата – включение в программу профилактических мероприятий максимального числа подконтрольных субъектов;

обязательности – обязательное проведение профилактических мероприятий по установленным видам контроля (надзора) на регулярной и системной основе;

актуальности – регулярный анализ и обновление программы профилактических мероприятий, использование актуальных достижений науки и технологий при их проведении;

релевантности – выбор набора видов и форм профилактических мероприятий, учитывающий особенности подконтрольных субъектов.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид профилактического мероприятия | Описание профилактического мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделе-ние, ответствен-ное за реализацию |
| 1. | Информирование | Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах. | Постоянно,  по мере необходимости | уполномоченное лицо Администрации Угловского городского поселения |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается Главой поселения. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. | Постоянно | уполномоченное лицо Администрации Угловского городского поселения |
| 3. | Объявление предостережения | В случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контролируемому лицу объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. | Постоянно, по мере необходимости (при наличии оснований) | уполномоченное лицо Администрации Угловского городского поселения |
| 4. | Консультирование | Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере дорожного хозяйства, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере дорожного хозяйства;  2) порядок осуществления контрольных мероприятий;  3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере дорожного хозяйства;  4) получение информации о нормативных правовых актах  (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией Угловского городского поселения в рамках контрольных мероприятий.  Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.  Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:  а) контролируемым лицом представлен письменный запрос  о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;  б) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;  в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.  В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере дорожного хозяйства, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний. | Постоянно, по мере необходимости | уполномоченное лицо Администрации Угловского городского поселения |
| 5. | Самообследование | В автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в сети «Интернет» | По мере обращения контролируемых лиц | уполномоченное лицо Администрации Угловского городского поселения |
| 6. | Профилактический визит | В форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи | периодичность, предусмотренная положением о виде контроля | уполномоченное лицо Администрации Угловского городского поселения |

**Раздел 4. Показатели эффективности и результативности программы.**

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) Повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства;

2) Повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства, степенью их информированности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе контрольных мероприятий;

3) Снижением количества правонарушений в сфере дорожного хозяйства.

Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Увеличение количества консультаций по разъяснению обязательных требований | 50% |
| 2. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации Угловского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответствие требованиям части 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 3. | Увеличение количества выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | 30% |
| 4. | Увеличение доли организаций, в отношении которых проведены профилактические мероприятия к общему количеству организаций, в отношении которых проведены контрольно-надзорные мероприятия | 30% |
| 5. | Увеличение общего количества проведенных профилактических мероприятий | 50% |
| 6. | Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100 %  от числа обратившихся |
| 7. | Добровольное устранение нарушений обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства контролируемыми лицами на основании предостережений контрольного органа | 90 % |

Ожидаемый результат Программы профилактики - снижение количества выявленных нарушений обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Методика оценки эффективности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого контролируемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы профилактики по муниципальному контролю в сфере дорожного хозяйства:

1) Количество выявленных нарушений обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства, шт.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий, шт.

Показатели эффективности:

1) Снижение количества выявленных при проведении контрольных мероприятий нарушений обязательных требований законодательства в сфере дорожного хозяйства, %

2) Количество проведенных профилактических мероприятий контрольным органом, ед.

3) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий, %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля в сфере дорожного хозяйства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес редакции издателя:  174449, Новгородская область  Окуловского район, р.п. Угловка, ул. Центральная, д. 9 | E-mail:admugl@yandex.ru  Интернет-сайт:  [www.uglovkaadm.ru](http://www.uglovkaadm.ru)  Главный редактор:  Ю.А.Иванова | Тираж: 4 экземпляра  Отпечатано в Администрации Угловского городского поселения | Бюллетень распространяется на безвозмездной основе |